

Obec

MAKOV



Zápisnica

z rokovania

Obecného zastupiteľstva v Makove

Číslo zápisnice: **13/2021**

Dátum: **24.02.2021**

Z Á P I S N I C A

z 13. zasadania Obecného zastupiteľstva v Makove, konaného dňa 24. februára 2021 v zasadačke budovy Obecného úradu Makov

PRÍTOMNÍ

Starosta obce : Martin Pavlík
Zástupca starostu obce: Jozef Pavlík
Poslanci OZ : Ing. Daniel Brezina, PhD.
Rastislav Gajdoš
Ing. Stanislav Gašparík
Rudolf Greguš
Mgr. Katarína Ježíková Lučanová
Ing. Marián Masnica
Mgr. Janka Petrovičová
Mgr. Marta Sláviková

Hlavná kontrolórka obce: Elena Trebulová

Prizvaní: Ing. Irena Valičková
František Chuděj
Marcela Krajčovicová

1. OTVORENIE ROKOVANIA

Zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Makove otvoril a viedol starosta obce Martin Pavlík. Konštatoval, že zasadnutie je zvolané v súlade so zákonom číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. Obecné zastupiteľstvo sa zišlo v počte 8 poslancov, z celkového počtu 9, čo je nadpolovičná účasť, takže zasadnutie je uznášaniaschopné. Poslanec OZ, Ing. Stanislav Gašparík, príde na rokovanie o 10 minút neskôr.

2. SCHVÁLENIE OVEROVATEĽOV ZÁPISNICE, PROGRAMU ROKOVANIA A URČENIE ZAPISOVATEĽKY

V zmysle § 12, bod 3 Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva zo dňa 24.04.2019 predkladá k jednotlivým bodom programu konkrétny návrh uznesenia zástupca starostu obce. Za overovateľov dnešnej zápisnice navrhuje p. Martin Pavlík, starosta obce poslancov OZ podľa abecedného poradia p. Rastislava Gajdoša a p. Rudolfa Greguša. Za zapisovateľku zápisnice zo zasadnutia OZ určil Mgr. Ivetu Chromíkovú, zamestnankyňu obce.

Starosta obce, p. Martin Pavlík, na začiatku rokovania doplnil body programu OZ:

- Do bodu 12. Rôzne: Schválenie projektu Bilíkov memoriál v rámci programu Interreg V-A SK- CZ, Fond mikroprojektov
- Do bodu 5. Nakladanie s majetkom obce: Schválenie prenájmu bytu H v bytovom dome Makov-Čierne 17.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ schvaľuje

overovateľov zápisnice zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 24.02.2021 p. Rastislava Gajdoša a p. Rudolfa Greguša, poslancov obecného zastupiteľstva.

B/ schvaľuje

program rokovania OZ v Makove dňa 24.02.2021:

1. Otvorenie
2. Schválenie overovateľov zápisnice, programu rokovania, určenie zapisovateľky
3. Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva
4. Informačná správa o výsledku kontroly NKÚ SR
5. Nakladanie s majetkom obce
 - A/ Schválenie prenájmu bytu č. 8 v bytovom dome Makov 383
 - B/ Schválenie prenájmu bytu H v bytovom dome Makov- Čierne 17
6. Schválenie Štatútu kronikára Obce Makov
7. Schválenie VZN Obce Makov o financovaní originálnych kompetencií Obce Makov na úseku školstva
8. Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce za mesiac 12/2020
9. Výročná správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Makov za rok 2020
10. Stanovisko hlavnej kontrolórky obce k návrhu rozpočtu Obce Makov pre rok 2021
11. Schválenie rozpočtu Obce Makov pre rok 2021
12. Schválenie termínov zasadnutí obecného zastupiteľstva v roku 2021
13. Rôzne
 - A/ Schválenie projektu Bilíkov memoriál v rámci programu Interreg V-A SK- CZ, Fond mikroprojektov
14. Diskusia
15. Návrh na uznesenie
16. Záver

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 209/2021 bolo prijaté.

3. KONTROLA PLNENIA UZNESENÍ OBECNÉHO ZASTUPITELSTVA

Na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva v Makove č. 12/2018 zo dňa 19.12.2018 s plnením uznesení obecného zastupiteľstva z posledného rokovania oboznámila poslancov p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce:

Na zasadaní obecného zastupiteľstva konanom dňa 15.09.2020 bolo prijatých celkovo 18 uznesení, z toho 4 ukladajúce. Jedno ukladajúce uznesenie je prenesené z decembra 2019.

Uznesenie číslo	Dátum prijatia uznesenia	Predmet uznesenia	STAV
192/2020	2.12.2020	Žiada starostu obce M. Pavlíka, aby do 30.6.2021 predložil na zasadnutie OZ návrh nového systému nakladania s odpadmi, a to formou množstvového vývozu odpadu	Termín 30.6.2021
193/2020	2.12.2020	Žiada konateľ spoločnosti VODOHOSPODÁR Makov, spol. s r. o. Jozefa Pavlíka, aby informoval občanov obce o zámere modernizácie káblovej televízie v obci Makov a následne, aby pozval zástupcu spoločnosti TES Media, s. r. o., aby odprezentoval svoju ponuku na zasadnutí OZ	Splnené čiastočne, občania sú informovaní na web stránke obce Makov, zástupcovia spoločnosti TES Media budú prezentovať ponuku po uvoľnení opatrení súvisiacich s COVID pandémiou
196/2020	2.12.2020	Žiada starostu obce, aby do budúceho zastupiteľstva predložil podrobný rozpočet a vyúčtovanie výstavby jazierka a detského ihriska	Splnené, materiál predložený na rokovaní OZ
200/2020	2.12.2020	A/ berie na vedomie žiadosť o schválenie predaja obecného pozemku p. Petra Čičku. B/ neschvaľuje odpredaj obecného pozemku CKN 309/1, nakoľko tento pozemok nie je pre obec prebytočný. C/ žiada starostu obce o odstránenie všetkých prekážok, ktoré sa na pozemku CKN 309/1	nesplnené z dôvodu nepriaznivého počasia
208/2020	2.12.2020	Žiada starostu obce Martina Pavlíka, aby písomne vyzval majiteľov dočasných stavieb na Bumbálke, ktoré sú umiestnené popri medzinárodnej ceste 1/10 a na parkovisku p. Gajdoša, aby tieto odstránili	Splnené, zaslaný list majiteľom dačasných stavieb na Bumbálke
97/2019	26.6.2019	Žiada starostu obce, p. Martina Pavlíka, o prípravu pasportizácie miestnych komunikácií v obci Makov	Nesplnené

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 3:

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – myslela, že vyúčtovanie detského ihriska a jazierka bude podrobnejšie, tieto údaje už vedela predtým.

Ing. Marián Masnica – kto spracováva pasport miestnych komunikácií?

(p. Martin Pavlík, starosta obce - spracovávateľa pasportu sú manželia Grambličkoví. Podotýka,

ak sa bude pasport miestnych komunikácií realizovať, nebude to jednoduché a pôjde aj o väčší finančný zásah do rozpočtu, radovo do desiatok tisíc eur, keďže po pozemkových úpravách pribudlo obci veľa ciest. Na budúce obecné zastupiteľstvo prizve spracovateľov, žiada presunúť plnenie uznesenia č. 97/2019 do budúceho OZ.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – nesplnené uznesenie č. 193/2020 je odôvodňované tým, že zástupcovia spoločnosti TES Media budú prezentovať ponuku po uvoľnení opatrení súvisiacich s COVID pandémiou. Situácia s pandémiou môže byť dlhodobá, táto prezentácia by mohla byť formou on-line. (p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – káblovku obec veľmi dotuje, musí sa buď vyriešiť alebo ju zrušiť.)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – firma poskytuje aj internet, bola by rada, ak by sa to vyriešilo ešte v roku 2021, nakoľko je v obci internet veľmi slabý.)

(Mgr. Janka Petrovičová – internet v obci je naozaj slabý, pri dištančnom učení mávajú žiaci problém, niektorí nemajú šancu pripojiť sa plnohodnotne na vzdelávanie. Nevieme, ako dlho bude ešte prebiehať toto dištančné učenie, treba to riešiť čím skôr.)

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – na budúcom OZ sa o tom rozhodne)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

berie na vedomie

správu o plnení uznesení prijatých na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 02.12.2020.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 210/2021 bolo prijaté.

4. INFORMAČNÁ SPRÁVA O VÝSLEDKU KONTROLY NKÚ SR

K bodu poskytol informácie p. Martin Pavlík, starosta obce.

V čase od 03.09.2020 do 30.11.2020 bola v Obci Makov vykonaná Najvyšším kontrolným úradom SR kontrola prevodov nehnuteľného majetku Obce Makov.

Zápisnica o prerokovaní protokolu o výsledku kontroly a samotný Protokol NKÚ o výsledku kontroly tvorí prílohu materiálu.

V odporúčaníach NKÚ je stanovené:

- V Zásadách hospodárenia s majetkom obce zadefinovať prípady výnimočnosti (ojedinelosti) prevodu nehnuteľného majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a náležitosti zdôvodnenia osobitného zreteľa pri prevode nehnuteľného majetku obce.
- Pre prípady, kedy by bolo vypracovanie znaleckého posudku neefektívne, stanoviť obvyklé ceny za m² za predaj pozemkov v rôznych kategóriách a pravidelne prehodnocovať (cenová mapa schválená v OZ).
- Zabezpečiť prehľadnosť zverejňovania povinných informácií v zmysle zákona o slobode informácií (zmluvy, faktúry, objednávky).
- Zabezpečiť osobitné zverejňovanie uznesení OZ a zámerov týkajúcich sa nakladania s majetkom obce podľa zákona o majetku obcí.
- Poveriť zamestnanca, ktorý bude zabezpečovať zverejňovanie na centrálnej elektronickej tabuli-CUET.

Na základe odporúčania je obecnému zastupiteľstvu predložený Doplnok č. 1, ktorým sa menia a dopĺňajú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 4:

Ing. Daniel Brezina, PhD. - podľa protokolu o prerokovaní výsledku kontroly nie sú nedostatky závažného charakteru. V zápisnici je uvedené, že opatrenia na odstránenie kontrolou zistených nedostatkov bolo treba prijať do 12.2.2021. Boli tieto opatrenia v termíne zaslané?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – áno, poslal 5 opatrení)

Najviac bolo NKÚ vytýkané pri predajoch pozemkov využívanie iba dôvodu hodného osobitného zreteľa a chýbajúca cenová mapa, na ktorú upozorňuje od začiatku, ako sedí v zastupiteľstve. Takisto nebol zverejňovaný zámer nakladania s majetkom obce, čo zvyšuje transparentnosť predaja.

