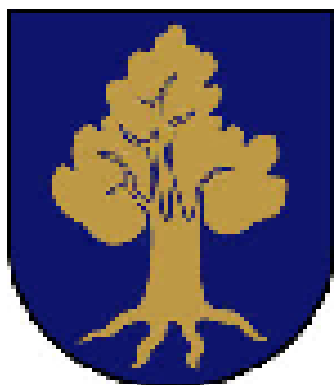


OBEC

MAKOV



Zápisnica

z rokovania

Obecného zastupiteľstva v Makove

Číslo zápisnice: **16/2024**

Dátum: **04.11.2024**

Z Á P I S N I C A
zo 16. zasadania Obecného zastupiteľstva v Makove,
konaného dňa 4. novembra 2024
v zasadačke budovy Obecného úradu Makov

PRÍTOMNÍ

Starosta obce:	Ing. Stanislav Gašparík
Zástupca starostu obce:	Ladislav Kubačka
Poslanci OZ:	Mgr. Mária Bajcárová
	Ing. Daniel Brezina, PhD.
	Mgr. Katarína Ježíková Lučanová
	Ing. Marian Masarik
	Mgr. Stanislav Olšovský
	Jozef Pavlík
	Martin Pavlík
	Mgr. Marta Sláviková

Hlavný kontrolór obce: Ing. Marián Masnica

1. OTVORENIE ROKOVANIA, SCHVÁLENIE OVEROVATEĽOV ZÁPISNICE, PROGRAMU ROKOVANIA A URČENIE ZAPISOVATEĽKY

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Makove otvoril a viedol starosta obce Ing. Stanislav Gašparík. Konštatoval, že zasadnutie je zvolané v súlade so zákonom číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. Obecné zastupiteľstvo sa zišlo v počte 9 poslancov, z celkového počtu 9, čo je 100%-ná účasť.

V zmysle § 12, bod 3 Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva zo dňa 24.04.2019 predkladá k jednotlivým bodom programu konkrétny návrh uznesenia zástupca starostu obce.

Za overovateľov dnešnej zápisnice navrhuje Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce, poslancov OZ podľa abecedného poradia: p. Martina Pavlíka a Mgr. Martu Slávikovú.

Za zapisovateľku zápisnice zo zasadnutia OZ určil starosta obce Mgr. Ivetu Chromíkovú, zamestnankyňu obce.

Starosta obce, Ing. Stanislav Gašparík, dopĺňa bod programu rokovania „Schválenie podania projektu „Boli nám príkladom“ ako bod č. 10 a zároveň sťahuje z rokovania bod programu č. 7 „Návrh VZN, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebiska na území obce Makov“.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ s c h v a ľ u j e

overovateľov zápisnice zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 04.11.2024,
P. Martina Pavlíka a Mgr. Martu Slávikovú, poslancov obecného zastupiteľstva.

B/ s c h v a ľ u j e

program rokovania OZ v Makove dňa 04.11.2024:

1. Otvorenie, schválenie overovateľov zápisnice, programu rokovania, určenie zapisovateľky
2. Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva
3. Správa o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce
- Kontrola nakladania s finančnými prostriedkami platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce (čl. XVIII, body 2,3,4), dispozičné oprávnenia k obecným účtom
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov
5. Návrh na 3. úpravu rozpočtu Obce Makov na rok 2024
6. Návrh VZN o poskytovaní sociálnych služieb v Centre sociálnych služieb Makov 62
7. Návrh VZN o nakladaní s odpadmi obci Makov
8. Prenájom pozemkov obecného lesa nájomcovi VODOHOSPODÁR Makov, spol. s r. o. – schválenie nájomnej zmluvy
9. Schválenie podania projektu „Boli nám príkladom na oboch stranách hranice“
10. Diskusia
11. Návrh na uznesenie
12. Záver

Hlasovanie jednotlivých poslancov
--

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	nikto
----------------------------	-------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 250/2024 bolo prijaté.

2. KONTROLA PLNENIA UZNESENÍ OBEČNÉHO ZASTUPITELSTVA

Podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení § 18 d, ods. 1/ hlavný kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu Kontrolu plnenia uznesení OZ v Makove z predchádzajúceho rokovania OZ v Makove.

Na uvedenom základe a v zmysle Plánu kontrolnej činnosti predkladá hlavný kontrolór obce, Ing. Marián Masnica, „Kontrolu plnenia uznesení z OZ v Makove zo dňa 30.09.2024“.

Na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 30.09.2024 bolo celkovo prijatých 10 uznesení.

Z uznesení 19.07.2024 zostalo nesplnené nasledovné uznesenie OZ v Makove č. 236/2024 v bode C/ a D/:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

C/ ž i a d a starostu obce, Ing. Stanislava Gašparíka, predložiť na budúce riadne rokovanie obecného zastupiteľstva indikatívny zoznam investičných zámerov financovaných z úveru.

Obecné zastupiteľstvo v Makove

D/ ž i a d a starostu obce, Ing. Stanislava Gašparíka, predložiť na budúce riadne rokovanie obecného zastupiteľstva riadnu úpravu rozpočtu Obce Makov pre rok 2024, kde bude zakomponované prijatie úveru v jednotlivých kapitolách.

Aby sa mohli projekty a úlohy naplánované v rozpočte Obce Makov na rok 2024 zrealizovať , keďže schválené výdavky neboli pokryté príjmami, starosta v návrhu rozpočtu ich navrhol dofinancovať úverom vo výške 187 000 € v časti rozpočtu príjmové finančné operácie.

Vo výdavkovej časti rozpočtu obce účel úveru starosta obce navrhol na financovanie nasledovných kapitálových výdavkov:

- 3.9 obecný vodovod Belone 11 000€ ,
- 5.1 výstavba chodníka popri hlavnej ceste k chate Makov 20 000€
- zateplenie DK vo výške 30 000 €
- vypracovanie PD vo výške 20 000€ Polyfunkčný objekt stará jedáleň
- rekonštrukcia OÚ 60 000€
- zbúranie starej školskej jedálne 40 000 €

V prvej zmene rozpočtu bol úver znížený o 20 000 € uznesením OZ v Makove č. 207/2024 zo dňa 22.04.2024.

V druhej zmene rozpočtu uznesením č. 226/2024 zo dňa 24.06.2024:

- zateplenie Domu kultúry došlo k zmene -30 000 € zateplenie Domu kultúry a navýšenie úveru o 30 000 € na stavbu Zateplenie Obecného úradu.

K samotnému prijatiu úveru došlo na základe Uznesenia OZ v Makove č. 236/2024 zo dňa 19.07.2024.

Dňa 19.07.2024 Ing. Stanislav Gašparík a Slovenská sporiteľňa, a.s. podpísali Zmluvu o úvere č. 490/CC/24, ktorá je prílohou tejto Správy.

Zmluva o úvere je so zvýhodnenou úrokovou sadzbou 0,6 %, nakoľko poskytnutý splátkový úver je financovaný z úverovej linky Rozvojovej banky Rady Európy.

Z poskytnutia úveru vyplývajú okrem iného štandardné právne povinnosti:

Predkladať banke schválený rozpočet obce do 31.12. kalendárneho roka a do 30 dní po schválení predkladať úpravy rozpočtu obce a ďalšie povinnosti zakotvené v úverovej zmluve.

Účelom uznesenia je stanoviť investície, ktoré sa budú ešte realizovať v roku 2024 a ktoré sa prenesú do roku 2025 s tým, že prijatý úver bude môcť byť použitý v roku 2025.

Uznesenie č. 236/2025 je v plnení pod bodom C a D . Úpravu rozpočtu starosta predkladá komplexne na novembrové zastupiteľstvo.

Uznesenie č. 231/2024 zo dňa 24.06.2024

OZ v Makove

B/ ž i a d a starostu obce, Ing. Stanislava Gašparíka, zabezpečiť vytyčenie pozemku CKN 11819/2 v časti Makov-Kopanice-Nová Dedina a na budúce rokovanie obecného zastupiteľstva v septembri 2024 pripraviť a zvolať jednanie na tvári miesta.

- Uznesenie splnené. Vytýčenie pozemku objednané. Vytýčenie pozemku zrealizované. Treba pokračovať v plnení uznesenia naloženia s uvedeným pozemkom.

Uznesenie č. 220 /2024 týkajúce sa stavby realizácie kapitálovej investície Vodovod Makov Čierne u Beloni – napojenie na verejný vodovod, ktorá pozostáva z nasledovných stavebných objektov: atď.

Uvedené bude sprostredkované jednotlivým vlastníkom nehnuteľností po rozhodnutí zastupiteľstva, či sa novovybudovaný vodovod odpredá alebo dá do prevádzky Severoslovenským vodárňam a kanalizáciám, a.s. . Toto plnenie bolo schválené na rokovaní OZ v Makove dňa 30.09.2024. Na rokovaní OZ v Makove uznesením OZ v Makove č. 249/2024 zo dňa 30.09.2024.

Po podpísaní Zmluvy so Sev. vod. a kan., a.s. sa bude pokračovať v realizácii uznesenia OZ v Ma č. 220/2024. Realizácia uvedenej investície sa prekladá na rok 2025.

Uznesenie č. 245/2024 ohľadom umiestnenia defibrilátora.

Defibrilátor objednaný 04.10.2024, dodaný 07.10.2024, školenie obsluhy zrealizované 18.10.2024.

Chýba zrealizovať montáž, pripojenie na el. energiu, poverenie zodp. osoby za prevádzku ako súčasť pracovnej náplne zamestnanca OÚ na úseku zdravotníctva.

Uznesenie č. 249/2024 k dojednaniu Zmluvy o budúcej zmluve o zabezpečení odborného výkonu prevádzky verejného vodovodu so Severoslovenskými vodárňami a kanalizáciami, a.s.

- Uznesenie v plnení. Pripravuje sa zmluvný dokument. Zamestnanec OÚ v súčasnosti na PN.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 2:

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ - školenie obsluhy defibrilátora je zrealizované, je už rozhodnuté, kde bude umiestnený? Naposledy sa spomínali viaceré možnosti.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – prebehla kúpa defibrilátora, zaškolenie, stanoví sa prevádzkovateľ. K umiestneniu prevláda názor umiestniť ho pred budovu domu kultúry, oproti bankomatu.)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ – hlavnému kontrolórovi navrhuje inú formu písania správ z kontrolnej činnosti plnenia uznesení, nie tabuľkovú, je to neprehľadné.

(Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – pokračoval v predošlej forme ako mala predtým kontrolórka, formu ale môže zmeniť.)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

b e r i e n a v e d o m i e

správu o plnení uznesení prijatých na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 30.09.2024, predloženú hlavným kontrolórom obce, Ing. Mariánom Masnicom.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Jozef Pavlík, Martin Pavlík,
Mgr. Marta Sláviková

Proti : nikto

Zdržal (a) sa hlasovania : nikto

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 251/2024 bolo prijaté.

3. SPRÁVA O VÝSLEDKOVÝCH KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE:

- KONTROLA NAKLADANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI PLATNÝCH ZÁSAD HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM OBCE (ČL. XVIII, BODY 2,3,4), DISPOZIČNÉ OPRÁVNENIA K OBECNÝM ÚČTOM

Podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení § 18 f, písm. 1, bod d/ hlavný kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu Správu o výsledku kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí. V uvedenom zmysle predkladá hlavný kontrolór obce, Ing. Marián Masnica Obecnému zastupiteľstvu v Makove Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce v predmete kontroly – „Kontrola čl. XVIII, nakladanie s finančnými prostriedkami platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce, bodov 2,3,4, dispozičné oprávnenia k obecným účtom“ s dátumom vykonania 10.2024.

Procesné pravidlá kontroly:

Zákonnosť- povinnosť uložená zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 11, ods. 4, písm. a/ Zákona o obecnom zriadení, podľa ktorého Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené:

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním. K uvedenému patrí čl. XVIII Platných „Zásad“ Obce Makov. Konštatujem, že zákonnosť je dodržaná v plnej miere v **písomnej** podobe nakladania s finančnými prostriedkami Obce Makov. V zmysle platných Zásad je stanovené, že pre nakladanie s finančnými prostriedkami obce na účtoch musia spoločne rozhodovať vždy minimálne dve oprávnené osoby, napr. starosta obce a účtovník obce. To je splnené. Avšak všetky dispozičné oprávnenia v **digitálnej podobe** sú nastavené prakticky neobmedzené. Každý môže uhrádzať v digitálnej podobe samostatne. Jediným obmedzením je EOK neobmedzené, SMS na mobil 170 000€, mToken 500 000€, čo považujem za neadekvátne. U oboch ekonomických praconíčiek tieto prakticky využívajú z digitálnych nástrojov iba SMS na svoje súkromné mobily. mToken je vraj zrušený podľa vyjadrenia Ing. Valíčkovej, ale digitálny nástroj je u nej uzamknutý.

Je nesúlady medzi skutkovým stavom platobných kariet a zmluvným stavom podľa Elektronickej služby Business 24. Podľa vyjadrenia Ing. Valíčkovej majú bankové karty Bc. Gregušová k účtu 5487 a Mgr. Odrobiňáková k účtu 7220 Senior liekový účet. Dispozičné oprávnenia na kartu sú i u účtu 6920 BD 383 Fond prevádzky a 9595 ZPS Dotačný účet.

Účinnosť - od 14.12.2023 účinnosť Zásad.