(p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce – zo zákona zverejňujeme rôzne informácie, NKÚ ale žiada zverejňovať zámer odpredaja na webe zvlášť, nie ako súčasť uznesenia.)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – do ďalšieho OZ pripraví zoznam pozemkov vo vlastníctve Obce Makov, teraz schválime Doplnok, ktorým sa menia a dopĺňajú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov.)

Mgr. Marta Sláviková – už dávnejšie chcela zoznam pozemkov, aby sme sa zorientovali v cenách. Čo sa týka zverejňovania zámeru, je to preto, aby sme žiadateľovi nepredali niečo, čo nie je jeho, aby nedošlo k omylu, resp. podvodu. Pôvodné Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov sú vypracované v roku 2014, nie sú zlé, len treba zdôrazniť jasne, prečo obec predáva z dôvodu hodného osobitného zreteľa.

Ing. Stanislav Gašparík – príde mu to ako papierová vojna.

Ing. Marián Masnica – ide o platnosť zmlúv, podľa NKÚ sú spomenuté nedostatky také, že zákon a Zásady hospodárenia nedodržiavame, všetko, čo predávame, predávame iba výnimkou z dôvodu osobitného zreteľa, nie dražbou, ani priamym predajom za cenu znaleckého posudku. Napr. pozemky nad Uríkom sa predávali s výnimkou a podmienkou, aby sa to tam opäť zaľudňovalo a zabývalo. NKÚ vytýklo aj predaj pozemkov Tabačkovi, veď sme mu to predali ako na egyptskom trhu.

V 1. Opatrení je, že v Zásadách hospodárenia s majetkom obce je treba zadefinovať prípady výnimočnosti prevodu nehnuteľného majetku z dôvodu osobitného zreteľa. To, čo je predložené v Doplnku č. 1, že dôvodom je napr. vysporiadanie pozemku pod nehnuteľnosťou, ktorú žiadateľ užíva 20 a viac rokov, nie je správne, v tomto prípade by to malo ísť priamym predajom. Pokiaľ ide o zverejňovanie zámerov, treba to zabezpečiť, aby to riadne fungovalo. Keď to ide na rokovanie OZ, už má byť predložené aj potvrdenie o zverejnení zámeru daného odpredaja.

V druhom opatrení sa píše, že pred prevodom nehnuteľností, kedy by bolo vypracovanie znaleckého posudku neefektívne, stanoviť obvyklé ceny pozemkov v rôznych kategóriách, takzvanú cenovú mapu. Daniel Brezina, ktorý nikdy nebol v samospráve, to rýchlo pochopil a žiadal cenovú mapu hneď na začiatku poslancovania. Doteraz nebola vypracovaná. Teraz to vytklo aj NKÚ.

Mgr. Marta Sláviková – žiada, aby súčasťou dôvodových správ vždy bývalo aj potvrdenie o zverejnení zámeru.

p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – Obec Makov nemá pozemky na odpredaj, možno také najlukratívnejšie sú na Kopaniciach pod bývalým obchodom.

Pokiaľ ide o Zásady hospodárenia s majetkom obce, sú dosť podrobné a aby sme naplnili opatrenie vyplývajúce z kontroly NKÚ, treba schváliť Doplnok č. 1 k týmto Zásadám. Na finančnej komisii to bolo prerokované, aj cenová mapa. Cenová mapa je taká dvojsečná zbraň, nakoľko budeme vysporiadať pozemky pod chodníkmi a miestnymi komunikáciami. Navrhuje stanoviť cenovú mapu, kde cena za m² pozemku v centre obce bude 17 € a v extraviláne 5 €/1 m².

Ing. Marián Masnica – NKÚ nechce ani schvaľovanie Dodatku k Zásadám hospodárenia, ale ak ho ideme schváliť, treba v ňom stanoviť výnimky - podmienky odpredaja z dôvodu hodného osobitného zreteľa, nie ako to je teraz navrhnuté. A navrhnutá cena 5 € v extraviláne tiež nie je správna, poľnohospodársky alebo lesný pozemok nemá hodnotu 5 €.

(p. Jozef Pavlík – prečo by sme mali predávať pozemok za 0,20 €, súkromníci medzi sebou predávajú aj TTP na stavbu draho.)

Máme mať pasport alebo územný plán alebo cenovú mapu. Tvrdí však, že napr. lesný pozemok nikdy nebude mať cenu viac ako 2 €/1 m².

Mgr. Marta Sláviková – navrhovaný Doplnok nič nerieši, treba jednoznačne pripraviť výnimky osobitného zreteľa.

Ing. Daniel Brezina, PhD. – k tomuto mala najskôr zasadať komisia, pripraviť návrhy, podklady pre obecné zastupiteľstvo a potom sa to mohlo bez problémov schváliť.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – predložili návrh, ak s tým nesúhlasí, nech predloží iné návrhy, inak ide o politikárčenie)

Ing. Stanislav Gašparík – NKÚ nám zadalo isté odporúčania, my máme splniť opatrenia, ale návrh je vypracovaný nekomplexne.

p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce – zo školenia našla usmernenie k prevodu v prípadoch hodných osobitného zreteľa. Usmernenie definuje výnimky, z nich by sme mohli vybrať niektoré, podľa ktorých by sme vedeli aj my postupovať. Tento prevod osobitným zreteľom sa môže použiť napr. v týchto prípadoch:

1. Ak ide o tak nepatrné výmery pozemkov, ktoré obec z objektívnych dôvodov nemôže využívať.
2. Ak náklady na udržiavanie nevyužívaného majetku (ročné, päťročné atď.) sú vyššie alebo rovné ako cena, za ktorú sa má majetok previesť.
3. Ak náklady spojené s iným spôsobom predaja by boli podstatne vyššie ako cena majetku.

4. Ak vzhľadom na stav a polohu nehnuteľnosti nie je možný predaj ani za cenu všeobecnej hodnoty podľa znaleckého posudku a je iba jeden záujemca.

Mgr. Marta Sláviková – osobitný zreteľ by mal prichádzať do úvahy až po dražbe alebo po priamom predaji, keď sa tieto dve možnosti nedajú realizovať.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – vraj zasadala komisia, prečo to neprejednali riadne a materiál nepripravili naporiadok? Komisia je odborným poradným orgánom, zo zasadnutia komisie mal vziť už jednoznačný návrh na schválenie zastupiteľstvu. Úprimne osobne tomu nerozumie, materiál mal byť viac prepracovaný a návrh jednoznačný. Nechce podkopávať nohy, chce pomôcť, ale navrhuje, nech sa to lepšie pripraví a potom predloží na schválenie. Osobne sa potrebuje dlhšie pripraviť, preštudovať si to. Chápe, že nás tlačí termín, ak sa to ale lepšie pripraví, sú ochotní prísť ku schváleniu kedykoľvek.

Ing. Daniel Brezina, PhD. – treba upokojiť situáciu a konštruktívne argumentovať. Jožko na neho útočí, že politikárči. Ale veď sám na začiatku vzniesol pochvalu, že NKÚ nám vytklo len drobné nedostatky. Dokonca ani on nezačal s týmito výnimkami, ktoré sa majú zadefinovať. Toto nemôže byť argument, že tu niekto politikárči. Veď čo si myslí, že v najbližších komunálnych voľbách bude mať o 50 hlasov viac? Veď ľudia ani nechápu, o čom mi tu pol hodiny debatujeme.

Ing. Marián Masnica – dáva návrh v Doplnku č. 1 čl. 1, bod 1 vypustiť text v zátvorke „napr. vysporiadanie pozemku pod nehnuteľnosťou, ktorú žiadateľ užíva 20 a viac rokov“. V bode 2 takisto vypustiť text v zátvorke „raz za 4 roky“.

(p. Rudolf Greguš – cenu určiť podľa bonity pôdy, dostupnosti.)

Ing. Marián Masnica – v neďalekej samospráve na každom OZ, kde sa rieši nakladanie s majetkom obce, vždy je predložený znalecký posudok – aj pri predaji, aj pri kúpe.

p. Martin Pavlík, starosta obce – rozumie pripomienkam, je potrebné to lepšie vyšpecifikovať, zatiaľ dáva hlasovať za navrhnutý Doplnok, neskôr sa to doplní.

Mgr. Marta Sláviková – každopádne to treba dopracovať a v marci sa zvolá OZ, kde sa to schváli. Alebo prijať uznesenie, že na ďalšom OZ sa predložia prepracované Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ p r e r o k o v a l o

výsledok kontroly NKÚ SR k prevodom nehnuteľného majetku Obce Makov.

B/ s a u z n i e s l o

na Doplnku č. 1, ktorým sa menia a dopĺňajú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	7	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	2	Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Mgr. Marta Sláviková
Neprítomný	0	
Nehlasoval	0	

C/ ž i a d a

starostu obce, p. Martina Pavlíka, pripraviť spresnené Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Makov.

Termín: do 30.06.2021.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 211/2021 bolo prijaté.

5. NAKLADANIE S MAJETKOM OBCE

5/A SCHVÁLENIE PRENÁJMU BYTU Č. 8 V BYTOVOM DOME MAKOV 383

Z dôvodu podania žiadosti o ukončenie prenájmu bytu č. 8 v BD Makov č. 383 –Štandard 210 súčasným nájomcom p. Filipom Pavlíkom, sú na rokovanie OZ v Makove predložené evidované žiadosti o prenajatie 2-izbového nájomného bytu v BD č. 383:

1. dňa 15.04.2016 predložil p. Viktor Roman, trvale bytom Turkov 141, 023 54 Turzovka žiadosť o prenajatie 2-izbového nájomného bytu, nepodarilo sa nakontaktovať ohľadom zdokladovania príjmu,
2. dňa 02.06.2016 predložil p. Andrej Záhumenský a Barbora Záhumenská+ 1 dieťa, trvale bytom Vysoká n./ Kysucou 1237, 023 55 Vysoká n./Kysucou žiadosť o prenajatie 2-izbového nájomného bytu, nepodarilo sa nakontaktovať ohľadom zdokladovania príjmu,

3. 13.02.2019 predložili Jaroslava Červencová, bytom Budatínska Lehota 234, 02336 Radol'a a Štefan Burian, bytom Raková 992, 023 54 Raková žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu, nepodarilo sa nakontaktovať ohľadom zdokladovania príjmu,
4. dňa 06.03.2019 predložili manželia Krškoví Božena a Emil, trvale Bytom Kopanice 133, 023 56 Makov žiadosť o prenajatie 2-izbového nájomného bytu. V byte budú bývať spoločne s vnučkou Kristínou Štrkáčovou. V roku 2020 bola s nimi uzatvorená nová nájomná zmluva na prenájom 1-izbového bezbariérového bytu v BD č.17,
5. dňa 02.08.2019 predložil Filip Klanduch, trvale bytom Čierne 155, 023 56 Makov a Miroslava Černická, trvale bytom Klokočov –Hlavice 899 žiadosť o prenajatie nájomného 2-izbového bytu bez zdokladovania príjmu,
6. dňa 14.01.2020 predložili Silvia Balážová a Ladislav Baláž, trvale bytom Nižný Kelčov 526, 023 55 vysoká n./Kysucou žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu
V byte budú bývať spolu so Simonou Balážovou – v pestúnskej starostlivosti .
Ako doklad o príjme predložili:
 - Silvia Balážová: rozhodnutie o invalidnom dôchodku
 - Ladislav Baláž: rozhodnutie poberaní príspevku na opatrovanie
 V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri ich domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) + 149,87 € (ďalšia plnoletá osoba) + 98,08 € (nezaopatrené dieťa alebo zaopatrené neplnoleté dieťa) = 1 388,34 €, ich príjem neprekračuje povolenú hranicu.
7. dňa 14.02.2020 predložil Tomáš Bugala, trvale bytom Vysoká n./Kysucou 1240, 023 55 Vysoká n./Kysucou žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu
V byte bude bývať spolu s priateľkou Natáliou Ševcovou.
Ako doklad o príjme predložili:
 - Tomáš Bugala: potvrdenie o zdaniteľných príjmoch r. 2019
 V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri ich domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) + 149,87 € (ďalšia plnoletá osoba) = 1 094,10 €, ich príjem neprekračuje povolenú hranicu.
8. dňa 28.02.2020 predložil Milan Klanduch, trvale bytom Čierne 155, 023 56 Makov žiadosť o prenajatie nájomného 2-izbového bytu. V byte bude bývať spolu s maloletým bratom Samuelom.
Ako doklad o príjme predložil:
 - Milan Klanduch: potvrdenie o zdaniteľných príjmoch za r. 2020.
 V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri ich domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) + 98,08 € (nezaopatrené dieťa alebo zaopatrené neplnoleté dieťa) = 938,73 €, ich príjem neprekračuje povolenú hranicu.
9. dňa 02.10.2020 predložil Valentín Slončík, trvale bytom OÚ Makov žiadosť o prenajatie nájomného 2-izbového bytu.
V byte bude bývať spolu s mamou.
Ako doklad o príjme predložili:
 - Valentín Slončík: potvrdenie o príjme r. 2019
 - Anna Slončíková: potvrdenie o poberaní invalidného dôchodku
 V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri ich domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) + 149,87 € (ďalšia plnoletá osoba) = 1 094,10 €, ich príjem neprekračuje povolenú hranicu.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 5/A:

Ing. Daniel Brezina, PhD. – je prekvapený, že obec eviduje tak veľa žiadostí o prenájom bytu, čo poukazuje na nevyhnutnosť výstavby bytového domu na Vodárenskej ulici. Pokiaľ ide o rozhodnutie, komu byt prideliť, osobne je za Makovčanov, prikláňa sa za Milana Klanducha, ktorý tam chce bývať s maloletým bratom Samuelom.

p. Martin Pavlík, starosta obce – dáva do pozornosti, že Filip Klanduch už o prenájom bytu nemá záujem, čiže jeho zo zoznamu vypúšťame.

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – osobne sa rozhoduje, či je záujemca Makovčan. Zo záujemcov ju zaujíma postoj Milana Klanducha a v zlej životnej situácii je aj Valentín Slončík, ktorému sa ale snaží pomôcť starosta obce. Informovala sa aj v rodine Krškových, tí však majú záujem o bezbariérový byt. Dvihne ruku za Milana Klanducha, ale žiada starostu obce, aby sa určitým spôsobom postaral o Valetína Slončíka.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – Valentína Slončíka sleduje, zatiaľ sa chlapec snaží, pracuje, určite mu bude pomáhať)

Milan Klanduch, záujemca o prenájom bytu – chce sa osamostatniť od otca, vo svojej starostlivosti má aj neplnoletého 14- ročného brata. Chce, aby mal brat svoju izbu na štúdium.

p. Rastislav Gajdoš – prikláňa sa k Milanovi Klanduchovi, ktorý sa stará o maloletého brata.

Ing. Daniel Brezina, PhD. – prikláňa sa za prenájom bytu pre Milana Klanducha, klobúk dole pred ním, že sa v jeho veku stará aj o maloletého brata. Vidieť, že mu na prenájme záleží, prišiel svoju žiadosť odôvodniť osobne.

p. Rudolf Greguš – takisto bude hlasovať za Milana Klanducha.

Mgr. Janka Petrovičová – máme tu dosť veľa žiadostí o prenájom bytu. Minulé volebné obdobie hovorili o rekonštrukcii váhového domčeka na bývalom CHP na sociálny byt. Bol by k dispozícii, ak by niekto bol v núdzi a súrne potreboval bývanie.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – máme voľný priestor aj v Útulku, na bývalom CHP treba väčšiu rekonštrukciu)

(Mgr. Janka Petrovičová – Útulok nie je vhodný pre všetkých)

p. Rudolf Greguš – na komisii už o tom jednali, mohli by sa tam urobiť až 4 menšie izbičky.

Ing. Marián Masnica – opätovne tu máme „egyptský trh“. Starosta má spracované Zásady pridelovania bytu, podľa ktorých máme postupovať. Takisto už bolo v minulosti schválené uznesenie na rekonštrukciu váhového domčeka na CHP, doteraz nič nebolo predložené, iba sa konštatuje.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 6

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/b e r i e n a v e d o m i e

1. žiadosť o ukončenie nájmu 2-izbového nájomného bytu č. 8 v Bytovom dome Makov 383, Štandard 210 – nájomca Filip Pavlík trvale bytom Čierne 251, 023 56 Makov,
2. žiadosť p. Viktora Romana, trvale bytom Turkov 141, 023 54 Turzovka o prenajatie 2-izbového nájomného bytu,

3. žiadosť p. Andreja Záhumenského a Barbory Záhumenskej, trvale bytom Vysoká n./ Kysucou 1237, 023 55 Vysoká n./Kysucou o prenajatie 2-izbového nájomného bytu,
4. žiadosť Jaroslavy Červencovej, bytom Budatínska Lehota 234, 02336 Radoľa a Štefana Buriana, bytom Raková 992, 023 54 Raková o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu,
5. žiadosť Filipa Klanducha, trvale bytom Čierne 155, 023 56 Makov a Miroslavy Černickej, trvale bytom Klokočov –Hlavice 899 o prenajatie nájomného 2-izbového bytu,
6. žiadosť Boženy Krškovej a manžela Emila Kršku obaja trvale bytom Kopanice 133, 023 56 Makov o prenajatie 2-izbového nájomného bytu,
7. žiadosť Silvie Balážovej a Ladislava Baláža, trvale bytom Nižný Kelčov 526, 023 55 Vysoká n./Kysucou o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu,
8. žiadosť Tomáša Bugalu, trvale bytom Vysoká n./Kysucou 1240, 023 55 Vysoká n./Kysucou o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu,
9. žiadosť Samuela Klanducha, trvale bytom Čierne 155, 023 56 Makov o prenajatie nájomného 2-izbového bytu,
10. žiadosť Valentína Slončíka, trvale bytom OÚ Makov o prenajatie nájomného 2-izbového bytu.

B/ Schvaľuje

prenájom 2-izbového bytu č. 8 o výmere 54,36 m² na 4. nadzemnom podlaží Bytového domu Makov 383 - Štandard 210, 8 b. j Milanovi Klanduchovi, trvale bytom Čierne 155, 023 56 Makov, a to od 01.03.2021 na dobu do 31.12.2021.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	1	Jozef Pavlík
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 212/2021 bolo prijaté.

5/B SCHVÁLENIE PRENÁJMU BYTU H V BYTOVOM DOME MAKOV- ČIERNE 17

Z dôvodu podania žiadosti o ukončenie prenájmu bytu č. H v BD Makov- Čierne 17 súčasnou nájomkyňou, u Luciou Hunčíkovou, sú na rokovanie OZ v Makove predložené evidované žiadosti o prenajatie 1-izbového nájomného bytu v BD Makov-Čierne 17:

1. dňa 24.02.2016 predložil Jaroslav Smutník, trvale bytom Čierne 189, 023 56 Makov žiadosť o prenajatie 1- izbového nájomného bytu v BD Makov –Čierne 17.
Ako doklad o prijme predložil: –rozhodnutie o invalidnom dôchodku za r. 2020 zo Sociálnej poisťovne
- rozhodnutie o dôchodku Českej správy soc. zabezpečení za r. 2020

V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri jeho domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) \times 3 = 644,49 €, jeho príjem neprekračuje povolenú hranicu.

2. dňa 13.02.2019 predložili Jaroslava Červencová, bytom Budatínska Lehota 234, 02336 Radoľa a Štefan Burian, bytom Raková 992, 023 54 Raková žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu, nepodarilo sa nakontaktovať ohľadom zdokladovania príjmu,

3. dňa 05.03.2019 predložil Ján Smutník, trvale bytom OU Staškov žiadosť o prenajatie 1- izbového nájomného bytu v BD Makov –Čierne 17, posledný príjem zdokladovaný za r. 2018,

4. dňa 26.04.2019 predložil Martin Richter, trvale bytom Predmier 34, 023 54 Turzovka žiadosť o prenajatie 1- izbového nájomného bytu. Posledný príjem zdokladovaný za r. 2018.