Hospodárnosť : či vynaložené verejné a obecné finance na vykonanie činností a služieb, obstaranie tovarov a prác boli vykonané v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu. Boli vykonané v správnom čase od 12.01.2024, avšak splnomocnenia dané štatutárom v digitálnej podobe nakladať s fin. prostriedkami samostatne sú podľa môjho názoru neadekvátne. Taktiež nie je zabezpečená základná bezpečnosť pri úhradách. Na SMS správy používa Ing. Valíčková súkromný mobil bez akýchkoľvek prvkov zabezpečenia, takisto p. Odrobiňáková používa súkromný mobil. Bezpečnosť úhrad obecných prostriedkov by mala byť riadne zabezpečená prostredníctvom obecných mobilov s riadnym zabezpečením.

Značným nedostatkom je skutočnosť, že zamestnanci majú v súvislosti s nakladaním finančných prostriedkov zastaralé hmotné zodpovednosti, resp. žiadne hmotné zodpovednosti.

- Ing. Valíčková dohodu o hmotnej zodpovednosti z 02.05.1999 na ceniny a peňažnú hotovosť pokladne a z 01.04.2002 na komplexné zabezpečovanie účtovníckych agend.

- Bc. Stanislava Gregušová, dohodu o hm. zodpovednosti na správu miestnych daní a poplatkov z 18.12.2003. V osobnom spise sa nachádza písomné upozornenie zamestnávateľa, že kvôli nevhodným prac. podmienkam upozorňuje zamestnávateľa, že nepreberá hmotnú zodpovednosť za prípadnú krádež pokladne.

- Mgr. Monika Odrobiňáková Dohoda o hm. zodpovednosti z 30.04.2019 za osobné spisy, prístupy do poisťovní, daňový úrad, príjmová pokladňa.

Efektívnosť – Či sa za použité fin. prostriedky dosiahli efektívne výsledky. Zmluva na bankové služby so Slovenskou sporiteľňou, a.s. je v poriadku. Celoročné bankové poplatky za rok 2023 vo výške 1111,25€ sú asi adekvátne, aj keď sa každoročne zvyšujú a pribudne k nim v roku 2025 transakčná štátna daň. Neexistuje porovnanie s inou bankou.

Návrh opatrení:

1. Zosúladiť Dispozičné oprávnenia pri nakladaní s finančnými prostriedkami v digitálnej podobe s Platnými Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom obce. Pre nakladanie s finančnými prostriedkami obce na účtoch musia spoločne rozhodovať vždy minimálne dve oprávnené osoby, napr. starosta obce a účtovník obce. Nastavenie dispozičných oprávnení v digitálnej podobe je nastavené prakticky neobmedzene. Každý môže uhrádzať v digitálnej podobe samostatne. Jediným obmedzením je EOK neobmedzene, SMS na mobil 170 000€, mToken 500 000€, čo považujem za neadekvátne. Nastaviť adekvátne limity samostatného digitálneho poukazovania finančných prostriedkov a nad určený limit jednoznačne uvoľňovať finančné prostriedky z obecných účtov spoločne, alebo vypracovať vnútornú smernicu, že podkladom pre platby bude stále písomný podklad /platobný poukaz/ podpísaný dvoma osobami.
2. Uzavrieť s oprávnenými osobami riadne dohody o hmotnej zodpovednosti za prevzaté bankové karty a digitálne nástroje platobného styku.
3. Vytvoriť zamestnancom riadne pracovné podmienky s príslušnými bezpečnostnými opatreniami pre ochranu obecných financií /uzamykateľné trezory pre nakladanie s digitálnymi nástrojmi, vylúčenie osobných telefónov z platobného styku/.

4. Zosúladiť Prílohu č. 1 Zmluvy o elektronickej službe Business24/ 4 bankové karty so skutočnosťou 2 bankové karty/, zrušený EOK.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 3:

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – obec má 2 fondy prevádzky bytových domov, pri jednom je zriadená platobná karta, pri druhom nie, je to v poriadku? Uvádza sa, že mToken je zrušený, osobne ho využíva. Čiže je zrušený pre právnické osoby?

(Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – našiel iba jednu platobnú kartu, pri bytovom dome Čierne 17 karta nie je. mToken obec má, len ho nevyužíva, využíva sa sms a so súkromným mobilom bez akéhokoľvek zabezpečenia. Toto aj v správe vytkol.)

Podľa navrhovaných opatrení v bode 3 bude potrebná investícia na zakúpenie uzamykateľných trezorov pre ochranu obecných financií.

(Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – obec má trezor, len to treba usporiadať)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

berie na vedomie

správu o výsledkoch kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce v predmete kontroly „*Kontrola čl. XVIII, nakladanie s finančnými prostriedkami platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce, bodov 2,3,4, dispozičné oprávnenia k obecným účtom.*“

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík,
Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková

Proti : nikto

Zdržal (a) sa hlasovania : nikto

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 252/2024 bolo prijaté.

4. SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOVCH A PODMIENKACH V ŠKOLSKOM ROKU 2023/2024 V ZÁKLADNEJ ŠKOLE S MATERSKOU ŠKOLOU MAKOV

Hodnotiaca správa je vypracovaná podľa vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a v súlade s metodickým usmernením MŠ SR č. 10/2006 – R z 25.5.2006 a predložená po odsúhlasení radou školy na schválenie zriaďovateľovi podľa Zákona č. 596/2003. Rada školy pri ZŠ s MŠ Makov prerokovala Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 na svojom zasadnutí dňa 30.09.2024 a odporúča túto správu schváliť.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 4:

Mgr. Elena Rusňáková, riaditeľka ZŠ s MŠ Makov – správa bola predložená na plenárnom rodičovskom združení, aj na Rade školy. Dotknúť by sa chcela páľčivého problému, že je stále čoraz menej žiakov, detí každým rokom ubúda. Testovanie v predošlom školskom roku dopadlo horšie ako bol celoslovenský priemer, urobia kroky k náprave. Takisto je bolestivejším problémom dochádzka žiakov, ktorá sa každý rok zhoršuje, teraz to bolo 89,96 hod na žiaka. Je to aj tým, že rodič má právo ospravedlniť veľké množstvo hodín.

Zo 150 žiakov prospelo 57 so samými jednotkami, vrátane žiakov z 1. Ročníka, ktorí majú slovné hodnotenie zodpovedajúce výbornému prospechu, s vyznamenaním bolo 89 žiakov. Najaktívnejšia žiačka bola Barborka Dienešová, ktorá dostala Cenu starostu obce. Do škôl s maturitou sa z 22 žiakov dostalo 20 žiakov, 2 žiaci išli na učebné odbory.

Nadalej sa v škole budú zapájať do projektov, ktoré aj školu zviditeľňujú a napomáhajú.

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – správa bola prejednaná Radou školy dňa 30.09.2024 bez vážnych pripomienok a odporúčená na schválenie zriaďovateľovi. Podotýka, že vymeškaných 90 hodín na žiaka je naozaj veľa. Bolo spomínané, že 5 dní do mesiaca môžu žiaka ospravedlniť rodičia. To je stanovené zákonom?

(Mgr. Elena Rusňáková – áno, umožňuje to školský zákon)

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – ďakuje za obsah správy, je vypracovaná zrozumiteľne. Nedalo by sa umelo znížiť vymeškávanie, napr. ako cez kovid, že by sa žiaci pripájali cez internet?

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – aby to ale potom nebolo kontraproduktívne, aby to nezneužívali aj ostatní žiaci)

Pani riaditeľka obhajovala post riaditeľky, gratuluje k tomuto obhájeniu, hoci musela pretrpieť urážanie a ponižovanie zo strany Ing. Stanislava Gašparíka. Želá je pokračovať v dobrej kondícii, aby škola stále bola na dobrej úrovni ako doposiaľ.

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ – správa je obsahla, porovnávala správu za tri roky a konštatuje, že v správe sa 1/3 údajov opakuje. Sú tam spomenuté aj staré projekty, napr. z roku 2009, opakujú sa odstavce, treba si na tom viac záležať a menej kopírovať, sú tam zbytočné veci. Aby sa v tom dokázala zorientovať, žiada o opätovné predloženie správy. Nehovoriac o gramatike.

(Mgr. Elena Rusňáková, riaditeľka ZŠ s MŠ – správa má svoju štruktúru a každoročne prikladá nové veci. Končilo 5-ročné obdobie, ponechala veci kvôli prehľadu. Môže to ale v novom funkčnom období zjednodušiť.)

Ďalej sa v správe píše, že „Sprísnilo kritéria hodnotenia žiakov“. Áno, súhlasí so sprísnením. Ako to manažérsky uchopili?

(Mgr. Elena Rusňáková – je začiatok školského roka, budú dávať väčší dôraz na to, aby bolo viac

previerok, viac hodnotení, pretože žiaci nemajú dobré výsledky, bolo to preberané na pedagogickej rade. Takisto chcú skvalitniť učenie a hodnotenie.)

(Mgr. Stanislav Olšovský – na porade každý učiteľ napísal kritéria hodnotenia svojich predmetov. Keď sú slabší žiaci, samozrejme sú výsledky horšie. Každý učiteľ si mení svoju štruktúru hodnotenia. Podľa novej koncepcie sa školstvo úplne mení a práveže prísnosť má odchádzať.)

(Mgr. Mária Bajcárová – každý učiteľ postupuje podľa kritérií)

Uvedené je aj to, že finančné príspevky mali len bežné výdavky. Škola nerealizovala žiadne kapitálové výdavky?

(Mgr. Elena Rusňáková – realizovali oplatenie, nie je ale dokončené, ostatné boli iba prevádzkové náklady)

(Ing. Irena Valičková – finančné príspevky má škola iba z originálnych kompetencií na bežné výdavky, o kapitálové výdavky musia požiadať.)

(Mgr. Stanislav Olšovský – chcelo by to dobudovať aj školské ihrisko. V Čiernom je ihrisko uzatvorené, dáva tento návrh aj do Rady školy.)

p. Martin Pavlík, poslanec OZ – v správe ho vôbec nevyrušujú bodky, čiarky, je to voči pani riaditeľke dehonestujúce. Takisto si je vedomý výsledkami testovania, jeden roka však vyjdú lepšie, iný rok horšie. Dôležitý je pedagogický zbor. Našu školu vníma ako kvalitnú.

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ – nedostatkom v materskej škole sú toalety na medziposchodí. Ako na to reagoval hygienik? Nemal s tým problém?

(p. Zuzana Kubačková – hygienik to schválil, pretože iná možnosť ani nie je)

p. Zuzana Kubačková, zástupkyňa pre MŠ – je veľmi rada za videozáznamy na rokovaníach obecného zastupiteľstva. Týmto chce aj poďakovať všetkým zamestnancom, pedagogickým aj nepedagogickým za úpravu obecného pozemku pred materskou školou a pochvalu vyslovuje aj základnej škole za Gotčarovu lavičku.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ – ako sme pripravení na nové kurikulum?

(Mgr. Elena Rusňáková – idú v dvojročnom prestihu, aby mali čas vychytať chyby. V 1.ročníku je 17 žiakov, od 1. ročníka je angličtina posilnili slovenský jazyk. Pani učiteľka Mgr. Mročková to zvláda, popasovala sa s tým dobre. Čo sa týka žiakov, pre prvákov je jedno, aké je učenie, vždy je to pre ne nové, verí, že to zvládneme. Chcela sa venovať aj rozvoju inteligencie, kvôli výberovému konaniu a následným komplikáciám s tým spojené, keď nevedela, či bude riaditeľkou, nemala na to dostatok času. Kurikulum je v tom, že predmety sa majú spájať, vzdelávať celistvo a zvnútra, dieťa sa má viesť, aby bažilo po vedomostiach a oni toto robia už dávno. Mrzí ju chytanie za slovíčka, v novom funkčnom období štruktúru správy zmení.)

Mgr. Stanislav Olšovský, poslanec OZ – testovací monitor je každý rok iný a záleží od kvality triedy. Podstatné je, že zo školy vychádzajú vynikajúci ľudia, z ktorých sa stávajú lekári, učelia, policajti, vysokoškooláci.

Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – 3/4 príspevkov sa v diskusii točilo o inom ako o správe.

Konkrétne k správe uvádza:

S duchom správy nemám problém, duch správy obsahuje to, čo má, trendy nebude komentovať. Správa obsahuje informácie, ktoré má obsahovať, ale zároveň obsahuje aj príliš veľa informácií, ktoré tam byť nemusia. Vyhláška č.435/2020 udáva štruktúru a obsah, vyslovene upozorňuje na zníženie administratívnej záťaže pri vypracovaní správy. Mnoho povinných údajov sa menia na dobrovoľné. Je na mieste dať správe novú štruktúru. Trendom je zoštiehľovať správu a zamerať sa na súčasný rok. Ak bola škola zapojená do projektov, kde je udržateľnosť, tie v správe samozrejme majú byť, ostatné netreba. Tiež našiel žiaka, ktorý už v škole nie je, takisto krúžok, ktorý je napísaný, ale už nefunguje, ale iný, ktorý je, tak ten spomenutý nie je. Navrhuje v spolupráci s IT zmeniť štruktúru, aby správa nemala toľko strán. Apeluje na zastupiteľstvo, aby správu neschválilo a žiada ju formálne prepracovať. U MŠ je stále spomenutá veta o nevyhovujúcich toaletách, prílohou správy nech je aj podklad – stanovisko hygienika.

p. Zuzana Kubačková, zástupkyňa pre MŠ – každý dobre vie, že v roku 1994 prišli do budovy základnej školy, ktorá absolútne nevyhovovala podmienkam pre materskú školu. 30 rokov dáva RÚVZ stanovisko kladné, aby vôbec materská škola mohla v obci byť. Prílohou sa nevyrieši nič a do správy to bude písať stále, lebo toalety nevyhovujú podmienkam MŠ, pretože sú na medziposchodí. Dieťa má na toalety a umyvárky iba prejsť maximálne cez chodbu a nie po schodoch.

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – bude hlasovať za schválenie správy. Správa bola predložená na Rade školy, starosta vtedy so správou súhlasil, hlasoval za, nepripomienkoval ju a teraz ju odporúča neschváliť? Nech sa vytknuté opraví, ale schváli a do budúca sa môže písať inak.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – s duchom správy súhlasí, na rade nevidel správnu pôdu na to tam reagovať, teraz ju odporúča prepracovať)

(Mgr. Elena Rusňáková – správu vždy vypracovala v súlade s vyhláškou aj predtým a doposiaľ poslancom vyhovovala.)

(Mgr. Marta Sláviková – toto je jediné fórum, na ktorom sa ona môže k tomuto vyjadriť. Žiada o aktualizáciu správy)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – s Martou sedia 6 rokov v zastupiteľstve, doteraz jej správy nevadili, všetko bolo v poriadku, hoci sa isté veci opakovali.)

(p. Ladislav Kubačka – riešiš tú každú kravinu, mal si si to na rade všimnúť, na čo tam sedíte)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – na rozdiel od teba, čo povieš dve vety za zastupiteľstvo, veci riešim)

(Mgr. Mária Bajcárová – súhlasí chyby opraviť a nová štruktúra bude od ďalšej správy)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia Mgr. Marty Slávikovej:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

u k l a d á

riaditeľke ZŠ s MŠ Makov, Mgr. Elene Rusňákovovej, aktualizovať správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský,
Mgr. Marta Sláviková

Proti : Martin Pavlík

Zdržal (a) sa hlasovania : Jozef Pavlík

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 253/2024 bolo prijaté.

Následne poslanec OZ, p. Jozef Pavlík, žiada dať hlasovať o schválení predloženej Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov.

Starosta o tomto návrhu nedal hlasovať, preto p. Jozef Pavlík požiadal, aby ďalej rokovanie viedol zástupca starostu.

Vzápätí Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ dala návrh na zrušenie uznesenia, ktoré práve schválili.

Návrh uznesenia Mgr. Marty Slávikovej:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

r u š í

uznesenie č. 253/2024 v znení:

Obecné zastupiteľstvo v Makove u k l a d á

riaditeľke ZŠ s MŠ Makov, Mgr. Elene Rusňákovej, aktualizovať správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský,
Jozef Pavlík, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková

Proti : nikto

Zdržal (a) sa hlasovania : nikto

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 254/2024 bolo prijaté.

Následne dal návrh p. Jozef Pavlík, poslanec OZ na schválenie nasledovného uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove
s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov s pripomienkami:

- opraviť pravopisné chyby,
- vypustiť meno Vanesa Bajcárová,
- opraviť chyby preklepov kopírovaním správy.

Hlasovanie jednotlivých poslancov
--

Za :	Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík, Martin Pavlík
------	--

Proti :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Marta Sláviková
---------	--

Zdržal (a) sa hlasovania :	Mgr. Katarína Ježíková Lučanová
----------------------------	---------------------------------

Návrh uznesenia nebol schválený – uznesenie nebolo prijaté.

Ďalší návrh predložila opäť Mgr. Marta Sláviková:

Obecné zastupiteľstvo v Makove
A/ n e s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov.

B/ u k l a d á

riaditeľke ZŠ s MŠ Makov, Mgr. Elene Rusňákovej, aktualizovať Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 v Základnej škole s materskou školou Makov podľa pripomienok poslancov OZ.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová,
Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský,
Mgr. Marta Sláviková

Proti : Ing. Daniel Brezina, PhD., Jozef Pavlík,
Martin Pavlík

Zdržal (a) sa hlasovania : nikto

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 255/2024 bolo prijaté.

5. NÁVRH NA 3. ÚPRAVU ROZPOČTU OBCE MAKOV NA ROK 2024

V zmysle ust. § 18 f, ods. 1 písm. c/ zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov hlavný kontrolór vypracúva odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve. Stanovisko vychádza z posudzovania rozpočtu vo vzťahu k príslušným zákonom a vlastným zásadám pri zostavovaní a spracovaní údajov pre zostavovanie rozpočtu.

Odborné stanovisko hlavného kontrolóra obce, Ing. Mariána Masnicu:

Spracované na základe predloženého návrhu 3. úpravy rozpočtu Obce Makov na rok 2024 a na základe predloženého viacročného rozpočtu na roky 2025 – 2026. Pri zostavovaní návrhu rozpočtu obce ekonomický úsek obecného úradu vychádzal z aktuálnej prognózy makroekonomického vývoja a vývoja daňových príjmov ako aj z monitoringu rozpočtového hospodárenia obce plnenia rozpočtu Obce Makov.

Návrh 3. úpravy Rozpočtu Obce Makov na rok 2024 je zostavený ako prebytkový, čím je zabezpečená zákonná povinnosť zostavenia vyrovnaného alebo prebytkového rozpočtu.

Obec zostavila prebytkový návrh rozpočtu pre rok 2024 v sume 15 030,-- €. Bežný rozpočet je prebytkový vo výške 6 740,-€. Kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 700 128,-€. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý finančnými operáciami – zostatkom prostriedkov z roku 2023 a úverom .

Viacročný rozpočet na roky 2025 – 2026 sa v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy vnútorne člení na :

a/ bežné príjmy a bežné výdavky / bežný rozpočet/

b/ kapitálové príjmy a kapitálové výdavky /kapitálový rozpočet/

c/ finančné operácie

Tab.č.1 : Rozpočet príjmov a výdavkov

Príjmy bežného rozpočtu	3 119 614 €
Výdavky bežného rozpočtu	3 112 874 €
PREBYTOK	6 740 €
Príjmy kapitálového rozpočtu	101 000 €
Výdavky kapitálového rozpočtu	801 128 €
SCHODOK	- 700 128 €
Príjmové finančné operácie	728 448 €
Výdavkové finančné operácie	20 030 €
PREBYTOK	+ 708 418 €

Príjmy celkom	3 949 062 €
Výdavky celkom	3 934 032 €
PREBYTOK	+ 15 030 €

Návrh rozpočtu obce Makov po 3. úprave je spracovaný v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, nariadením vlády č. 668/2004 Z .z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy, zákonom č. 523/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 564/2004 Z .z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z .z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy. Taktiež so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu je v zmysle opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/010175/2004-42, z 8. decembra 2004 a jeho doplnkov, ktorým sa ustanovuje druhová organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie.

Dodržanie informačnej povinnosti zo strany Obce Makov

Návrh 3. úpravy rozpočtu nebol zverejnený v zákonom stanovenej lehote, v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z .n. p., zverejnený na úradnej tabuli Obce Makov a na webovej stránke Obce Makov , t. j. viac ako 15 dní pred jeho schválením. Uvedené je potrebné v budúcnosti dodržiavať.

Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu Obce Makov po 3. úprave je spracovaný v súlade s **Metodickým pokynom Ministerstva financií SR**, ktorým bol vydaný praktický a konkrétny manuál pre tvorbu programových štruktúr na úrovni miestnej a regionálnej samosprávy. Je vypracovaný na trojročné obdobie. Pre rok 2024 až 2026, vydalo Ministerstvo financií výnosom číslo MF/008193/2023-411 manuál – „Príručka na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2023 až 2026“. Metodiku tvorby rozpočtu usmerňuje časť 9 predmetného výnosu „Rozpočty obcí, vyšších územných celkov a dopravných podnikov.“ Pre obce je dôležitá najmä príloha č.1, ktorá obsahuje kódy zdrojov.

Podľa uvedeného obce, vyššie územné celky a dopravné podniky sú povinné poskytovať ministerstvu financií potrebné údaje o svojom hospodárení na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy, návrhu štátneho záverečného účtu a návrhu súhrnnej výročnej správy Slovenskej republiky. Údaje na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy poskytujú prostredníctvom rozpočtového informačného systému pre samosprávu /ďalej len RISSAM rozpočet/ v správe ministerstva financií.

Obec a vyšší územný celok sú povinní poskytovať do RISSAM rozpočet údaje o schválenom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a rozpočtov na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa schválenia rozpočtu orgánom obce alebo orgánom vyššieho územného celku, príslušným podľa osobitných predpisov. Ak je rozpočet obce alebo rozpočet vyššieho územného celku na nasledujúci rozpočtový rok schválený do 31. decembra bežného roka, obec a vyšší územný celok poskytujú údaje schváleného rozpočtu, v členení minimálne na úrovni **hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie**, najneskôr do 10. januára nasledujúceho rozpočtového roka a schválený rozpočet na príslušný rozpočtový rok a rozpočty na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka, pričom počas rozpočtového provizória obec a vyšší územný celok poskytujú v tomto rozsahu a termínoch údaje schváleného rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Návrh zostaveného programového rozpočtu na rok 2024 po 3. úprave rozpočtu spĺňa hlavnú podmienku zostavenia rozpočtu stanovenú v § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a to povinné zostavenie bežného rozpočtu ako vyrovnaného, alebo prebytkového.

Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu nevyčerpaných v minulých rokoch, výška schodku takto zostaveného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 uverejnenom vo Finančnom spravodajcovi č. 14/2004, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v z .n .p., ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy a vyhláškou Štatistického úradu č. 247/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy.

Tvorba návrhu rozpočtu

Rozpočet obce je stanovený v zmysle § 4 – Rozpočet verejnej správy, odst. 6 „Súčasťou rozpočtu verejnej správy je aj schválený rozpočet verejnej správy na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu verejnej správy za predchádzajúce dva rozpočtové roky“ zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Rozpočet obce pre príslušný rok je záväzný, rozpočty na následne dva roky majú len orientačný charakter a ich ukazovatele budú v ďalších rokoch spresňované.

Ale rozpočet je otvorený dokument, ktorý v priebehu rozpočtového roka je možné na základe vývoja tvorby verejných zdrojov zákonným spôsobom aktualizovať. V návrhu rozpočtu sú

zapracované transfery na prenesený výkon štátnej správy a transfery na vzdelávanie, ktoré je zabezpečené z dvoch zdrojov. Financovanie originálnych kompetencií sa zabezpečuje transferom z rozpočtu obce a financovanie prenesených kompetencií transferom zo štátneho rozpočtu. Transfer prostriedkov na školy bude potrebné upraviť v I. polroku 2024 na základe schváleného rozpisu pre jednotlivé obce SR, vykonaného Ministerstvom školstva na rok 2024.

Pri tvorbe a úpravách rozpočtu obce najmä u kapitálových prostriedkov je potrebné viesť kapitálové prostriedky pod schváleným názvom projektu, resp. podľa stavebného povolenia v celom rozpočtovom procese od schválenia v programovom rozpočte cez jeho zmeny. Prispeje to k prehľadnosti a zákonnosti rozpočtovania.

A. ROZPOČET PRÍJMOV

Predpokladaný návrh rozpočtu príjmov je potrebné považovať za rámcový / zohľadňuje predpokladané daňové a nedaňové príjmy, dotácie a transfery/, ktorý prejde určitým vývojom v súvislosti s plnením najmä daňových príjmov zo štátneho rozpočtu prostredníctvom dane z príjmov poukázanej územnej samospráve a kapitálových príjmov

A Bežné príjmy: kategória 100

Najdôležitejším bežným príjmom je výnos dane z príjmov poukázanej územnej samospráve v zmysle zákona č. 564/2004 z príjmov fyzických osôb. Tento druh príjmu pre rok 2024 je rozpočtovaný vo výške **797 183,- €**. Podiel výšky sa odvíja od objemu vybranej dane z príjmov fyzických osôb, prerozdelenanej na obce podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve. Tento druh príjmu nedosiahol ani výšku roku 2023, kedy skutočnosť bola vo výške 800 667,-€.

V 3. úprave rozpočtu nedochádza k žiadnej zmene oproti schválenému rozpočtu po schválení rozpočtu a 1 a 2 úprave. Čerpanie za 1-8/2024 bolo na úrovni 749 899,78 € , čiže 71,70 %
Ďalšie príjmy bežného rozpočtu tvorí **daň z nehnuteľnosti**, ktorá je rozpočtovaná vo výške 141 850,-€. Pri tomto druhu dane došlo k navýšeniu jej výšky oproti roku 2023 o 1 248,-€.

Výška dane bude určovaná v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 8/2023 o miestnych daniach vo obci Makov.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce Makov. V roku 2023 bolo schválené VZN č. 10/2023 o miestnych poplatkoch v Obci Makov, ktoré nadobudlo účinnosť od 1.1.2024 a podľa neho je navrhnutý rozpočet príjmov pre rok 2024. Navrhnutý rozpočet je výške 80 000,-€.

Ostatné položky daňových príjmov ostali na úrovni minulého roka nedošlo k podstatným zmenám pri ich znížení alebo navýšení .

Od 1.1.2023 nadobudlo účinnosť Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2022 o miestnom poplatku za rozvoj v obci Makov. Obec predpokladá príjem z tohto druhu poplatku vo výške 16 320,-€.

A kategória 200 – Nedaňové príjmy stúpol oproti roku 2023. Nárast nedaňových príjmov nastal predovšetkým v položke 2.10 . réžia stravy v Centre sociálnych služieb, od klientov , vlastných zamestnancov, žiakov ZŠ s MŠ a cudzích stravníkov o 31 936,-€ a v položke 2.11.príjem za zdravotné úkony v zariadení sociálnych služieb na základe uzatvorených zmlúv so zdravotnými poisťovňami za vykonávanie zdravotných úkonov o 62 786,-€.