5. dňa 10.06.2019 predložila Helena Holáková, trvale bytom Čierne 161, 023 56 Makov žiadosť o prenajatie 1- izbového nájomného bytu bez zdokladovania príjmu.

6. dňa 14.01.2020 predložili Silvia Balážová a Ladislav Baláž, trvale bytom Nižný Kelčov 526, 023 55 Vysoká n./Kysucou žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu.

V byte budú bývať spolu so Simonou Balážovou – v pestúnskej starostlivosti .

Ako doklad o prijme predložili:

- Silvia Balážová: rozhodnutie o invalidnom dôchodku

- Ladislav Baláž: rozhodnutie o poberaní príspevku na opatrovanie

V zmysle platného VZN č. 6/2017 príjem nesmie prekročiť 3 násobok životného minima, čo pri ich domácnosti predstavuje sumu 214,83 € (prvá plnoletá osoba) + 149,87 € (ďalšia plnoletá osoba) + 98,08 € (nezaopatrené dieťa alebo zaopatrené nepplnoleté dieťa) = 1 388,34 €, ich príjem neprekračuje povolenú hranicu.

7. dňa 14.02.2020 predložil Tomáš Bugala, trvale bytom Vysoká n./Kysucou 1240, 023 55 Vysoká n./Kysucou žiadosť o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu.

V byte bude bývať spolu s priateľkou Natáliou Ševcovou.

Posledný príjem zdokladovaný za r. 2019.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 5/B:

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – vieme o Jaroslavovi Smutníkovi, prečo si chce prenajať byt, keď majú rodinný dom?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – manželia sa rozviedli, rodinný dom budú predávať, pre začiatok mal záujem aj o bývanie v Útulku.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – zo zoznamu nepozná veľa záujemcov, má starosta viac informácií o žiadateľoch, predovšetkým z Makova?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – Ján Smutník je brat Jaroslava, ktorý má takisto žiadosť a p.

Helena Holáková má už prenajatý byt vo Vysokej nad Kysucou.)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 6

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ b e r i e n a v e d o m i e

1. ukončenie nájmu 1-izbového nájomného bytu č. H v Bytovom dome Čierne 17 – nájomca Lucia Hunčíková trvale bytom Makov 229, 023 56 Makov,

2. žiadosť Jaroslava Smutníka, trvale bytom Čierne 189, 023 56 Makov o prenajatie 1- izbového nájomného bytu v BD Makov –Čierne 17,
3. žiadosť Jaroslavy Červencovej, bytom Budatínska Lehota 234, 02336 Radoľa a Štefana Buriana, bytom Raková 992, 023 54 Raková o prenajatie 1- 2-izbového nájomného bytu,
4. žiadosť Jána Smutníka, trvale bytom OÚ Staškov o prenajatie 1- izbového nájomného bytu v BD Makov –Čierne 17,
5. žiadosť Martina Richtera, trvale bytom Predmier 34, 023 54 Turzovka o prenajatie 1- izbového nájomného bytu,
6. žiadosť Heleny Holákovej, trvale bytom Čierne 161, 023 56 Makov o prenajatie 1- izbového nájomného bytu
7. žiadosť Silvie Balážovej a Ladislava Baláža, trvale bytom Nižný Kelčov 526, 023 55 Vysoká n./Kysucou o prenajatie 1-2-izbového nájomného bytu
8. žiadosť Tomáša Bugalu, trvale bytom Vysoká n./Kysucou 1240, 023 55 Vysoká n./Kysucou o prenajatie 1-2-izbového nájomného bytu

B/ S ch v a ľ u j e

prenájom 1-izbového bytu H na 2. nadzemnom podlaží Bytového domu 15 b. j. Makov – Čierne 17 v celkovej výmere 33,88 m² Jaroslavovi Smutníkovi, trvale bytom Čierne 189, 03 56 Makov, a to od 01.04.2021 na dobu do 30.06.2022.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	1	Rudolf Greguš
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 213/2021 bolo prijaté.

6. SCHVÁLENIE ŠTATÚTU KRONIKÁRA OBCE MAKOV

Návrh Štatútu kronikára obce predložila p. Marcela Krajčovicová, obecná kronikárka.

Novelou zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) prijatou zákonom č. 70/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon o obecnom zriadení s účinnosťou od 1.apríla 2018 sa zrušila zákonná úprava1) a príslušný vykonávací predpis2) ešte z obdobia prvej Československej republiky. Problematiku kroniky v súčasnosti upravuje iba ustanovenie § 4 ods. 3 písm. s) zákona o obecnom zriadení, kde sa uvádza, že obec pri výkone samosprávy okrem iného „vedie obecnú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny“. Podľa § 1 ods. 2 druhej vety zákona o obecnom zriadení pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.

Keďže spôsob výkonu pôsobnosti viest' obecnú kroniku nie je upravený žiadnym platným zákonom, je vecou samotnej obce, ktorá si môže upraviť vedenie kroniky v štatúte obce alebo vo všeobecne záväznom nariadení. V Obci Makov vedenie kroniky upravuje Štatút obecného kronikára, ktorý bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Makove 18.6.2007, uznesením 91/2007 s účinnosťou od 5.7.2007.

Vzhľadom na modernizáciu metodiky vedenia kroník vznikla potreba prijať nový štatút kronikára. Návrh nového štatútu o kronike bol spracovaný s ohľadom na platnú zákonnú úpravu, odporúčania pre vedenie kroniky zhrnuté najmä v kolektívnej publikácii KRUPOVÁ, Agáta – PIROŠÍK, Vladimír – KOVÁČOVÁ, Ľubica. Praktická príručka pre kronikárov. 1. vyd. Prešov : Regionálne vzdelávacie centrum Prešov, 2019. 191 s. ISBN 978-80-971358-1-2. a tiež s ohľadom na podmienky obce Makov.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 6:

Mgr. Janka Petrovičová – v čl. V je uvedené, že výber kronikára dáva starosta obce na vedomie obecnému zastupiteľstvu. Má byť na vedomie alebo OZ schvaľuje kronikára? Ďalej v čl. III, bod 4 sa píše, že zápisy do kroniky sa uskutočňujú na základe rozhodnutia starostu alebo obecného zastupiteľstva. Má to byť takto správne?

Kronika sa vedie v písomnej forme, nebolo by dobré uvažovať aj o jej zdigitalizovaní?

(Mgr. Marta Sláviková – digitalizácia kroniky je povinné, robí to Štátna knižnica v Martine.)

(p. Marcela Krajčovicová - zápisy do kroniky by malo schvaľovať obecné zastupiteľstvo, doteraz to robila p. Helena Pajerová.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – nemá výhrady k návrhu štatútu. Konštatuje, že činnosť kronikára nemôže robiť hocikto, musí byť k tomuto zaniatený a preto si myslí, že je to v správnych rukách.

Takisto ho napadla digitalizácia kroniky aj z dôvodu, že mnohí ľudia, napr. rodáci, ktorí už žijú dlhé roky inde, by mali záujem o informácie z rodnej obce. Podľa čl. IV je kronika obce prístupná pre verejnosť na nahliadnutie. Ale koľko ľudí o túto službu požiadalo? Určite minimum, preto zo strany verejnosti by digitalizácia kroniky bola určite zaujímavá.

p. Marcelka Krajčovicová, obecná kronikárka – mnohé veci v kronike chýbajú, napr. informácie z II. svetovej vojny. Chcela by chýbajúce informácie aspoň útržkovite zohnať a doplniť. Z rokov minulých žiadala aj Želiezovce o predloženie archívnych vecí. Vždy ju história zaujímala, preto túto prácu robí rada. Dobré by bolo osloviť aj starších ľudí z obce, ktorí majú aj nejaké staršie dokumenty, fotky a pod., oskenovali by sme to a použili do kroniky.

(Mgr. Janka Petrovičová – možno požiadať o spoluprácu aj Štátny archív v Bytči a studnicou zaujímavosti z minulosti je p. Jozef Pavlík st. Pokiaľ ide o prácu kronikára, ide naozaj o záslužnú robotu p. Krajčovicovej, nie každý tak dlho zostal pri tejto práci.)

Ing. Marián Masnica – práca kronikára je absolútne podceňovaná, všetky materiály sú majetkom štátu, ale táto kronika ostáva majetkom obce. Myslí si, že cenzúrovať by to obecné zastupiteľstvo nemuselo. Spomínalo sa, že chýba kronika z vojny. Nie je to pravda, fotokópiu odkúpil od p. Maršálka. Žiadalo by sa pripraviť informačnú správu o stave kroniky, za aké roky ju máme, čo chýba, za ktoré roky treba údaje doplniť a pod.

(p. Marcela Krajčovicová – vojnové, ani medzivojnové obdobie nie je zaznamenané, pripraví takúto informačnú správu)

p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – v čl. VI navrhuje doplniť, že návrh zápisov predkladá kronikár obecnému zastupiteľstvu a starostovi, ak si to v danom roku vyžadujú.

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – súhlasí s Jožkom Pavlíkom, v kronike ide o fakty, nemalo by to vyzerat', že chceme kronikárku kontrolovať.)

Ing. Marián Masnica – navrhuje v čl. III, bod 4 vypustiť, zároveň vypustiť aj čl. VI. Je tu kronikár, ktorý je zamestnancom obce, dostáva mzdu, píše svoje pohľady, netreba, aby zápisy schvaľovalo obecné zastupiteľstvo.

(Mgr. Marta Sláviková – zákon č. 70/2018 o obecných kronikách hovorí, že obecné zastupiteľstvo schvaľuje zápisy do obecných kroník.)

p. Marcela Krajčovicová, obecná kronikárka – žiada ešte doplniť do čl. II, v bode 2, že kronika obce uchováva záznamy o udalostiach aj zo sféry školstva a kultúry.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove
s c h v a ľ u j e

Štatút kronikára obce Makov.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Protí	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 214/2021 bolo prijaté.

7. SCHVÁLENIE VZN OBCE MAKOV O FINANCOVANÍ ORIGINÁLNYCH KOMPETENCIÍ OBCE MAKOV NA ÚSEKU ŠKOLSTVA

Návrh predkladaného VZN o financovaní originálnych kompetencií Obce Makov na úseku školstva predložila Mgr. Iveta Chromíková na prerokovanie obecnému zastupiteľstvu v zmysle § 6, ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Predmetné VZN sa predkladá každoročne, účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určiť výšku a spôsob použitia dotácie na mzdy a prevádzku elokovaného pracoviska – triedy

predprimárneho vzdelávania (materská škola), školského klubu detí, centra voľného času a výdajnú školskú jedáleň.