Schválený rozpočet po 1. a 2. zmene rozpočtu predstavuje sumu 798 261 €

V 3. úprave rozpočtu dochádza k zmene oproti schválenému rozpočtu po

schválenom rozpočte a 1 a 2 úprave v položke 229 005 poplatok za znečisťovanie ovzdušia o 1 500 €. Čerpanie za 1-8/2024 pred 3. úpravou rozpočtu bolo na úrovni 463 339,97 € , čiže 58,15 €.

A kategória 300 Granty a transfery predstavoval pri schválenom rozpočte sumu 1 197 320 €, po prvej a druhej úprave sumu 1 197 116 € a v tretej úprave sa upravuje o sumu 58 160 € na sumu 1 255 276 €. Úpravy sú dostatočne viditeľné z dôvodovej správy navrhovateľa. Čerpanie uvedenej kategórie za 1-8/2024 bolo pred treťou úpravou rozpočtu v sume 902 468,29 €, čiže na úrovni 75,39 %.

A: Celkom rozpočet bežných príjmov sa zvyšuje zo sumy 3 060 158 € pri schválenom rozpočte, na sumu 3 029 954 € po 1 a 2. úprave rozpočtu a na sumu 3 119 614 € po tretej úprave rozpočtu, t.j. o necelé 2 %.

A Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy pre rok 2024 sú rozpočtované vo výške 101 000,-€ a budú dosiahnuté - z plánovaného predaja pozemku CKN 5201/8 a CKN 5201/9 Trvalý trávny porast u Beloni vo výške 63 000,-€ a združené prostriedky od vlastníkov nehnuteľnosti BELONE vo výške 25 000,-€ a zo združených prostriedkov na Územný plán vo výške 13 000 €

V návrhu 3. úpravy rozpočtu nedochádza k žiadnej zmene oproti schválenému rozpočtu po schválenom rozpočte a 1 a 2 úprave. Čerpanie za 1-8/2024 bolo na úrovni 600 € , čiže 0,59 %.

A Finančné operácie

Finančné operácie boli v schválenom rozpočte Obce Makov v sume 738 448 €, v 1 a 2 úprave rozpočtu boli znížené o sumu 10 000 € na sumu 728 448 € a v tretej úprave rozpočtu sa nenavrhujú žiadne zmeny. Čerpanie za 1-8/2024 príjmových fin. operácií predstavuje sumu 136 735,62 €, čiže 18,77 %.

A.4 Celkový schválený rozpočet predstavuje sumu 3 899 606 €, po 1. a 2. úprave bol znížený o sumu 10 204 € a v tretej úprave rozpočtu je navrhnutá úprava o 59 660 € na sumu 3 949 062 €, t.j. úprava o 1,3 % oproti schválenému rozpočtu.

B. ROZPOČET VÝDAVKOV

Programy:

- 1 – Plánovanie, manažment a kontrola
- 2 - Služby vykonávané obcou pre SR
- 3 - Služby občanom
- 4 - Bezpečnosť
5. - Pozemné komunikácie
6. – Vzdelávanie
- 7.- Kultúra, propagácia
8. - Prostredie pre život
9. - Bývanie
10. – Sociálne a zdravotné služby
11. – Administratíva, správa a údržba obce
12. – Podpora všeobecne prospešných služieb

Výdavková časť rozpočtu na rok 2024 je zostavená z 12 programov, každý z nich sa delí na podprogramy, ktoré slúžia k plneniu zámeru jednotlivých programov a z ktorých niektoré sú členené na prvky.

Program č. 1. Plánovanie, manažment, kontrola

Bežné výdavky 600

Sú naplánované v sume 120 258 €, v tretej úprave je návrh navýšenia o 1172 € na sumu 121430 €.

Ich čerpanie bolo za 1-8/2024 v sume 78 351,60 €, čiže na úrovni 65,15 %.

Kapitálové výdavky 700

Obsahuje kapitálové výdavky na územný plán v sume 20 000 €. Čerpanie za 1-8 predstavuje 0%.

Program č. 2 Služby vykonávané obcou pre SR

Bežné výdavky 600

Sú naplánované v sume 31 850 E v schválenom rozpočte obce, v 3. úprave rozpočtu sa navyšujú o sumu 3600 € /voľby, povodne/na 35 450 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 24 095,69 €, čiže 75,65 %.

Kapitálové výdavky 700

Neobsahuje kapitálové výdavky

Program č. 3 Služby občanom

600 Bežné výdavky

Sú naplánované sumou 104 210 €, v prvej a druhej úprave neboli navýšené, v tretej úprave sa navrhuje ich zníženie o 500 € na sumu 103 710 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 68 760,57, t.j. 65,98 %..

Kapitálové výdavky 700

Obsahuje kapitálové výdavky v podprograme Cintorínske a pohrebné služby. Bol rozpočtovaný v sume 7000 € na stavbu „Rekonštrukcia cintorína v obci Makov – na urnový háj“. Čerpanie za 1-8/2024 predstavuje 0 %.

V podprograme miestny rozhlas je schválených 3500 €, čerpanie za 1-8/2024 predstavuje 3441,60 €, t.j. 98,33 %.

V podprograme obecný vodovod sú KV rozpočtované v sume 83 000 €, navýšené boli v 1. a 2. úprave rozpočtu o 4000 €, v tretej úprave sa znižujú výdavky o 27 000 € na 60 000 €.

Boli rozpočtované v sume 5000 € na Vodovod – Makov – Kopanice pre 5 nehnuteľností. Táto stavba je zrealizovaná.

Zvyšok bol rozpočtovaný na stavbu Vodovod – Makov – Belone 46 000 € z predaja pozemkov u Beloni, 25 000 € zo združených prostriedkov a 11 000 E z úveru. Uvedená stavba sa presúva na rok 2025 a mení sa jej financovanie na združenie prostriedkov od vlastníkov rekreačných chalúp, takže by mala celá sa vypustiť z rozpočtu r. 2024, nielen 27 000 €. Treba tam ponechať sumu 2 000 € na zmluvy a poplatky.

Suma 10 000 € je schválená na kapitálové výdavky kanalizácie na projekty napojenia bočných ulíc na kanalizáciu v obci. Z rozpočtu sa vypúšťa v tretej úprave rozpočtu.

Zvoz a odvoz odpadu sa navyšujú KV v 3. úprave rozpočtu na 110 000 €

Program č. 4 Bezpečnosť

600 Bežné výdavky

Sú naplánované sumou 31 550 €, v 1 a 2 úprave rozpočtu nebola naplánovaná zmena, takisto sa nenavrhuje v tretej úprave rozpočtu. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo 10608,35 €, t.j.33,62 %.

Kapitálové výdavky 700

Sú naplánované v sume 6 000 € na nákup hasičskej striekačky. Zatiaľ nákup nebol realizovaný.

Program č. 5 Pozemné komunikácie

600 Bežné výdavky

Sú naplánované sumou 67 180 €, v 1 a 2 úprave rozpočtu boli navýšené o sumu 10 000 E, v tretej úprave rozpočtu sa bežné výdavky znižujú o sumu 5000 € . Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo 22716,20 €, t.j. 33,82 %.

Kapitálové výdavky 700

Sú naplánované v sume 25 000 €. Starosta navrhuje zvýšenie o 27 000 € na 52 000 € na osadové cesty namiesto pôvodne plánovanej stavby.

Program č. 6 Vzdelávanie

600 Bežné výdavky

Sú naplánované sumou 1 065 708 €, v 1 a 2 úprave rozpočtu boli znížené o sumu 1 304€, v tretej úprave rozpočtu sa bežné výdavky zvyšujú o sumu 39 755 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo 22 716,20 €, t.j. 33,82 %. Čerpanie za 1-8/2024 sa zhráva raz ročne, takže je viditeľné iba za Výdajnú školskú jedáleň.

Rozpočet výdajnej školskej jedálne predstavoval 122 180 €, v 1. a 2. úprave rozpočtu bol znížený o 1100 €, v tretej úprave rozpočtu je navýšený o 17 035 € na sumu 138 115 €. Čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 63402,50, t.j. 51,89 %.

V roku 2025 sa suma BV 194 909 € zníži Obci Makov v podielových daniach pre MŠ a mala by prísť ako štátna dotácia.

Kapitálové výdavky 700

Sú naplánované sumou 52 051 € pre Základnú školu, 19 477 pre súčasť ZŠ a to Materskú školu a 40 000 € pre výdajnú školskú jedáleň.

V programe 6.1 **Základná škola** čiastka 52 051,-€ . Kapitálové výdavky z výnosu dane z príjmov určené pre základnú školu budú použité na dokončenie oplatenia areálu ZŠ Makov vo výške 7 882,-€ a čiastka 44 169,-€ na spoluúčasť do projektu „ Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“

V programe 6.2. **materská škola** vo výške 19 477,- €. Kapitálové výdavky z výnosu dane z príjmov určené pre materskú školu budú použité na spoluúčasť pri zapojení sa do projektu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry.“

Čerpanie u ZŠ nevidím nakoľko nie je zhratý rozpočet, demolácia VŠJ je za 1-8 mesiac zatiaľ realizovaná v sume 1116,80 €.

Program č. 7 Kultúra a propagácia

600 Bežné výdavky

Bežné výdavky boli naplánované v sume 80 900 €. V tretej úprave rozpočtu sa navyšujú o sumu 12 015 € na sumu 92 915 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 66045,29 €, čo predstavuje 81,64 %.

Kapitálové výdavky 700

V programe kultúra boli plánované KV v sume 37 000 €. Suma sa znižuje o 30 000 €. Ponecháva sa iba 7000 € na dokončenie elektroinštalácie v pekárni.

Upozorňujem , že znížená suma bola určená na projekt viazaný na uvoľnenie FP z Integrovannej územnej stratégie.

Program č. 8 Prostredie pre život

600 Bežné výdavky

Bežné výdavky boli naplánované v sume 80 058 €. V tretej úprave rozpočtu sa navyšujú o sumu 2 000 € sponzorský dar firmy LESVITA, s.r.o. na sumu 82 058 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 42794 €, čo predstavuje 53,45 %. Najlepšie sú čerpané financie na ŠK Javorník Makov. Nízke čerpanie je detské ihriská, vianočné osvetlenie, verejnú zeleň.

Kapitálové výdavky 700

V programe 8.6. **Verejné osvetlenie** je rozpočtovaná čiastka 10 000,-€ na rekonštrukciu svetelných bodov LED solárnymi svietidlami . Zatiaľ neboli realizované.

KV sú plánované z OCR Kysuce na cyklochodník. vo výške 15 000 €. Zatiaľ neboli čerpané.

Program č. 9 Bývanie

600 Bežné výdavky

Bežné výdavky boli naplánované v sume 42 790 €. V prvej až tretej úprave rozpočtu nedochádza k zmene. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 21577,73 €, čo predstavuje 50,21 %. Nečerpané sú prostriedky na Trojačku 58.

Kapitálové výdavky 700

Sú plánované vo výške 20 000 € na polyfunkčný objekt, čerpané sú vo výške 1400 €.

Program č. 10 Sociálne a zdravotné služby

600 Bežné výdavky

Bežné výdavky boli naplánované v sume 1013512 €. V tretej úprave rozpočtu sa navyšujú bežné výdavky o 3000 € u CSS. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavovalo sumu 610216,80 €, čo predstavuje 60,21 %. Nečerpané sú prostriedky Dávky soc. Pomoci – pomoc občanom v hm. núdzi plánované vo výške 5560 €.

Kapitálové výdavky 700

Sú plánované vo výške 12000 € pre CSS /stroj do kuchyne / a 2000 € na proj. dokumentáciu – zatiaľ čerpanie 3537 €. Ďalej 25 000 € na nákup izotermického auta. Zrealizované.

Program č. 11 Administratíva, správa a údržba obce.

600 Bežné výdavky

Bežné výdavky boli naplánované v sume 357 957 €. V tretej úprave sa navrhuje ich zníženie o 13900 € na 344057 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavuje sumu 218 468,89 €, čo činí 61,03 %.

V uvedenom programe sa účtuje Spolu Správa CHP a Zberný dvor. Uvedené je nesprávne a Zberný dvor je potrebné presunúť pod program odpadového hospodárstva. Takisto transfery na ubytovanie odídencom z Ukrajiny, teraz už zaniká, ale neviem, či účtovanie v programe Administratíva, správa a údržba obce je správne.

Kapitálové výdavky 700

Kapitálové výdavky sú rozpočtované v sume 337 000 € na dve stavby Obecný úrad Makov č. 60 – zníženie energetickej náročnosti a Rekonštrukcia Obecného úradu. K 08/2024 predstavovalo čerpanie 162 292,35 €, t.j. 48,16 %. Treba ich účtovať a rozpočtovať ako dve stavby.

Program č. 12 Podpora všeobecne prospešných služieb

Bežné výdavky boli naplánované v sume 28 000 €. V prvej a druhej úprave rozpočtu boli navýšené o 1300 € na 29 300 €. Ich čerpanie za 1-8/2024 predstavuje sumu 15 000 €, čo činí 53,60 %.

Nečerpané boli do 08/2024 transfery pre RK farnosť, Jazd. klub Pramienok.

Kapitálové výdavky 700 nie sú rozpočtované.

B.Kapitálové výdavky boli rozpočtované vo výške celkom 794 128 €, v 1. a 2. úprave rozpočtu boli navýšené o 4000 €, v 3. úprave rozpočtu sa navyšujú o sumu 3000 € na 801 128 €

B.Výdavkové finančné operácie sú rozpočtované vo výške 20 030,-€, ktoré predstavujú úhrady splátok úveru Bytový dom Čierne 17 a splátky ŠFRB pre bytový dom Štandard 210 a splátky leasingové na traktor KUBOTA. V tretej úprave rozpočtu sa nenavyšujú.

ROZPOČET VÝDAVKOV

Vývoj výdavkovej časti rozpočtu obce Makov za roky 2016 -2025

V €

Rok	Rozpočet výdavkov celkom	Skutočnosť čerpania výdavkov
2016	1 842 280	1 682 834,10 t.j. 91,34%
2017	1 714 827	1 996 510,68 t.j. 116,42 %
2018	2 210 923	2 113 922,670 t.j. 104,58 %
2019	2 140 361	2 029 820,47 t.j. 94,84%
2020	2 457 045	2 175 141,44 t.j. 88,53%
2021	2 700 521	1 720 983,03 k 31.10.2021 t.j.63,73%
2022	2 748 326	2 684 451 t.j. 97,68 %
2023	2 748 077	2 966 135 t. j. 107,93 %
2024	3 949 062	

BEŽNÉ VÝDAVKY

Vývoj bežných výdavkov spolu za roky 2016 -2025
V €

Rok	Rozpočet bežných výdavkov	Skutočnosť čerpania výdavkov
2016	1 527 510	1 450 321,330 t.j. 98,40 %
2017	1 473 837	1 757 410,84 t.j. 119 24 %
2018	1 851 976	1 662 924,71 t.j. 96,36 %
2019	1 920 329	1 934 700,64 t.j. 100,75 %
2020	2 116 777	2 020 435,21 t.j. 95,45 %
2021	2 279 966	1 600 139,33 k 31.10.2021 t.j. 70,2%
2022	2 304 316	2 412 197 t.j. 104,69 %
2023	2680 088	2 764 111,64 t. j. 103,13 %
2024	3 112 874	
2025		

Výdavková časť rozpočtu je spracovaná v zmysle platnej legislatívy na jednotlivé programy, podprogramy a aktivity začlenené do podprogramov.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Vývoj kapitálových výdavkov za roky 2016 – 2024
V €

Rok	Rozpočet kapitálových výdavkov	Skutočnosť čerpania výdavkov
2016	287 420	204 334,09 t.j. 71,09 %
2017	212 300	210 627,59 t.j. 99,21 %
2018	507 907	432 772,46 t.j. 92,58 %
2019	206 502	80 361,06 t.j.209,57 %
2020	326 718	140 304,52 t.j. 42,94 %
2021	405 725	108 577,44 k 31.10.2021 t.j. 26,8%
2022	419 660	257 031 t.j. 61,25 %
2023		186 600,29 t. j. 355,09 %
2024	801 128	

FINANČNÉ OPERÁCIE

Vývoj výdavkov na finančné operácie za roky 2016 – 2024
V €

Rok	Rozpočet finančných operácií	Skutočnosť čerpania
2016	27 350	28 178,68 t.j. 103,02 %
2017	28 690	28 472,25 t.j. 99,24 %
2018	17 864	18 225,50 t.j. 102,02 %
2019	25 340	14 758,77 t.j. 58,24 %
2020	13 550	14 401,71 t.j. 106,28 %
2021	14 800	12 266,26 k 31.10.2021 t.j. 82,88%
2022	24 350	15 286,14 t.j. 62,77 %
2023	15 440	15 423,60 t. j. 99,89 %
2024	20 030	
2025		

Vo výdavkovej časti finančných operácií sú rozpočtované splátky istiny z nesplatených úverov na splátky úverov, ktoré boli prijaté zo ŠFRB na výstavbu nájomných bytových domov so splatnosťou 30 rokov.

Prijmy a výdavky rozpočtov na roky 2025 – 2026 v zmysle § 9 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov **nie sú záväzné**.

Z Á V E R

Na základe vyhodnotenia procesov prípravy a preskúmania jednotlivých častí „Návrhu 3.úpravy rozpočtu obce Makov na rok 2024 hlavný kontrolór obce **o d p o r ú ě a** poslancom obecného zastupiteľstva predložený materiál „Návrh 3. úpravy rozpočtu obce Makov a rok 2024 **s c h v á l i ť**“.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

b e r i e n a v e d o m i e

stanovisko hlavného kontrolóra obce, Ing. Mariána Masnicu, k 3. úprave rozpočtu Obce Makov pre rok 2024, s odporúčaním návrh 3. úpravy schváliť.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	nikto
----------------------------	-------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 256/2024 bolo prijaté.

Následne poslancov OZ oboznámila s návrhom 3. Úpravy rozpočtu Ing. Irena Valičková, účtovníčka a rozpočtárka obce.

Úprava rozpočtu je z dôvodu, nakoľko došlo k navýšeniu dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva, na stravu detí z ÚPSVR, na knihy pre ZŠ s MŠ. Zároveň bol obci poskytnutý transfer od MH SR na infláciu plynu v roku 2023, MO SR na projekt Pamätník 1. československej brigády J. ŽIŽKU a ďalšie poskytnuté transfery na projekty knižnice DK Makov a CSS Makov 62.

Kapitálové výdavky schválené v rozpočte na akcie, ktoré sa nebudú realizovať, budú presunuté na akcie, v ktorých je nedostatok finančných prostriedkov a na nové kapitálové výdavky.

Na základe uznesenia OZ č. 236/2024 zo dňa 19.7.2024 bod C predkladá čerpanie investičného úveru na nasledovné zámery:

Rekonštrukcia OU Makov 60 000 € schválené uznesením OZ č. 182/2024 dňa 4.3.2024
Zateplenie OU Makov 30 000 € schválené uznesením OZ č. 226/2024 dňa 24.6.2024
Prístupová cesta KLIN 27 000 € - návrh na 3. úpravu rozpočtu 2024
Projekt polyfunkčnej budovy- bývalá školská jedáleň (PD + demolácia)
50 000 € schválené uznesením OZ č. 182/2024 dňa 4.3.2024
Úverové prostriedky vo výške 40 000 € - projekt polyfunkčnej budovy (demolácia) budú presunuté a použité v roku 2025

Návrh na 3. úpravu rozpočtu Obce Makov na rok 2024

Príjmy rozpočtu 2024

- Poplatok za znečisťovanie ovzdušia zvýšiť o výšku **1 500 €**
- Dotácia MV SR na PVŠS na školstvo zvýšiť o výšku **2 736 €**
- Dotácia MV SR na PVŠS- školstvo na asistenta učiteľa 9-12/2024 zvýšiť o výšku **14 270 €**
- Dotácia MV SR na PVŠS – školstvo na učebnice zvýšiť o výšku **1 392 €**
- Dotácia MV SR na PVŠS – školstvo na Školský podporný tím (ŠPT) na 9-12/2024 zvýšiť o výšku **4 322 €**
- Dotácia UPSVR na stravu predškolákov a žiakov ZŠ s MŠ zvýšiť o výšku **17 035 €**
- Dotácia zo MH SR na infláciu plynu r. 2023 zvýšiť o výšku **3 484 €**
- Dotácia MO SR pre projekt na Pamätník 1. československej brigády J. ŽIŽKU zvýšiť o výšku **4 000 €**
- Transfer – sponzorské dary pre CSS zvýšiť o výšku **1 000 €**
- Transfer – sponzorský dar na opravu priepustu BELONE zvýšiť o výšku **300 €**
- Transfer – Nadácia HENKEL na projekt pre CSS zvýšiť o výšku **2 000 €**
- Transfer – LESVITA s. r. o. sponzorský dar na mládežnícky futbal zvýšiť o výšku **2 000 €**
- Dotácia zo MF SR na bežné výdavky OU zvýšiť o výšku **14 606 €**
- Dotácia zo ŠR na ubytovanie odídcov UKRAJINY“ znížiť o výšku **22 800 €**
- Transfer od VUC na projekt pre knižnicu DK zvýšiť o výšku **3 215 €**
- Dotácia od MV SR na voľby prezidenta zvýšiť o výšku **2 600 €**
- Dotáciu ÚPSVR ŽA na opatrovatelky v teréne zvýšiť o výšku **8 000 €**

Spolu príjmy: zvýšenie o 59 660 €

Výdavky rozpočtu 2024

- zvýšiť bežné výdavky na Vnútornú kontrolu na odmenu a odvody pre kontrolórku vo výške **1 172 €**
- zvýšiť bežné výdavky na Voľby prezidenta o výšku **2 200 €**
- zvýšiť bežné výdavky na úseku ochrany pred povodňami na záchranné práce o výšku **1 400 €**
- znížiť kapitálové výdavky na prepojenie vodovodu BELONE z vlastných zdrojov o výšku **27 000 €**
- znížiť kapitálové výdavky na PD rozšírenia kanalizácie z vlastných zdrojov o výšku **10 000 €**
- zvýšiť bežné výdavky pre Zvoz a odvoz odpadu na poistenie traktora o výšku **500 €** a zvýšiť kapitálové výdavky z vlastných zdrojov na nákup traktora spoluúčasť o výšku **13 000 €**
- zvýšiť kapitálové výdavky na úseku Správa a údržba MK na cestu Kopanice – KLIN o výšku **27 000 €** a znížiť bežné výdavky na opravu ciest do osád o výšku **5 000 €**
- zvýšiť bežné výdavky pre Výdajňu ŠJ na potraviny pre deti a žiakov z dotácie o výške **17 035 €**

- zvýšiť bežné výdavky pre Základnú školu na PVŠS o výšku **2 736 €**, na PVŠS – asistent učiteľa o výšku **14 270 €**, na učebnice o výšku **1 392 €**, na Školský podporný tím (ŠPT) o výšku **4 322 €**, t. j. zvýšiť o celkovú výšku **22 720 €** zo štátnych zdrojov
- zvýšiť bežné výdavky na úseku Organizácie kultúrnych aktivít na kultúrne podujatie za DOMOVINU o výšku **1 900 €**
- zvýšiť bežné výdavky pre knižnice na mzdu o výšku **2 500 €**
- zvýšiť bežné výdavky **na projekty:** na Pamätník 1. československej brigády J. ŽIŽKU o výšku **4 000 €**
 - a pre knižnicu ZAŽI živú knižnicu o výšku **3 215 €**
- zvýšiť bežné výdavky na Propagačné materiály o výšku **400 €**
- zvýšiť bežné výdavky pre ŠK Javorník Makov na mzdy a odvody (sponzorský dar LESVITA) o výšku **2 000 €**
- zvýšiť bežné výdavky v CSS Makov na nákup DHIM zo sponzorských darov o výšku **1 000 €**, na realizáciu projektu od Nadácie HENKEL o výšku **2 000 €**, t. j. celkom **3 000 €**
- znížiť bežné výdavky pre Opatrovateľky v teréne z vlastných zdrojov (mzdy + odvody) o výšku **8 000 €** a zvýšiť bežné výdavky z UPSVR ZA (mzdy + odvody) o výšku **8 000 €**
- zvýšiť bežné výdavky na Správu obecného úradu na interiérové vybavenie o výšku **2 000 €**, na opravu a údržbu SUZUKI + VOLKSWAGEN o výšku **3 000 €**, oprava a údržbu budovy OU o výšku **3 500 €**,
- znížiť bežné výdavky na ubytovanie odídencom Ukrajiny o výšku **22 400 €**.

Spolu výdavky: zvýšenie o 46 142 €

Rozpočet po 3. úprave:

Príjmy bežné :	3 119 614 €	Výdavky bežné:	3 112 874 €
Príjmy kapitálové:	101 000 €	Kapitálové výdavky:	801 128 €
Príjmy finančné:	728 448 €	Finančné operácie:	20 030 €
Príjmy celkom:	3 949 062 €	Výdavky celkom:	3 934 032 €

Rozdiel: + 15 030 €

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 5:

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – neteší ho situácia v Centre sociálnych služieb, počúva sťažnosti na starostu a vedenie. Za dva roky vraj nefasovali pracovné prostriedky.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – to je otázka na p. Kormancovú)

Tiež ho zaujíma, koľko máme zazmluvnených lôžok so zdravotnou poisťovňou?

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – zazmluvnených je 15 lôžok, k 11/2024 je to 20)

A koľko lôžok naozaj účtujeme?

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – po odchode garanta, ktorý to nezvládal, je teraz nový erudovaný a schopný garant, všetko spracováva, aj zmluvy za poskytovanie zdravotných úkonov.)

Koľko prišlo peňazí za lôžka?

(Ing. Irena Valičková – k 30.09.2024 je to 36 720 €, narozpočtované bolo 79 530 €)

V CSS prichádzame denne o 73 € na lôžko, uvidí, ako sa naplní rozpočet, tiež bude treba úprava rozpočtu.

Koľko stála cesta na Kopaniciach na Klin?

(Ing. Irena Valičková – 27 000 €)

Chce urobiť poslanecký prieskum, pre koľko ľudí sa cesta urobila, komu slúži. Pozemky tam má Gašparík. Poslanecký prieskum chce aj v obecnom lese, v Útulku, Pod Grapami.

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – dotácia na ubytovanie odídencov z Ukrajiny sa znižuje o 22 800 €. Je to zrejme z dôvodu úpravy zákona, kde príspevky na ubytovanie dostávajú už iba na odídencov, ktorí sú v hmotnej núdzi a ktorí majú nad 65 rokov, čo je správne.

Zvyšujú sa kapitálové výdavky na cestu Klin, ktorá je urobená, ale nie sú urobené iné veci, ktoré boli chválené v rozpočte.