V súlade s § 6, ods. 12, písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, obec je povinná v rámci svojich originálnych kompetencií určiť vo VZN:

- podrobnosti financovania základných umeleckých škôl, jazykových škôl, materských škôl a školských zariadení,
- výšku finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku základných umeleckých škôl, materských škôl a školských zariadení,
- lehotu na predloženie údajov potrebných na financovanie základných umeleckých škôl, jazykových škôl, materských škôl a školských zariadení,
- deň v mesiaci, v ktorom územná samospráva poskytne finančné prostriedky školám a školským zariadeniam.

Obec ako zriaďovateľ upravuje výšku dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka v zriaďovateľskej pôsobnosti podľa nariadenia vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu z dane z príjmov územnej samospráve. Podľa tohto výnosu je každoročne stanovený jednotkový koeficient na financovanie originálnych kompetencií.

V súvislosti s pandemiou COVID-19 Ministerstvo financií SR zverejnilo na svojej webovej stránke aktualizované prognózy výnosu dane z príjmov fyzických osôb, z ktorého vyplýva pokles príjmu obcí z výnosu dane z príjmov fyzických osôb. Z prognózy DPFO sa zároveň počíta jednotkový koeficient, na základe ktorého obec stanovuje výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na žiaka umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia a v zariadeniach školského stravovania na žiaka školy. Následne Ministerstvo financií SR zverejnilo výpadok výnosu daní z príjmov fyzických osôb v roku 2020 pre jednotlivé mestá a obce aj vo finančnom vyjadrení, čo je na úrovni júnovej prognózy. Z uvedeného vyplýva, že koeficient, ktorý bol vypočítaný v januári 2020, z vtedy aktuálnych prognóz vo výške 95,28 €, sa menil v mesiacoch: apríl 2020 na 88,80 €- pokles o 6,8 %, v júni na 90,07 €- stúpol v porovnaní s aprílom o 1,43%, v novembri bol určený na 91,81 €/PPŽ. **A nakoniec pre rok 2021 bol stanovený konečný jednotkový koeficient vo výške 91,47 € na žiaka. V roku 2020 to bolo 95,28, čiže oproti minulému roku ide o pokles 3,81.**

Navrhovaná výška dotácie v predkladanom VZN je vypočítaná nasledovne:

- 1) Ročná výška dotácie na mzdy a prevádzku **pre materskú školu** sa určí ako súčin počtu detí v materskej škole, ktorý škola vykázala k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka a výšky dotácie na mzdy a prevádzku (podľa hodnoty jednotkového koeficientu 91,47 a koeficientu 27,3 z prílohy č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z.) určenej v prílohe č. 1 tohto VZN.....**56 x 27,3 x 91,47 = 139 839 €** (v roku 2020 to bolo 114 450 €/44 detí)
- 2) Ročná výška dotácie na mzdy a prevádzku **pre školský klub detí** sa určí ako súčin počtu žiakov v školskom klube detí základnej školy, ktorý základná škola vykázala k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka a výšky dotácie na mzdy a prevádzku (podľa hodnoty jednotkového koeficientu 91,47 a koeficientu 6,0 z prílohy č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z.) určenej v prílohe č. 1 tohto VZN.....**61 x 6 x 91,47 = 33 478 €** (v roku 2020 to bolo 36 016 €/63 žiakov)
- 3) Ročná výška dotácie na mzdy a prevádzku **pre centrum voľného času** sa určí ako súčin počtu detí od 5 rokov veku do dovŕšenia 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce podľa stavu k 1. januáru kalendárneho roka, v ktorom sa zisťovanie uskutočňuje a výšky dotácie na mzdy a prevádzku (podľa hodnoty jednotkového koeficientu 91,47 a koeficientu 1,1 z prílohy č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z.) určenej v prílohe č. 1 tohto VZN.....**139 x 1,1 x 91,47 = 13 986 €** (v roku 2020 to bolo 15 302 €/146 detí)

- 4) Ročná výška dotácie na mzdy a prevádzku **pre výdajnú školskú jedáleň** sa stanovuje ako súčin počtu žiakov základnej školy, ktorý základná škola vykázala k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka a výšky dotácie na mzdy a prevádzku (podľa hodnoty jednotkového koeficientu 91,47 a koeficientu 1,8 z prílohy č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z. z.) určenej v prílohe č. 1 tohto VZN..... **157 x 1,8 x 91,47 = 25 850 €** (v roku 2020 to bolo 27 955 €/163 žiakov).

Ročná výška dotácie sa delí pre Základnú školu s materskou školou v Makove, kde sa strava vydáva a Zariadenie pre seniorov v Makove, kde sa strava pripravuje.

- Pre príjemcu Základná škola s materskou školou sa ročná výška dotácie stanovuje na prevádzku pre výdajnú školskú jedáleň na základe skutočných výdavkov predchádzajúceho roka na tovary a služby v budove Elokované pracovisko - triedy predprimárneho vzdelávania, Makov 146, 023 56 Makov.
- Pre príjemcu Zariadenie pre seniorov Makov, Makov 62, 023 56 Makov sa ročná výška dotácie stanovuje na mzdy a prevádzku pre výdajnú školskú jedáleň.

Obec Makov, okrem príjmu, ktorý dostáva z podielových daní pre materskú školu a školské zariadenia a ktorý takto rozdeľuje základnej škole s materskou školou v plnom rozsahu, dáva navyše ZŠ s MŠ všetky príjmy, ktoré tieto zariadenia (MŠ, ŠKD,CVČ) vyberajú a ktoré si stanovili v návrhu rozpočtu pre rok 2021. U Elokovaného pracoviska -MŠ ide o vyberané poplatky za dieťa v MŠ, poplatky za prenájom priestorov (lekáreň) v budove MŠ, u ZŠ s MŠ ide o poplatky v ŠKD, CVČ, nájom telocvične, príjem za zber papiera.

Návrh VZN bol zverejnený na webovej stránke a úradnej tabuli Obce Makov dňa 08.02.2021.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 7:

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – keďže minulý rok nefungovalo skoro celý rok CVČ, ŠKD., ušetrené peniaze sa presúvajú do ďalšieho roka?

(Ing. Marián Masnica – zamestnanci síce boli doma, ale mzdu mali, kúriť sa muselo)

(Mgr. Janka Petrovičová – na poslednom OZ riaditeľka ZŠ s MŠ, Mgr. Elena Rusňáková požiadala o presun 8 000 €, za čo urobili v škole viaceré úpravy, čím zveľadili školský vnútorný priestor, vyliali sa chodby podlahovou hmotou epoxidom, zrealizovalo sa krásne nové nerezové schodište, peniaze boli dobre využité.)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 6

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/p r e r o k o v a l o

návrh Všeobecne záväzné nariadenie Obce Makov č. 1/2021 o financovaní originálnych kompetencií Obce Makov na úseku školstva.

B/ s a u z n i e s l o

na Všeobecne záväznom nariadení Obce Makov č. 1/2021 o financovaní originálnych kompetencií Obce Makov na úseku školstva.

C/ r u š í

dňom 24.02. 2021 VZN Obce Makov č. 1/2020 o financovaní originálnych kompetencií Obce Makov na úseku školstva.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	1	Mgr. Katarína Ježíková Lučanová
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 215/2021 bolo prijaté.

8. SPRÁVA O KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNEJ KONTROLÓRKY OBCE ZA MESIAC 12/2020

Podľa plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Makov na 2. polrok 2020 vykonala hlavná kontrolórka obce, p. Elena Trebulová, kontrolu zákonnosti a hospodárnosti dodržiavania základných právnych predpisov pri prevádzke obecnej knižnice, dodržiavanie zákona č.126/2015 Z. z. Zákon o knižniciach a o zmene a doplnení zákona o múzeách a galériách.

Obec Makov zriadila Obecnú knižnicu v Makove vydaním Štatútu a jeho schválením Obecným zastupiteľstvom v Makove dňa 17.5.2006 s účinnosťou od 1.6.2006. V Štatúte ustanovila, že poskytovanie knižnično-informačných služieb upravuje knižničný a výpožičný poriadok. Prílohou vypracovaného Knižničného a výpožičného poriadku Obecnej knižnice v Makove je aj cenník služieb a poplatkov platný od 1.3.2013.

V zmysle § 12 Zákona o knižniciach je knižnica povinná systematicky dopĺňať, odborne evidovať, spracovávať, uchovávať, ochraňovať, využívať a sprístupňovať svoj knižničný fond. Základnú odbornú evidenciu knižničných dokumentov tvorí prírastkový zoznam a zoznam úbytkov, ktoré vedie knihovníčka pani Helena Pajerová v zmysle § 13 Zákona o knižniciach.

Nákup kníh do knižnice realizuje knihovníčka cez centrálny nákup Kysuckej knižnice v Čadci. Objednáva sa na oddelení bibliografie. Z ponuky si vyberie podľa požiadaviek čitateľov. Ceny takto objednaných kníh sú so zľavami 20-40%.

V roku 2019 bol ročný prírastok knižničných jednotiek v počte 110, z toho bolo kúpou obstaraných 98 kníh a darom 12 kníh. K 31.12.2019 eviduje knižnica celkom 11 066 knižničných jednotiek.

Z periodík je čitateľom v knižnici k dispozícii týždenník „Kysuce“ a mesačník „Vitalita“. Tieto periodika sa následne využívajú aj pre seniorov v Zariadení pre seniorov v obci Makov a pre účely vedenia obecnej kroniky.

Beletria je usporiadaná v policiach abecedne podľa autorov a odborná náučná literatúra je usporiadaná podľa odborných triedení /aplikované vedy, príroda, právo, spoločenské vedy, filozofia.../.Knižnica využíva aj elektronicky systém evidencie, ktorý aktualizuje Slovenská národná knižnica v Martine v systéme MaSK. V zmysle uvedenej zmluvy sa platí ročný poplatok za servisné služby vo výške 66,39 EUR. Fyzické nahadzovanie nových kníh do systému vykonáva knihovníčka, zapisuje všetky nakúpené knihy. Elektronický systém slúži najmä na zapisovanie údajov, prehľad kníh, výpožičiek, údaje o čitateľoch.