Na nákup traktora sa zvyšuje spoluúčasť o 13 000 €. Spoluúčasť už ale bola schvaľovaná.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – navýšenie spoluúčasti na traktor je z dôvodu, že proces obstarávania bol dlhý a traktor, ktorý sme obstarávali, už nevyrábali a doručili nový model, o 10 cm dlhší. Environmentálny fond to posúdil, že traktor nevyhovoval súťaži.)

Vláda avizovala na dofinancovanie samospráv 50 mil. €. ZMOS dostal právomoc prerozdeliť peniaze, koľko to pre nás znamená peňazí?

(Ing. Irena Valičková – 14 606 €)

Na opravu vozidiel Suzuki a Volkswagenu sa dalo 3 000 €. Dost' vysoká oprava, aby sa nestalo, že cena opravy bude vyššia ako cena vozidla.

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ - čerpáme úver 167 000 €. Aká je úroková sadzba?

(Ing. Irena Valičková – úrok je 3,19%)

V obci je vyrabovaný účet, hoci účet preberal so sumou 301 000 €.

(Ing. Irena Valičková – na všetkých účtoch k 30.09.2024 bolo 465 786,84 €, na konci roka odhaduje tú istú sumu. Záväzky – faktúry sú vo výške 29 384,16 €)

Opätovne navrhuje poslanecký prieskum na cestu Klin, Útulok a obecný les.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – zamestnanci, aj poslanci videli cestu, môžu urobiť prieskum inokedy. Rekonštrukcia cesty zapadá do koncepcie a bude apelovať, aby sme v takýchto investičných akciách - opravách prístupových ciest pokračovali. Cesty sú aj pre turistov, cyklistov. Takisto sa urobili úseky Labaje, I. etapa na Bukovú, na Kršlisko, v obecnom lese za Banetkom. Treba vždy vyčleňovať v rozpočte peniaze na cesty.)

Za starostovania p. Martina Pavlíka sa cesta na Klin robila, avšak ťažbou Gašparíka sa cesta zničila.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – hovorí o 30 metrovom úseku z 500 m, kadiaľ sa ťaží. Daný úsek navrhovali vypanelovať.)

Cesta pod Grapami je v hroznom stave, aj cesta na Bukovú, ktorú tiež ničí Gašparík.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – čo urobil on za 8 rokov s cestou pod Grapami?)

(p. Jozef Pavlík – bola tam osadená značka, na obecnej ceste sa ťaží drevo a ničí sa)

p. Jozef Pavlík navrhuje robiť cestu, kde ľudia bývajú, kde sú aj chatári a zveľaďujú prostredie a nie robiť cestu tým, ktorí po nej zväžajú drevo, z takej cesty má profit iba zopár ľudí.
(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – sprístupňuje neprístupné osady, kde sú aj ľudia s trvalým pobytom)

p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – niekoľko krát tam bol s dcérou na bicykli, je to tam super urobené. Áno, zasahuje tam aj ťažba, ale možno iba v 30 m. Cesta je prínosom aj pre chatárov, aj pre deti, ktoré chodia do školy.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ – treba naplánovať poslanecký prieskum.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia p. Jozefa Pavlíka:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ ž i a d a

starostu obce, Ing. Stanislava Gašparíka, aby zorganizoval poslanecký prieskum miestnych komunikácií, Útulku, obecného lesa a cesty pod Grapami.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík,
Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková

Proti : nikto

Zdržal (a) sa hlasovania : nikto

Návrh uznesenia za predložený návrh úpravy rozpočtu:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

B/ s c h v a ľ u j e

3. úpravu rozpočtu Obce Makov v príjmovej časti **3 949 062 €** a vo výdavkovej časti **3 934 032 €** nasledovne:

Príjmy bežné :	3 119 614 €	Výdavky bežné:	3 112 874 €
Príjmy kapitálové:	101 000 €	Kapitálové výdavky:	801 128 €
Príjmy finančné:	728 448 €	Finančné operácie:	20 030 €
Príjmy celkom:	3 949 062 €	Výdavky celkom:	3 934 032 €

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za : Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD.,
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik,
Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský,
Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková

Proti : nikto

Zdržal (a) sa hlasovania : Jozef Pavlík

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 257/2024 bolo prijaté.

6. NÁVRH VZN O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB V CENTRE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB MAKOV 62

Návrh VZN o poskytovaní sociálnych služieb v Centre sociálnych služieb Makov vypracovali Mgr. Stanislava Kupšová, sociálna pracovníčka obce a CSS a Mgr. Monika Odrobiňáková, poverená riadením CSS.

Úprava VZN Obce Makov o poskytovaní sociálnych služieb v Centre sociálnych služieb Makov je navrhnutá z týchto uvedených dôvodov:

Na základe zvýšených nákladov na prevádzku CSS a z dôvodu avizovaného zvyšovania cien médií (plyn, električka, vodné, stočné a pod.), musia reagovať aj my na výšku úhrad.

Vzhľadom k tomu, že budova je v prevádzke od roku 2005 kedy bola zrekonštruovaná z bývalej materskej školy na domov dôchodcov, v súčasnosti Centrum sociálnych služieb, sa náklady každoročne zvyšujú v porovnaní napríklad s novovybudovanými zariadeniami v blízkom okolí a zariadeniami, ktoré prebehli rekonštrukciou na zníženie energetických nákladov. Prevádzkové náklady sa každoročne zvyšujú najmä pri opravách a údržbe ako budovy, tak i prístrojov a zariadení, ktoré si vyžadujú obnovu.

Z prieskumu úhrad okolitých zariadení bolo zistené, že dve zariadenia majú úhrady vyššie ako v Makove. Ide o novovybudované zariadenie v Turzovke, kde úhrada presahuje 711,-€ za 30 kalendárnych dní a zariadenie v Čadci, kde úhrada za 30 kalendárnych dní predstavuje sumu 690,-€. Zariadenia v Zborove nad Bystricou, Petrovice a Bytča majú úhrady nižšie, za 30 kalendárnych dní predstavuje úhrada v priemere okolo 590,-€. **Úhrada v CCCS Makov je v súčasnosti v priemere 596,-€.**

Z informácií od jednotlivých zariadení sme zistili, že tieto zariadenia sú počas roka dofinancované zriaďovateľom, či už obcou, mestom alebo VÚC a i napriek tomu budú musieť pristúpiť k zvyšovaniu úhrad. Naše zariadenie nechce byť dofinancované, a preto chce naďalej zostať finančne nezávislé od zriaďovateľa, čo si samozrejme vyžaduje úpravu výšky úhrad za poskytované sociálne služby.

Zvyšovanie sa týka mesačnej sadzby za užívanie obytnej miestnosti, ostatné položky úhrady ostávajú nezmenené (strava, obslužné činnosti, úhrada za vlastné spotrebiče...).

Mesačná sadzba za užívanie obytnej miestnosti na prijímateľa sociálnej služby:

užívanie obytnej miestnosti	mesačná sadzba rok 2024	mesačná sadzba rok 2025	navýšenie 19,3%
jednolôžková izba	310,59 €	370,59 €	60,-€
dvojlôžková izba	253,59 €	313,59 €	60,-€
trojlôžková izba	243,59 €	303,59 €	60,-€

V roku 2025 za 12 mesiacov bude predpokladaný príjem za poskytované sociálne služby po navýšení úhrad za ubytovanie vyšší o 38 160,-€.

Vzhľadom na vyššie uvedené skutočnosti je predložený návrh aktualizovaného Všeobecne záväzného nariadenia Obce Makov o poskytovaní sociálnych služieb v Centre sociálnych služieb Makov č.62.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 6:

Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – podstatou úpravy VZN je výška úhrady klientov CSS za sociálne služby – ubytovanie.

Komunikovali aj s VÚC, aj s okolitými zariadeniami, ako budú reagovať od roku 2025. Zvyšuje sa DPH, energie, aj iné nákladové položky budú stúpať. Nejdú do dobrých časov z hľadiska podielových daní a v CSS z hľadiska príspevkov od štátu. Návrh navýšenia úhrady klienta na ubytovanie je 60 €. Dnes už 90% klientov nepostačuje na úhradu dôchodok. Podpisuje sa zmluva s príbuznými, že prípadné doplatky uhradza príbuzný. Zariadenia , ktoré patria pod VÚC, sú lacnejšie, majú iné typy, majú viac zariadení a na prevádzku je to jednoduchšie.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ - chýbajú jej tu zamestnankyne, ktoré mali návrh VZN odprezentovať a odpovedať na otázky. V dôvodovej správe Mgr. Odrobiňáková odôvodňuje, že peniaze pôjdu na opravu. Chápe, že CSS chce byť finančne nezávislá od obce, ale hodiť všetko na klienta, nie je správne, navýšenie 60 € je veľa. Navrhuje zatiaľ návrh stiahnuť z dnešného rokovania a ešte to predebatovať.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – prepočet je urobený kvalifikovane, len mzdový rozpočet narástol o 17 % z titulu zákonnosti)

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – osobne nepotrebuje odprezentovať od dievčat, zvyšuje sa energia, plyn, chápe potrebné navýšenie, ale 60 € je veľa. Možno v dôvodovej správe doplniť aj z dôvodu konsolidačného balíčka.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – tiež sa prikláňa s nižším zvýšením)

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ – chýba jej kalkulácia, ide o dosť veľké zvýšenie, je to veľa. Treba viac zdôvodňovať a urobiť kalkuláciu. Nie je záujmom, aby obec dofinancovala, treba lepšiu dôvodovú správu.

Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – v zmysle zákona sa hlavný kontrolór zúčastňuje obecného zastupiteľstva s hlasom poradným. Chce dať radu – systém financovania CSS je nastavený tak, že obec dostáva štátnu dotáciu na 1 klienta, ostatné musí dofinancovať obec podľa

toho, ako sa to nastaví. Ak klientovi nepostačujú peniaze, dofinancuje to obec – ale obec príslušná, kde má klient trvalý pobyt.

p. Martin Pavlík, poslanec OZ - za jeho starostovania bola kritika na CSS. Čo sa zmenilo odvtedy vo vzťahu Obec a CSS? Zmenilo sa nejako financovanie?

(Ing. Irena Valičková – nie)

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce - v roku 2023 na nejaký čas presunuli 30 000 €, nakoľko štátna dotácia prichádza neskôr, ale peniaze sa obci vždy vrátili.)

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – bolo prezentované, že v minulosti bola 70 000 € strata v CSS.

(Mgr. Marta Sláviková – zvýšili sa príjmy na základe VZN)

p. Jozef Pavlík žiada Ing. Irenku Valičkovú predložiť za roky 2020-2022 príjmy a výdavky v CSS a v čom je rozdiel oproti súčasnosti. Takisto priniesť výpisy z účtov.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – toto je predmetom poslaneckého prieskumu, treba sa objednať)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ - dáva návrh na stiahnutie bodu z rokovania.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia Mgr. Kataríny Ježíkovej Lučanovej:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

ž i a d a

stiahnuť bod č. 6 *Návrh VZN o poskytovaní sociálnych služieb v Centre sociálnych služieb Makov 62.*

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	Jozef Pavlík
----------------------------	--------------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 258/2024 bolo prijaté.

7. NÁVRH VZN O NAKLADANÍ S ODPADMI OBCI MAKOV

S návrhom predmetného VZN oboznámila poslancov OZ Bc. Stanislava Gregušová, zamestnankyňa na úseku odpadového hospodárstva.

Podľa skúseností s nakladaním s odpadmi v Makove z minulých rokov a z roku 2024 navrhuje vedenie obce nasledovné zmeny v systéme nakladania s odpadmi v Makove:

- zrušiť 1100 l zberné nádoby na zmesový komunálny odpad a na vytriedené zložky komunálneho odpadu v časti obce Čierne – Holáky s tým, že všetky nehnuteľnosti, ktoré oficiálne majú dávať odpad do týchto nádob si prevezmú od obce na výpožičku zberné nádoby podľa vlastného výberu a odpad sa im bude vyvážať z tých vlastných nádob vrátane vytriedených zložiek komunálneho odpadu z vriec. Zberové vozidlo by chodilo nie len po autobusovú točnu, ale vyššie po rodinný dom rodiny Ragulovej, kde by sa točilo. Zvoz by bol vykonávaný počas celého roka.
- zrušiť 7 m³ VOK na odpad v časti obce Čierne – Belone a chodil by tam po odpad fyzických osôb obecný zamestnanec obecným traktorom a odpad (zmesový komunálny aj vytriedené zložky komunálneho odpadu) by bol zväzovaný prostredníctvom vriec 8 x do roka s tým, že vrecia by boli vyložené pred oplotenie nehnuteľností na verejný priestor (aby bolo viditeľné z traktora).
- zrušiť vlastné zberné nádoby v časti obce Čierne – u Baškov a chodil by tam po odpad od fyzických osôb obecný zamestnanec obecným traktorom a odpad (zmesový komunálny aj vytriedené zložky komunálneho odpadu) by bol zväzovaný prostredníctvom vriec 8 x do roka s tým, že vrecia by boli vyložené pred oplotenie nehnuteľností na verejný priestor (aby bolo viditeľné z traktora).
- zrušiť prístrešok na odpad v časti obce Kopanice - Kasárne a chodil by tam po odpad fyzických osôb obecný zamestnanec obecným traktorom a odpad (zmesový komunálny aj vytriedené zložky komunálneho odpadu) by bol zväzovaný prostredníctvom vriec 10 x do roka s tým, že vrecia by boli vyložené pred oplotenie nehnuteľností na verejný priestor (aby bolo viditeľné z traktora).
- zrušiť 7 m³ VOK na odpad v časti obce Kopanice – Buková a zrušiť 1100 l zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a na vytriedené zložky komunálneho odpadu v časti obce Kopanice – Predná Buková a chodil by tam po odpad fyzických osôb obecný zamestnanec obecným traktorom a odpad (zmesový komunálny aj vytriedené zložky komunálneho odpadu) by bol zväzovaný prostredníctvom vriec 6 x do roka s tým, že vrecia by boli vyložené pred oplotenie nehnuteľností na verejný priestor (aby bolo viditeľné z traktora).
- odpad z častí obce
 - Trojačka – u Bula, Pisare, Bumbálka, stará cesta na Bumbálku, Vršok,
 - Potok – Hlboké, Smutníky, Pokrývky, u Gablasi,
 - Kopanice – Trebule, Lovase, Bacule,ktorý sa doteraz odoberal od nehnuteľností traktorom prostredníctvom vriec, by sa odoberal 6 x do roka (doteraz bolo 5 x) s tým, že vrecia by boli vyložené pred oplotenie nehnuteľností na verejný priestor (aby bolo viditeľné z traktora).
- všetky právnické osoby a fyzické osoby podnikajúce na základe živnostenského oprávnenia navrhujeme zaradiť do množstevného zberu s tým, že si môžu vybrať:
 - veľkosť zbernej nádoby z nasledovných zberných nádob 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
 - individuálny odvozu odpadu 1 x za 2 týždne, 1 x za 4 týždne, každý vývoz zmesového komunálneho odpadu v rámci kalendára zvozu (nemôže byť 1 x za týždeň, nakoľko takúto možnosť neposkytuje kalendár zberov a prepráv).

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 7:

p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – v konečnom dôsledku to prospeje separovaniu.

Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – najväčšie zmeny sú v žetónoch, predĺži sa zvozová trasa v Čiernom. Takisto chceme dva zvozové kalendáre, keďže máme traktor. Bude aj obecný zvozový kalendár. Na niektorých miestach budú zrušené VOKy.

Bc. Stanislava Gregušová – od roku 2023 platíme za kilometre, ktoré auto prejazdí počas zvozu, tým pádom sú žetóny zbytočné.

Mgr. Stanislav Olšovský, poslanec OZ – keď sme chceli učiť ľudí viac recyklovať, minie sa to účinku, ľudia budú do popelníc hádzať hocičo.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce - nepredpokladajú to, ľudia na zvozovej trase triedia dobre, účelom je postupne rušiť spoločné nádoby a zaviezť individuálny zber. Uvidia neskôr, ako to bude, čo zmena prinesie.)

Ing. Daniel Brezina, poslanec OZ – hlavným dôvodom týchto zmien je finančná úspora?

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – zmenu robia aj na požiadavky, aby neboli žetóny. Žetóny sa vešali aj na 1100-vky, teraz budú nádoby brať automaticky. Vyššie budú náklady na traktor, ktorý bude jazdiť častejšie.)

Vo VZN sú určené zberné nádoby o objeme 110 l, aj 120 l. Je medzi nimi minimálny rozdiel, nestačilo by iba 110 litrové alebo iba 120 litrové nádoby?

(Bc. Stanislava Gregušová – 110 l-ové nádoby sú kovové na popol)

Keďže vedenie obce dáva takýto návrh na aktualizáciu VZN za účelom, že to bude lepšie, návrh VZN podporí.

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – dnes sme s poplatkami asi v strate, sú tam zahrnuté aj mzdy?

(Bc. Stanislava Gregušová – mzdy tam nie sú zahrnuté podľa zákona)

Možno sme v strate 50 000 €, ak berieme aj mzdu zamestnancov na úseku odpadového hospodárstva.

Predpokladá sa, že odpadu narastie. Je možné, že budeme viac uskladňovať a viac platiť?

(Bc. Stanislava Gregušová – ľudia sú uvedomelí, separujú)

Máme ušetriť na veľkých kontajneroch, navrhuje dať kamery aj na iné miesta, tak ako je to v Potoku, tam sa to zlepšilo, veľké odpady zmizli.

Želá si, aby sa vyvážalo menej odpadu, k tomuto systému je skeptický.

Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – predložený návrh je systém o nakladaní s odpadom, nie o poplatkoch. Paušálny systém znamená, že za poplatok odvezú hocikolko odpadu. Žetóny boli preto, že zvozová firma dostala peniaze za žetóny, aby bolo viditeľné, koľko kto za rok odviezol. TKO Semeteš vozí odpad za kilometre od roku 2023, Grežďovi sa platí za množstvo odpadu. Žetóny nepotrebujeme, lebo faktúry chodia za odjazdené kilometre. Na zberný dvor možno doviezť odpad do 1 m³ zdarma, ostatné by sa malo platiť. Zváža sa po osadách množstevný zber. Právnické osoby budú platiť rovnako, nie ako doteraz, že jeden platí 500 €, druhý 30 €.

Ak sa toto osvedčí, budú sa rušiť 1100 l voky a všade bude adresný zvoz. Treba kúpiť aj vyklápacie zariadenie. Podotýka, že od 01.01.2025 bude aj iný systém triedenia.

Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – 300 t zmesového komunálneho odpadu máme za rok. Najskôr sa všetko musí vytriediť, ukladanie do zeme sa bude minimalizovať. V súčasnosti nás stojí 96 €/t uloženie zmesového komunálneho odpadu na skládku. Od 01.01.2025 musia byť triediace linky, mechanicko-biologická úprava. Zvyšok ide do kazety a za toto triedenie bude poplatok 50-80 €, ešte suma dnes nie je stanovená. Po vytriedení za uloženie do kazety od januára bude cca 146 €/t, teraz je to 96 €/t. Poplatky za odpad pôjdu veľa hore.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, poslankyňa OZ – prečo množstevný zber nemôže byť v centre? (Bc. Stanislava Gregušová – zase by išlo o takzvaný žetónový systém)

Treba vymyslieť systém motivácie ľudí, toto nevie, či pomôže.

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ - ak by sme to chceli spravodlivé, trebalo by čipy na popolniciach, to by bolo ale nákladné. Tí, čo by separovali, by platili menej, ako tí, čo neseparujú. (Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – s týmto je stotožnený, teraz začínajú s rušením spoločných nádob tam, kde boli najviac zneužívané)

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ – VZN chystáme na to, aby sa poriešili spoločné zberové nádoby, kde hádzal kdekoľvek a kdečo. Zavádza sa tam individuálny zber.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ p r e r o k o v a l o

návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Makov o nakladaní s odpadmi na území obce Makov.

B/ s a u z n i e s l o

na Všeobecne záväznom nariadení Obce Makov č. 3/2024 o nakladaní s odpadmi na území obce Makov, s pripomienkami hlavného kontrolóra obce, Ing. Mariána Masnicu.

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	Jozef Pavlík
----------------------------	--------------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 259/2024 bolo prijaté.

8. PRENÁJOM POZEMKOV OBEČNÉHO LESA NÁJOMCOVI VODOHOSPODÁR MAKOV, SPOL. S R. O. – SCHVÁLENIE NÁJOMNEJ ZMLUVY

Obecné zastupiteľstvo v Makove svojim uznesením č. 82/2023 zo dňa 24.04.2023 sa zaoberalo návrhom novej nájomnej zmluvy na pozemky obecného lesa z dôvodu zastaralosti a neaktuálnosti pôvodnej nájomnej zmluvy, keďže sa zmenila legislatíva, v obci Makov prebehli pozemkové úpravy, je potrebné uzatvoriť novú nájomnú zmluvu na pozemky obecného lesa v súlade s platnou legislatívou. Uvedené vyplýva z plnenia uznesení obecného zastupiteľstva č. 82/2023 a č. 206/2024. a kontrolnej činnosti obecnej kontrolórky. Zámer prenájmu je zverejnený od 13.09.2024 na stránke obce. Informoval o tom Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce.

Nájomná zmluva sa dá vypracovať v zmysle podmienok predmetného uznesenia. Cema nájmu je stanovená dvojzložkovo:

Paušálna výplata nájmu v hodnote 50 €/1 ha a rok vypočítaná adekvátne prenajímanej výmere prenajímateľa, čo v čase uzavretia nájomnej zmluvy predstavuje 92 782 m² x 50 €/1 ha, čo predstavuje ročnú paušálnu výplatu nájmu 4639,10 E za celý predmet nájmu , po zaokrúhlení na 4639 €.

- Paušálna výplata nájmu je splatná v 3 splátkach nasledovne:
- 1 546,30 € do 31.03. kalendárneho roka
- 1 546,30 € do 30.06. kalendárneho roka
- 1 546,40 € do 30.09. kalendárneho roka

Pohyblivá výška nájmu stanovená spôsobom, že od celkovej výšky nájmu za príslušný rok stanovenej uznesením OZ v Makove do 28.02. kalendárneho roka sa odpočíta paušálna výplata nájmu za kalendárny rok a pohyblivá výška nájmu sa vypláti prenajímateľovi Obci Makov do 15.12. príslušného kalendárneho roka.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 8:

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – víta, že sa nájomná zmluva medzi Obcou Makov a spoločnosťou VODOHOSPODÁR Makov, spol. s r.o. aktualizuje. Nesúhlasí ale s cenou nájmu, navrhuje aspoň 100 €/1 ha/rok. Tí, čo budú s obecným lesom hospodáriť, nech majú povinnosť odviezť aspoň minimum 100 €/1 ha/1 rok, je to férová ponuka. Pre porovnanie - v minulosti ho tlačili odviezť 60 000 € obci za rok.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – vtedy bola cena dreva strašne vysoká, preto požadovali vyššiu sumu, bolo to v súlade s vtedajšou nájomnou zmluvou. Navrhovaných 100 € aj dlhodobo vychádza, veď 50 € by sa platilo dopredu a zvyšok na konci roka formou pohyblivej výšky na základe hospodárskeho výsledku. Podobne, ako je systém odpočtu elektriky. Metodika nájomnej zmluvy rieši všetky prípady. 50 € je záloha a obecné zastupiteľstvo rozhodne o doplatení nájmu.)

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ - aký je zisk z ťažby tento rok alebo minulý rok?

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – cca 100 000 € je tržba, zisk z toho je cca 50 %. V zmluve nevidí žiadne riziko, odporúča schváliť, ide iba o aktualizáciu nájomnej zmluvy.)

(p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – v konečnom dôsledku je VODOHOSPODÁR
Makov spol. s r.o. obecná firma)

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ - zmluva je na dobu neurčitú, je to takto v poriadku?
(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – zmluvu na dobu určitú je problém zrušiť)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia p. Jozefa Pavlíka, aby v nájomnej zmluve medzi Obcou Makov a spoločnosťou VODOHOSPODÁR Makov, spol. s r.o. paušálna výplata nájmu za obecný les bola v hodnote 100 €/ ha a rok.

Obecné zastupiteľstvo v Makove
s c h v a ľ u j e

prenájom dočasne prebytočného majetku Obce Makov, a to pozemkov obecného lesa:

- **pozemok CKN 10420** lesný pozemok o výmere 72 543 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10421** lesný pozemok o výmere 42 707 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10422** lesný pozemok o výmere 3 453 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10424** zastavaná plocha a nádvorie o výmere 7 539 m² /kód využitia 22-
pozemok na ktorom je postavená inžinierska stavba – cestná, miestna a účelová komunikácia, **lesná cesta**, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasť/v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10425** lesný pozemok o výmere 17 888 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10426** lesný pozemok o výmere 29 020 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10427** lesný pozemok o výmere 66 305 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10428** lesný pozemok o výmere 8 489 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10417/1** lesný pozemok o výmere 279 896 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 10419** zastavaná plocha a nádvorie o výmere 3 297 m² /kód využitia 22-
pozemok na ktorom je postavená inžinierska stavba – cestná, miestna a účelová komunikácia, **lesná cesta**, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasť/v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 11642** lesný pozemok o výmere 10 522 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,
- **pozemok CKN 11669** lesný pozemok o výmere 370 399 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1

- **pozemok CKN 11715** lesný pozemok o výmere 280 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1
- **pozemok CKN 11930** lesný pozemok o výmere 11 186 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12189, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1
- **pozemok EKN 2745/107** lesný pozemok o výmere 518 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 6296, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1
- **pozemok EKN 4432** lesný pozemok o výmere 3 774 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 7963, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1,

čo spolu predstavuje 927 816 m² ,

- pozemok CKN 11638 lesný pozemok o výmere 20 728 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12 739, kde je výlučným vlastníkom pod B 135 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11641 lesný pozemok o výmere 334 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 10353, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11652 lesný pozemok o výmere 2 989 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 10352, kde je výlučným vlastníkom pod B 12 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11645 lesný pozemok o výmere 40 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 10530, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11659 lesný pozemok o výmere 894 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 10530, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11643 lesný pozemok o výmere 1 388 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 10607, kde je výlučným vlastníkom pod B 14 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11644 lesný pozemok o výmere 1 004 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 11 742, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11647 lesný pozemok o výmere 375 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12105, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11649 lesný pozemok o výmere 320 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12190, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11663 lesný pozemok o výmere 1 275 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12190, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11664 lesný pozemok o výmere 836 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12191, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11640 lesný pozemok o výmere 135 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12191, kde je podielovým spoluvlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11648 lesný pozemok o výmere 340 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12323, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11650 lesný pozemok o výmere 6 922 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12 739, kde je výlučným vlastníkom pod B 135 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11656 lesný pozemok o výmere 558 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12324, kde je výlučným vlastníkom pod B 1 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11657 lesný pozemok o výmere 869 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12445, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11658 lesný pozemok o výmere 865 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12610, kde je výlučným vlastníkom pod B 3 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11660 lesný pozemok o výmere 1 060 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12416, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo
- pozemok CKN 11661 lesný pozemok o výmere 1 592 m² v k.ú..Makov obce Makov, LV č. 12395, kde je výlučným vlastníkom pod B 2 v 1/1, duplicitné vlastníctvo

čo spolu predstavuje 42 524 m² .