Knihovníčka vedie fyzicky knihu „Prírastkový zoznam kníh“, ktorá obsahuje prehľad o nakúpených a vyradených knihách vrátane čísla knihy /signatúry/, autor, názvu diela, vydavateľstva, roku vydania, dátumu zápisu, forma získania /darom, kúpou, výmenou/, ceny knihy, zaradenia knihy z hľadiska témy a či je kniha určená pre deti alebo dospelých.

V zmysle zákona § 14 ods. 2 Zákona o knižniciach je povinnosťou knižnice / do 50 tisíc knižničných dokumentov/ vykonať revíziu každých 5 rokov .Vyhláška MK SR č. 201/2016 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie knižničných dokumentov a o revízii a vyradovaní knižničného fondu v knižniciach ustanovuje postup pri vykonávaní revízie knižničného fondu. Revízia bola vykonaná v roku 2015 a ďalšia je plánovaná na začiatok rok 2021.

Knižnica organizovala alebo spolupracovala v roku 2019 celkom na 42 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatiach.

Organizácia kultúrnych aktivít v roku 2019 bola s príspevkom obce vo výške 14 032,84 €.

V rámci kontroly dodržiavania povinného výkazníctva hlavná kontrolórka konštatuje vypracovanie výkazov, a to Ročného výkazu MK SR o knižnici č. KULT /MK SR/ 10-01 a v zmysle § 9 ods.7 písm. d/ Zákona o knižniciach výkazu Prehľad o činnosti knižnice za rok 2019.

Príjmy z knižnice v roku 2019 tvorili 299,94 EUR. Príjem knižnice bol za ročné registračné poplatky vyberané od aktívnych užívateľov knižnice v zmysle schváleného Cenníka knižničných a výpožičných služieb /dospelí 3,32 EUR, deti a nezamestnaní 1,66 EUR, dôchodcovia 0 EUR/ v súlade s § 16 ods. 9 Zákona o knižniciach. Knižnica v roku 2019 neuplatnila sankčné úroky za porušenie knižničného a výpožičného poriadku. Vybrané knižnično-informačné služby podľa § 16 ods. 7 poskytuje knižnica bezplatne v súlade so Zákonom o knižniciach. Ďalšia tržba v knižnici je poplatok za uverejnenie inzerátu na infokanáli obce Makov a za predaj propagačného materiálu ako sú pohľadnice obce Makov, hrnčeky atď.

Na základe návrhu správy o výsledku kontroly boli prijaté nasledovné opatrenia:

1. V zmysle Zákona o knižniciach § 14 ods. 2 je povinnosťou knižnice vykonať revíziu knižničných dokumentov každých 5 rokov. Termín vykonania bol rok 2020.
2. Evidovať došlé periodiká v pomocnej odbornej evidencii v zmysle §3 ods. 3 Vyhlášky č. 201/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie knižničných dokumentov a o revízii a vyradovaní knižničného fondu v knižniciach.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 8:

Ing. Daniel Brezina, PhD. – v správe je uvedené, že tržba v knižnici je aj poplatok za uverejnenie inzerátu na infokanáli. Poplatok je daný nejakým sadzovníkom?

(p. Elena Trebulová – áno, poplatok za uverejnenie inzerátu je 5 €)

Ing. Marián Masnica – bol zakúpený program digitalizácie knižnice. V akom stave je to v súčasnosti? Funguje táto digitalizácia? Treba prejsť na počítačový systém práce, aby fungoval informačný systém

(p. Elena Trebulová – nie je to úplne zdigitalizované, výpožičková služba sa stále robí ručne evidenčnými kartami.)

(Mgr. Janka Petrovičová – nesmierne by digitalizácia uľahčila Hele Pajerovej prácu)

(Ing. Stanislav Gašparík – čitateľ by si pozrel v digitálnej forme, čo ho zaujíma)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

berie na vedomie

správu hlavnej kontrolórky obce, p. Eleny Trebulovej o kontrolnej činnosti za mesiac 12/2020.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 216/2021 bolo prijaté.

9. VÝROČNÁ SPRÁVA O KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNEJ KONTROLÓRKY OBCE MAKOV ZA ROK 2020

V zmysle § 18 f ods. 1 písm. e/ zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov hlavná kontrolórka obce predkladá správu o kontrolnej činnosti obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka.

V súlade s uvedeným predkladá hlavná kontrolórka obce, p. Elena Trebulová, Správu o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky Obce Makov za rok 2020.

Správa vyhodnocuje odpočet a plnenie úloh hlavnou kontrolórkou na základe plánov kontrolnej činnosti, ktoré boli schválené uzneseniami Obecného zastupiteľstva v Makove.

O výstupoch z jednotlivých kontrolných akcií boli poslanci obecného zastupiteľstva informovaní priebežne formou informatívnych správ o výsledkoch kontrol.

Podkladom pre spracovanie správy o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky za rok 2020 sú informatívne správy o kontrolnej činnosti za rok 2020.

Správa hlavnej kontrolórky Obce Makov o kontrolnej činnosti za rok 2020 bola zverejnená na úradnej tabuli od 1.2.2021 do 17.2.2021.

Kontrolná činnosť v roku 2020 bola vykonaná na základe :

- Plánu kontrolnej činnosti na prvý polrok 2020, ktorý bol schválený uznesením č.136/2019 na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Makove dňa 4.12.2019.
- Plánu kontrolnej činnosti na druhý polrok 2020, ktorý bol schválený uznesením č.176/2020 na zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Makove dňa 17.6.2020

Hlavnou úlohou kontrolnej činnosti za rok 2020 bolo sledovanie a kontrolovanie dodržiavania všeobecno-záväzných predpisov pri hospodárení s verejnými prostriedkami Obce Makov a ňou zriadených organizácií, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a zvereným majetkom obce, v súlade so zákonom č. 138//1991 Z .z. o hospodárení s majetkom obce a novely k zákonu č. 258/2009 Z. z. Kontrolovať dostupnosť, správnosť a úplnosť informácií o vykonávaných finančných operáciách a ich súlad s platnými zákonmi o rozpočtových pravidlách č. 523/2004 Z .z. a č. 583/2004 Z. z. zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z .z. a internými smernicami upravujúcim finančnú a platobnú disciplínu.

Hlavná kontrolórka obce, v rámci vykonaných následných finančných kontrol na obecnom úrade a ním riadených organizácií, kontrolovala doklady týkajúce sa všeobecne právnych predpisov v oblasti uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, dodržiavanie všeobecne záväzného nariadenia č. 9/2018 obce Makov o prevádzkovaní pohrebiska na území obce Makov vydaného v zmysle § 6 odst. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov, procesu inventarizácie stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov obce v zmysle zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Pre skvalitnenie vnútornej kontrolnej činnosti sa počas roka zúčastňoval konferencií a školení týkajúcich sa finančnej kontroly v samospráve, spolupracovala so Združením hlavných kontrolórov, využívala novo publikovanú literatúru o finančnej kontrole podľa nového zákona č. 357/2015 Z. z. Dvakrát ročne vypracovala plán kontrolnej činnosti podľa ktorého bola kontrola vykonávaná.

Výkon kontrolnej činnosti

Hlavná kontrolórka vykonáva kontrolu z hľadiska dodržiavania zákonných ustanovení so zameraním sa predovšetkým na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s majetkom obce a obci zvereným majetkom štátu. Plní pri tom úlohy stanovené v § 18 f zákona č. 369/1990 Z z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Výkon kontroly vychádza z princípov nezávislosti, objektívnosti, odbornosti, nestrannosti a aktuálnosti a je realizovaný podľa metodiky uvedenej v zákone č. 502/2001 Z .z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V procese samosprávneho riadenia obce sú kontroly zameriavané najmä na účtovníctvo, štatistické výkazníctvo, operatívnu evidenciu, rozborov hospodárskej činnosti, analýzy rozpočtového procesu, verejné obstarávanie, interné predpisy, ich dodržiavanie a súlad s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Kontrolnej činnosti podľa zákona podliehajú obecný úrad, rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou, právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce, alebo ktorým bol majetok obce prenechaný do užívania, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku, osoby ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo

návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Prehľad o vykonaných kontrolách v roku 2020

P.č.	Názov kontroly	Kontrolovaný subjekt	Počet kontrol. Zistení	Počet opatrení prijaté/splnené
1.	Kontrola plnenia uznesení OZ v Makove zo dňa 4.12.2019	Obec Makov		
2.	Kontrola dodržiavania všeobecne záväzného nariadenia č. 9/2018 v obci Makov, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona NR SR č.131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov	Obec Makov	2	2/ 2
3.	Kontrola dodržiavania všeobecne právnych predpisov v oblasti uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, overenie zákonnosti a správnosti spôsobu pri ich uzatváraní, spôsob evidencie, čerpanie mzdových prostriedkov za rok 2018,2019	Základná škola s materskou školou Makov	2	2/2
4.	Kontrola plnenia uznesení OZ v Makove zo dňa 12.2.2020	Obec Makov		
5.	Kontrola procesu inventarizácie stavu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov obce v zmysle zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov ku dňu riadnej účtovnej závierky §m30 ods. 22 a ods. 3	Obec Makov	1	1/1
6.	Kontrola plnenia uznesení OZ v Makove zo dňa 22.4.2020			
7.	Kontrola dodržiavania hospodárnosti a efektívnosti vynaložených finančných prostriedkov na investície, ktoré sa dlhodobo evidujú ako nedokončené na účte 042 a kontrola dôslednosti vykonania inventarizácie účtu 042	Obec Makov	3	3/0
8.	Kontrola plnenia uznesení OZ v Makove zo dňa 17.6.2020	Obec Makov		
9.	Kontrola plnenia príjmov a výdavkov rozpočtu obce Makov za január až jún 2020	Obec Makov	1	1/1
10.	Kontrola stavu nedoplatkov ku koncu roka 2019 za daň z nehnuteľnosti a preverenie postupov pri vymáhaní pohľadávok za daň z nehnuteľnosti. Zistiť súlad so zákonmi, všeobecne	Obec Makov	3	3/3

	záväznými nariadeniami a internými predpismi obce.			
11.	Kontrola plnenia uznesení OZ v Makove zo dňa 15.9.2020	Obec Makov		
12.	Kontrola zákonnosti a hospodárnosti dodržiavania základných právnych predpisov pri prevádzke obecnej knižnice. Dodržiavanie zákona č. 126/2015 Z. z. Zákon o knižniciach a o zmene a doplnení zákona o múzeách a galériách.	Obec Makov	2	2/2
13.	Vypracovanie návrhu plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Makov na 2. polrok 2020 a 1. polrok 2021	Obec Makov		
14.	Správa o výsledkoch hlavnej kontrolórky obce Makov za rok 2019	Obec Makov		

Vedúcim zamestnancom kontrolovaných subjektov bola ukladaná zákonná povinnosť – na základe opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených následnou finančnou kontrolou a príčin ich vzniku predkladať hlavnej kontrolórke obce Makov písomnú informáciu o ich splnení v stanovených termínoch.

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

berie na vedomie

správu hlavnej kontrolórky obce, p. Eleny Trebulovej o kontrolnej činnosti za rok 2020.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 217/2021 bolo prijaté.

10. STANOVISKO HLAVNEJ KONTROLÓRKY OBCE K NÁVRHU ROZPOČTU OBCE

MAKOV PRE ROK 2021

V zmysle ust. § 18 f, ods. 1 písm. c/ zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov hlavný kontrolór vypracúva odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve. Stanovisko vychádza z posudzovania rozpočtu vo vzťahu k príslušným zákonom a vlastným zásadám pri zostavovaní a spracovaní údajov pre zostavovanie rozpočtu.

Odborné stanovisko spracovala hlavná kontrolórka obce, p. Elena Trebulová, na základe zverejneného návrhu rozpočtu Obce Makov na rok 2021 a na základe predloženého viacročného rozpočtu na roky 2022 – 2023. Pri zostavovaní návrhu rozpočtu obce ekonomický odbor obecného úradu vychádzal z aktuálnej prognózy makroekonomického vývoja a vývoja daňových príjmov ako aj z monitoringu rozpočtového hospodárenia obce.

Obec zostavila schodkový návrh rozpočtu pre rok 2021 v sume 199 346 €. /vid' tabuľku č.1/. Bežný rozpočet je navrhovaný ako schodkový vo výške 112 001,-€ / účelovo určené prostriedky zaslané v roku 2020 na rok 2021 vo výške 118 038 €/ Kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 354 725 €. Schodok kapitálového rozpočtu nie je krytý schodkom bežného rozpočtu a prebytkom finančných operácií . Po uplatnení finančných operácií je kapitálový rozpočet v schodku.

Viacročný rozpočet na roky 2021 – 2023 sa v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy vnútorne člení na :

a/ bežné príjmy a bežné výdavky / bežný rozpočet/

b/ kapitálové príjmy a kapitálové výdavky /kapitálový rozpočet/

c/ finančné operácie

Tab.č.1 : Rozpočet príjmov a výdavkov

Príjmy bežného rozpočtu	2 167 995
Výdavky bežného rozpočtu	2 279 996
SCHODOK	-112 001
Príjmy kapitálového rozpočtu	51 000
Výdavky kapitálového rozpočtu	405 725
SHODOK	- 354 725
Príjmové finančné operácie	482 180
Výdavkové finančné operácie	14 800
PREBYTOK	+467 380

--	--

Príjmy celkom	2 701 175
Výdavky celkom	2 700 521
SCHODOK	+ 654

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, nariadením vlády č. 668/2004 Z .z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy, zákonom č. 523/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z .z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 564/2004 Z .z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 597/2003 Z .z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ostatné súvisiace právne normy. Taktiež so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu v zmysle opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/010175/2004-42, z 8. decembra 2004 a jeho doplnkov, ktorým sa ustanovuje druhová organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie.

Dozdržanie informačnej povinnosti zo strany Obce Makov

Návrh rozpočtu nebol v zákonom stanovenej lehote, **v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z .n. p., zverejnený na úradnej tabuli Obce Makov a na webovej stránke Obce Makov , t. j. viac ako 15 dní pred jeho schválením.**

Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu je spracovaný **v súlade s Metodickým pokynom Ministerstva financií SR**, ktorým bol vydaný praktický a konkrétny manuál pre tvorbu programových štruktúr na úrovni miestnej a regionálnej samosprávy. Je vypracovaný na trojročné obdobie. Pre rok 2021 až 2023 vydalo Ministerstvo financií výnosom číslo MF/009168/2019-411 manuál – „Príručka na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2021 až 2023“. Metodiku tvorby rozpočtu usmerňuje časť 9 predmetného výnosu „Rozpočty obcí, vyšších územných celkov a dopravných podnikov.“ Pre obce je dôležitá najmä príloha č.1, ktorá obsahuje kódy zdrojov.

Podľa uvedeného obce, vyššie územné celky a dopravné podniky sú povinné poskytovať ministerstvu financií potrebné údaje o svojom hospodárení na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy, návrhu štátneho záverečného účtu a návrhu súhrnnej výročnej správy Slovenskej republiky. Údaje na účely zostavenia návrhu rozpočtu verejnej správy poskytujú prostredníctvom rozpočtového informačného systému pre samosprávu /ďalej len RISSAM rozpočet/ v správe ministerstva financií.

Obec a vyšší územný celok sú povinní poskytovať do RISSAM rozpočet údaje o schválenom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a rozpočtov na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa schválenia rozpočtu orgánom obce alebo orgánom vyššieho územného celku, príslušným podľa osobitných predpisov. Ak je rozpočet obce alebo rozpočet vyššieho územného celku na nasledujúci rozpočtový rok schválený do 31. decembra bežného roka, obec a vyšší územný celok poskytujú údaje schváleného rozpočtu, v členení minimálne na úrovni **hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie**, najneskôr do 10. januára nasledujúceho rozpočtového roka a schválený rozpočet na príslušný rozpočtový rok a rozpočty na nasledujúce roky viacročného rozpočtu najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka, pričom počas rozpočtového provizória obec a vyšší územný

celok poskytujú v tomto rozsahu a termínoch údaje schváleného rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Návrh zostaveného programového rozpočtu na rok 2021 spĺňa hlavnú podmienku zostavenia rozpočtu stanovenú v § 10 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, a to povinné zostavenie bežného rozpočtu ako vyrovnaného, alebo prebytkového.

Bežný rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu nevyčerpaných v minulých rokoch, výška schodku takto zostaveného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 uverejnenom vo Finančnom spravodajcovi č. 14/2004, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v z .n .p., ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy a vyhláškou Štatistického úradu č. 247/2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy.

Tvorba návrhu rozpočtu

Rozpočet obce je stanovený v zmysle § 4 – Rozpočet verejnej správy, odst. 6 „Súčasťou rozpočtu verejnej správy je aj schválený rozpočet verejnej správy na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu verejnej správy za predchádzajúce dva rozpočtové roky“ zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Rozpočet obce pre príslušný rok je záväzný, rozpočty na následne dva roky majú len orientačný charakter a ich ukazovatele budú v ďalších rokoch spresňované.

Ale rozpočet je otvorený dokument, ktorý v priebehu rozpočtového roka je možné na základe vývoja tvorby verejných zdrojov zákonným spôsobom aktualizovať. V návrhu rozpočtu sú zapracované transfery na prenesený výkon štátnej správy a transfery na vzdelávanie, ktoré je zabezpečené z dvoch zdrojov. Financovanie originálnych kompetencií sa zabezpečuje transferom z rozpočtu obce a financovanie prenesených kompetencií transferom zo štátneho rozpočtu. Transfer prostriedkov na školy bude potrebné upraviť v I. polroku 2021 na základe schváleného rozpisu pre jednotlivé obce SR, vykonaného Ministerstvom školstva na rok 2021.

A. ROZPOČET PRÍJMOV

A.1. Bežné príjmy:

Najdôležitejším bežným príjmom je **výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve** v zmysle zákona č. 564/2004 z príjmov fyzických osôb. Tento druh príjmu pre rok 2021 je rozpočtovaný vo výške 659 975 €. Podiel výšky sa odvíja od objemu vybranej dane z príjmov fyzických osôb, prerozdeľovanej na obce podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve.

Ďalšie príjmy bežného rozpočtu tvorí **daň z nehnuteľnosti**, ktorá je rozpočtovaná vo výške 144 950,-€ podľa prepočtov schváleného VZN č. 5/2019 o miestnych daniach v Obci Makov, ktoré nadobudlo účinnosť od 1.1.2020, v zmysle ktorého sa bude daň z nehnuteľnosti pre rok 2021 vyrubovať. Pri tomto druhu dane nedošlo k zmene jej výšky oproti roku 2020.

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení

neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce Makov. V roku 2019 bolo schválené VZN č. 6/2019 o miestnych poplatkoch v Obci Makov, ktoré nadobudlo účinnosť od 1.1.2020.

Ostatné položky daňových príjmov ostali na úrovni minulého roka nedošlo k podstatným zmenám pri ich znížení alebo navýšení okrem dane za ubytovanie, ktorej rozpočet príjmu bol znížený o 1 477,-€ z dôvodu obmedzenia prevádzkovania ubytovacích kapacít v súvislosti s COVIDOVOU pandémiou.

Nedaňové príjmy stúpili oproti roku 2020 o 3,20 %. Nárast nedaňových príjmov nastal predovšetkým v položke 2.7. Poplatky a platby za služby v ZPS a v položke 2.7. – príjem z poplatkov za poskytované služby pre klientov zariadenia pre seniorov ako sú zaopatrenie, bývanie, elektrické spotrebiče a v 2.10. réžia stravy v Zariadení pre seniorov, pre vlastných zamestnancov a cudzích stravníkov.

A. 2. Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy pre rok 2021 sú rozpočtované vo výške 51 000,-€ a budú dosiahnuté - z plánovaného predaja hasičskej zbrojnice a predaja pozemkov zapísaných pod rodinnými domami po pozemkových úpravách a grantov a transferov.

ROZPOČET VÝDAVKOV

Programy:

- 1 – Plánovanie, manažment a kontrola
- 2 - Služby vykonávané obcou pre SR
- 3 - Služby občanom
- 4 - Bezpečnosť
5. - Pozemné komunikácie
6. – Vzdelávanie
7. - Kultúra, propagácia
8. - Prostredie pre život
9. - Bývanie
10. – Sociálne a zdravotné služby
11. – Administratíva, správa a údržba obce
12. – Podpora všeobecne prospešných služieb

Výdavková časť rozpočtu na rok 2021 je zostavená z 12 programov, každý z nich sa delí na podprogramy, ktoré slúžia k plneniu zámeru jednotlivých programov a z ktorých niektoré sú členené na prvky.