Celkom : 927 816 m² + 42 524 m² duplicitného vlastníctva, spolu predstavuje 970 340 m²

ako prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9 aa, zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Čl. XIV, bod 8, písm. g) platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov schválených uznesením Obecného zastupiteľstva v Makove dňa 11.12.2023

Osobitný zreteľ spočíva v tom, že Obec Makov pozemky obecného lesa:

- obhospodaruje prostredníctvom svojej obecnej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou obce firmy VODOHOSPODÁR MAKOV, spol. s r.o.,

-v obci Makov prebehli pozemkové úpravy a pôvodná nájomná zmluva je neaktuálna a je potrebné ju vypracovať v súlade s terajšou legislatívou,

- hospodárenie v obecnom lese musí byť účtovne oddelené od Obce Makov, v opačnom prípade by sa Obec Makov stala platcom DPH,

- firma VODOHOSPODÁR Makov, spol. s r.o. je zapísaná v uvedených lesných pozemkoch ako obhospodarovateľ

Účel nájmu:

Účelom nájmu je racionálne obhospodarovanie, zhodnocovanie a správa všetkých lesných pozemkov, správa pozemkov kultúry ostatná plocha a správa pozemkov kultúry zastavaná plocha – lesné cesty, ktoré tvoria „ Predmet nájmu“ a právo nájomcu ako užívateľa, správcu a obhospodarovateľa „ Predmetu nájmu“ brať úžitky z „Predmetu nájmu“ v rozsahu predmetu činnosti nájomcu.

Prvotným účelom nájmu je racionálne obhospodarovanie a správa lesných pozemkov a výkon lesníctva na nich, ktoré tvoria lesný pôdny fond alebo do neho patria v zmysle platných právnych predpisov v rozsahu danom platným Zákom č. 326/2005 Z.z. o lesoch v znení neskorších predpisov, platným Plánom starostlivosti o lesy , touto zmluvou o nájme a predmetom činnosti nájomcu, ďalej racionálne obhospodarovanie, zhodnocovanie a správa vodných plôch a výkon rybného práva na nich ,ktoré tvoria vodné plochy alebo do nich patria v zmysle platných právnych predpisov , ďalej racionálne obhospodarovanie, zhodnocovanie a správa pozemkov kultúry ostatná plocha a ďalej racionálne obhospodarovanie, zhodnocovanie a správa zastavaných plôch – lesných a prístupových ciest v rozsahu danom touto zmluvou o nájme a predmetom činnosti prenajímateľa.

Doba nájmu:

Prenajímateľ prenajme nájomcovi predmet zmluvy a predmet nájmu na dobu neurčitú s účinnosťou od 01.01.2025.

Zrušiť nájomnú zmluvu dojednanú na neurčitú dobu možno dohodou prenajímateľa a nájomcu, a ak nedôjde k dohode prenajímateľa s nájomcom, iba výpoveďou.

Zmluvné strany sa dohodnú v zmysle § 51a, ods. 5 Zákona o lesoch č. 326/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov na výpovednej lehote 5 rokov ktorá začína plynúť od 01. januára nasledujúceho kalendárneho roku po podaní výpovede alebo doba do ukončenia platnosti Programu starostlivosti o les, ak platnosť Programu skončí skôr, ktorá začína plynúť od 01. januára nasledujúceho kalendárneho roku po podaní výpovede.. Výpoveď musí mať písomnú formu.

Nájomné:

Nájomca sa zaväzuje platiť prenajímateľovi počas platnosti tejto zmluvy za užívanie predmetu zmluvy nájomné spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a v súlade s § 51 a Zákona o lesoch.

Výška nájomného sa určuje dohodou medzi prenajímateľom a nájomcom na základe nasledovného spôsobu a výpočtu v závislosti od Programu starostlivosti o les a v závislosti každoročného plánu výnosov a nákladov obhospodarovateľa a nájomcu.

Spôsob výpočtu celkové nájomného za príslušný kalendárny rok je nasledovný:

- Ročná paušálna výplata nájmu
- Ročná pohyblivá výplata nájmu

V zmysle platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Obecné zastupiteľstvo v Makove v termíne do 28.02. príslušného kalendárneho roka schvaľuje v závislosti od Programu starostlivosti o les výšku nájomného na príslušný kalendárny rok na základe návrhu obhospodarovateľa a nájomcu. Táto výška nájomného sa rozdelí na:

- Každoročnú paušálnu výplatu nájomného
- Každoročnú pohyblivú výšku nájomného

Paušálna výplata nájmu v hodnote 100 E/1 ha a rok vypočítaná adekvátne prenajímanej výmere prenajímateľa, čo v čase uzavretia nájomnej zmluvy predstavuje 92 782 m² x 50 E/1 ha, čo predstavuje ročnú paušálnu výplatu nájmu 4639,10 E za celý predmet nájmu, po zaokrúhlení na 4639 E.

- Paušálna výplata nájmu je splatná v 3 splátkach nasledovne:
- 1546,30 E do 31.03. kalendárneho roka
- 1 546,30E do 30.06. kalendárneho roka
- 1 546,40E do 30.09. kalendárneho roka

Pohyblivá výška nájmu stanovená spôsobom, že od celkovej výšky nájmu za príslušný rok stanovenej uznesením OZ v Makove do 28.02. kalendárneho roka sa odpočíta paušálna výplata nájmu za kalendárny rok a pohyblivá výška nájmu sa vyplatí prenajímateľovi Obci Makov do 15.12. príslušného kalendárneho roka.

Hlasovanie jednotlivých poslancov
--

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	nikto
----------------------------	-------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 260/2024 bolo prijaté.

9. SCHVÁLENIE PODANIA PROJEKTU „BOLI NÁM PRÍKLADOM NA OBOCH STRANÁCH HRANICE“

Starosta obce, Ing. Stanislav Gašparík, informoval poslancov OZ o projekte medzi SR a ČR, do ktorého sa chce Obec Makov zapojiť. Pôjde o spoluprácu medzi obcami Makov a Hutisko-Solanec. Dnes je potrebné schváliť spolufinancovanie tohto projektu.

Interpelácie poslancov OZ a starostu obce k bodu programu č. 9:

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ – projekt bol podaný pred letom, je zameraný na športovú a hasičskú činnosť. Projekt je schválený, v piatok bola doručený výzva na predloženie povinnej súčasti – uznesenia. Celková cena projektu je 14 000 €

Mgr. Mária Bajcárová, poslankyňa OZ – ide o podporu spolupráce, ktorá už medzi obcami dlho prebieha.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

s c h v a ľ u j e

predloženie žiadosti o FINMP za účelom realizácie projektu „Boli nám príkladom na oboch stranách hranice“ a poskytnutie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške rozdielu celkových výdavkov projektu a poskytnutého NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci 1054,67 € (8% spoluúčasti).

Hlasovanie jednotlivých poslancov

Za :	Mgr. Mária Bajcárová, Ing. Daniel Brezina, PhD., Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marian Masarik, Ladislav Kubačka, Mgr. Stanislav Olšovský, Jozef Pavlík, Martin Pavlík, Mgr. Marta Sláviková
------	--

Proti :	nikto
---------	-------

Zdržal (a) sa hlasovania :	nikto
----------------------------	-------

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 261/2024 bolo prijaté.

10. DISKUSIA

Ing. Daniel Brezina, PhD., poslanec OZ – treba niečo urobiť s tými balvanmi v potoku na Mláke, ktoré sa tam dovezli bezprostredne po povodni. Momentálne zabraňujú priepustu vody. Je potrebné to vyriešiť skôr, než napadne sneh,

Už dlho nejde verejné osvetlenie na točni, kde sú zberové nádoby a kamery a takisto ďalšie svetlo nad točnou, kde sú rekreačné chalupy.

Takisto je porucha v kamerovom systéme, kamery idú, ale nenahrávajú sa záznamy. Firma bola informovaná, ale zatiaľ sa neozvali. Zrejme treba oficiálne požiadať o opravu v rámci záruky.

Ing. Marián Masarik, poslanec OZ – v ceste u Stana Hazuchu, kde vedie optický kábel, je priehlbina. Upadá to tam, je to zle zhutnené.

(p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – aj v chodníku pri RD p. Kubincovej pri moste to upadá)

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – v časti Potok sa robí ťažba cez cestu, je tam neskutočný neporiadok.

V osade Bittale, cca 30 m od RD p. Boženy Klanduchovej treba vyčistiť priekopu.

Na cintoríne sa poodstraňovali stromy, treba povystrihovať paholky, konáre z kríkov, ktoré rašia a zavadzajú.

Žľab u p. Antona Stolárika treba naplánovať do investícií, treba dvihnúť žľab, osadiť, zhutniť, zaasfaltovať. Treba komunikovať s p. Stolárikom, aj s p. Zajacom.

Získali sme vozidlo pre centrum sociálnych služieb, čo je chvályhodné. Kto projekt vypracoval?
(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – RRA Kysuce)

Projekt vypracovala p. Dodeková, odovzdala kódy, Marta Sláviková ho iba podala, chce za to poďakovať p. Dodekovej.

(Mgr. Marta Sláviková – p. Dodeková tu už nepracuje dva roky, pôvodný projekt vôbec nepoužili, iba údaje z CSS, ako je IČO, DIČ a pod. Jej projekt bol nepoužiteľný, celý projekt sa spracovával nanovo, môže si ich porovnať.)

Je rád, že sa budova obecného úradu zatepluje, ale vidí nekvalitnú prácu remeselníkov. Treba to doladiť a zladieť.

(p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – pýta sa p. Jozefa Pavlíka, kto bol autorom projektu?)

(p. Jozef Pavlík – áno, projekt bol robený za ich vedenia, mohli ho ale prepracovať)

(p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – p. Makova im nadáva za nezmyselné čelo fasády)

(p. Jozef Pavlík – pri spracovaní projektu dávali požiadavku, aby tam bol kameň a drevo. Projekty sú na to, že sa môže do nich vstupovať, aby to malo lepšiu vizualizáciu)

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – sme napádaní, hlavne od stavbárov, že sú kvôli tomu tepelné úniky. Z Environmentálneho fondu sú akékoľvek zmeny nemožné, veľmi rizikové. Chceli mozaiku vyhodiť, nebolo ale času to zmeniť, projekt bol podaný tak, ako bol pôvodne spracovaný.)

Je nový projekt nových ciest?

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce- nie)

p. Ladislav Kubačka, zástupca starostu obce – chce sa opýtať Jozefa Pavlíka, prečo si stále potrebuje kopnúť kvôli futbalu? Na futbalovom zápase vystúpil, že sa obec na futbal vykašľala. 65 000 € na futbal je málo?

(p. Jozef Pavlík – vystúpil a chválil ľudí, ktorí futbalu pomáhajú. Mladí ho požiadali, aby sa tam vrátil, aby mali žiaci aj nejaké vzory.)

p. Jozef Pavlík, poslanec OZ – chce podotknúť, že Centrum sociálnych služieb v Makove fungovalo dobre, ukážkovo, aj základná škola s materskou školou. Súčasný starosta má potrebu urážať ľudí, ako je Mgr. Elena Rusňáková, Mgr. Martina Dodeková.

Čo sa týka ŠK Javorník Makov, vrátil sa tam a pomáha. Čím pomáha p. Ladislav Kubačka? Nedal zo svojich ani 1 €.

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – športový klub dostal najviac v rokoch 2023 a 2024)

(p. Jozef Pavlík – dali peniaze, ale nefungovalo to)

(Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce – dedina bez futbalu je ako svadba bez muziky. Futbal v obci podporuje, udržujú ho. Obecné zastupiteľstvo podporilo dotáciu na futbal, treba im poďakovať a nie kopnúť si do nás. Treba podporovať aj iné obecné zložky, napr. hasičov a pod. Hlavne treba prísť a komunikovať.)

Mgr. Stanislav Olšovský, poslanec OZ – ďakuje, že sa poriesilo multifunkčné ihrisko v Čiernom. Ohľadom futbalu nie je dobrá táto diskusia, určite príde aj vďaka za spoluprácu.

Ing. Marián Masnica, hlavný kontrolór obce – pekne sa podarilo urobiť cestu na Kopaniciach, patrilo by sa poďakovať žilinskému samosprávnemu kraju. To isté aj na ceste na Trojačke poďakovať Správe ciest, Investičnej výstavbe.

Po prerokovaní nebolo prijaté žiadne uznesenie.

11. NÁVRH NA UZNESENIE

V zmysle § 12 Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva zo dňa 24. 04. 2019, predložil a prečítal pri jednotlivom bode programu konkrétny návrh uznesenia Ing. Stanislav Gašparík, starosta obce. Uznesenia boli schválené pod číslami **250 – 261/2024**.

Za každým uznesením poslanci OZ hlasovali, hlasovanie tvorí súčasť zápisnice.

12. ZÁVER

Na základe Štatútu Obce Makov obecné zastupiteľstvo konštatuje, že sú prítomní deväť poslanci OZ (podľa prezenčnej listiny pri ukončení zasadnutia OZ).

Starosta obce, Ing. Stanislav Gašparík, poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Makove ukončil o 13.00 hod.

.....
Ing. Stanislav Gašparík
starosta obce

Overovatelia:

p. Martin Pavlík, poslanec OZ

.....

Mgr. Marta Sláviková, poslankyňa OZ

.....

Zápisnicu vyhotovila: Mgr. Iveta Chromíková