Bežné výdavky obce rozpočtované vo výške 2279 996,- € sú naplánované na zabezpečenie základných samosprávnych kompetencií v oblasti výkonu miestnej verejnej správy podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a to menovite na všeobecné verejné služby, správa obce, požiarna ochrana, ochrana životného prostredia, vývoz a zneškodňovanie komunálneho odpadu, bývanie a občianska vybavenosť, údržba verejnej zelene, verejného osvetlenia, miestneho rozhlasu, údržba miestnych komunikácií, šport, kultúra, výdavky na školstvo pre ZŠ s MŠ v Makove. V ďalšom na sociálne zabezpečenie, propagáciu obce, prevádzku a údržbu budov v správe obce, poistenie majetku obce, údržba cintorína a domu smútku.

Návrh rozpočtu zabezpečuje výdavky na prenesený výkon štátnej správy a to na úseku pozemných komunikácií, matričnej činnosti, zabezpečovanie výkonov registra obyvateľov, sociálnej pomoci, stavebného poriadku, starostlivosti o životné prostredie a štátneho školstva.

Vo výdavkovej časti sú zahrnuté aj dotácie z rozpočtu obce vo verejnom záujme, ktoré obec poskytuje zo svojho rozpočtu športovým a kultúrnym klubom a občianskym združeniam v obci. Ide o dotácie, ktoré obec poskytuje za podmienok ustanovených VZN obce na podporu športu, kultúry, seniorov a detí v obci.

Výdavkové finančné operácie sú rozpočtované vo výške 14 800,-€, ktoré predstavujú úhrady splátok úveru Bytový dom Čierne 17 a splátky ŠFRB pre bytový dom Štandard 210.

Kapitálové výdavky sú rozpočtované vo výške celkom 405 725,- €. Z toho 20 000,- € na pokračovanie výstavby chodníka na cintoríne, 10 000,-€ na prepojenie vodovodu Belone na firmu SEVAK, 5 000,-€ na nákup váhy na zberný dvor, 50 000,-€ na rekonštrukciu hasičskej zbrojnice na bývalom CHP Makov, kde bude financované 30 000,-€ od Ministerstva vnútra SR a 20 000,-€ z vlastných zdrojov obce, 60 000,-€ na cestné komunikácie preasfaltovanie, projektová dokumentácia a vysporiadanie pozemkov pod miestnymi komunikáciami, 21 541,-€ pre Základnú školu s materskou školou na realizáciu na exteriérovú EKO učebňu, 40 000,-€ na rekonštrukciu – zateplenie Domu kultúry, 11 000,-€ na projekt WI-FI pre Teba, 10 000,- € na vybavenie detského ihriska, 10 000,-€ na rekonštrukciu svetelných bodov, 20 000,- € na projektovú dokumentáciu „Cyklocestou za cehraničným dedičstvom“, 5 000,- € na diaľkový odpočet spotreby vody, 45 000,-€ na projekt a zbúranie jestvujúcej stavby na Vodárenskej ulici, 10 000 € na projektovú dokumentáciu na bezbariérový vstup a vchodové dvere do zdravotného strediska, 30 000,-€ na dokončenie klientskeho centra v zasadačke OÚ, 5 000,-€ na čiastočne zateplenie prístrešku pre majetok.

ROZPOČET VÝDAVKOV

Vývoj výdavkovej časti rozpočtu obce Makov za roky 2014 -2023

V €

Rok	Rozpočet výdavkov celkom	Skutočnosť čerpania výdavkov
2014	2 740 478	1 674 228 t.j. 61,09%
2015	2 582 488	2 653 124 t.j. 102,73 %
2016	1 842 280	1 682 834,10 t.j. 91,34%
2017	1 714 827	1 996 510,68 t.j. 116,42 %
2018	2 210 923	2 113 922,670 t.j. 104,58 %
2019	2 140 361	2 029 820,47 t.j. 94,84%
2020	2 457 045	2 175 141,44 t.j. 88,53%
2021	2 700 521	
2022	2 527 317	
2023		

BEŽNÉ VÝDAVKY

Vývoj bežných výdavkov spolu za roky 2014 -2023

V €

Rok	Rozpočet bežných výdavkov	Skutočnosť čerpania výdavkov
2014	1 477 373	1 373 084 t.j. 92,94%
2015	1 543 533	1 528 851,56 t.j. 99,04 %
2016	1 527 510	1 450 321,330 t.j. 98,40 %
2017	1 473 837	1 757 410,84 t.j. 119 24 %
2018	1 851 976	1 662 924,71 t.j. 96,36 %
2019	1 920 329	1 934 700,64 t.j. 100,75 %
2020	2 116 777	2 020 435,21 t.j. 95,45 %
2021	2 279 996	

2022	2 131 617	
2023	2 129 927	

Výdavková časť rozpočtu je spracovaná v zmysle platnej legislatívy na jednotlivé programy, podprogramy a aktivity začlenené do podprogramov.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Vývoj kapitálových výdavkov za roky 2014 – 2023

V €

Rok	Rozpočet kapitálových výdavkov	Skutočnosť čerpania výdavkov
2014	999 248	243 727 t.j. 24,39 %
2015	806 905	562 136,78 t.j. 69,66 %
2016	287 420	204 334,09 t.j. 71,09 %
2017	212 300	210 627,59 t.j. 99,21 %
2018	507 907	432 772,46 t.j. 92,58 %
2019	206 502	80 361,06 t.j. 209,57 %
2020	326 718	140 304,52 t.j. 42,94 %
2021	405 725	
2022	380 800	
2023	248 700	

FINANČNÉ OPERÁCIE

Vývoj výdavkov na finančné operácie za roky 2014 – 2023

V €

Rok	Rozpočet finančných operácií	Skutočnosť čerpania
2014	263 857	57 417 t.j. 21,76 %
2015	232 050	562 136 t.j. 242,24 %
2016	27 350	28 178,68 t.j. 103,02 %
2017	28 690	28 472,25 t.j. 99,24 %
2018	17 864	18 225,50 t.j. 102,02 %
2019	25 340	14 758,77 t.j. 58,24 %
2020	13 550	14 401,71 t.j. 106,28 %
2021	14 800	
2022	14 900	
2023	14 900	

Vo výdavkovej časti finančných operácií sú rozpočtované splátky istiny z nesplatených úverov na splátky úverov, ktoré boli prijaté zo ŠFRB na výstavbu nájomných bytových domov so splatnosťou 30 rokov.

Príjmy a výdavky rozpočtov na roky 2022 – 2023 v zmysle § 9 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov **nie sú záväzné.**

ZÁVER

Návrh rozpočtu obce Makov na rok 2021 a návrh viacročného rozpočtu na roky 2021 – 2023 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zákonmi SR.

1. Návrh rozpočtu bežných a kapitálových príjmov a výdavkov na rok 2021 zodpovedá príslušným predpisom, je zostavený podľa predpísanej rozpočtovej klasifikácie a spĺňa predpísanú štruktúru.
2. Návrh rozpočtu bežných príjmov a výdavkov je spracovaný pre obdobie 2021 až 2023.
3. Návrh rozpočtu nebol zverejnený na pripomienkovanie zákonom stanoveným spôsobom.

Na základe uvedených skutočností hlavná kontrolórka obce **o d p o r ú č a** obecnému zastupiteľstvu pri schvaľovaní rozpočtu na rok 2021 **schváliť spôsob financovania schodku kapitálového rozpočtu a zobrať na vedomie** návrh rozpočtu Obce Makov a zriadených rozpočtových organizácií na roky 2022, 2023 a **schváliť** návrh rozpočtu Obce Makov a zriadených rozpočtových organizácií na rok 2021 .

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 10:

p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce – konštatuje, že návrh rozpočtu bol zostavený v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zákonmi SR. Jediným porušením v príprave rozpočtu bolo nezverejnenie návrhu zákonom stanoveným spôsobom, t. j. že nebol zverejnený viac ako 15 dní pred jeho schválením.

(p. Martin Pavlík, starosta obce - pôvodný termín rokovania OZ, na ktorom mal byť schválený rozpočet bol 17.2.2021. Rokovanie sme presunuli o týždeň neskôr kvôli tomu, že rozpočtárka nestíhala do termínu spracovanie návrhu rozpočtu. Nevie sa vyjadriť, prečo nebol návrh rozpočtu zverejnený včas.)

Ing. Marián Masnica – zo záveru stanoviska kontrolórky navrhuje vypustiť bod 3, inak nemôžeme schváliť rozpočet. Osobne si myslí, že zákon neumožňuje schvaľovať rozpočet, ak kontrolórka dala stanovisko, že nebola splnená zákonná povinnosť zverejnenia po dobu 15 dní. Ing. Irenka Valičková účtuje aj zariadenie pre seniorov a potom nestíha, treba to prehodnotiť. Navrhuje rozpočet prejsť, prediskutovať, nie je ani proti úveru, len žiada predložiť, čo konkrétne sa bude z úveru financovať.

(Mgr. Marta Sláviková – môžeme vôbec schvaľovať rozpočet, ak bola porušená zákonná povinnosť, že návrh rozpočtu nebol zverejnený minimálne 15 dní?)

(p. Elena Trebulová – áno, schvaľovať rozpočet sa môže)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – otázka Marty Slávikovej je legitímna, ale máme tu odborné stanovisko hlavnej kontrolórky a mal by dôverovať jej právnym znalostiam, že môžeme pristúpiť k schvaľovaniu rozpočtu.)

p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce – treba si zavolať p. Pajerovú, ktorá zverejňuje na webovej stránke, aby predložila potvrdenie, kedy bol návrh rozpočtu zverejnený.

p. Helena Pajerová – priniesla print screen – tlač potvrdenia o zverejnení návrhu rozpočtu. Z potvrdenia je zrejmé, že úplne prvotný návrh bol zverejnený dňa 08.02.2021. Neskôr bol rozpočet dňa 11.02.2021 upravovaný a tento dátum zostal na obrazovke webovej stránky, nie predošlý 08.02.2021. Je to jej chyba, že si to nevšimla. V skutočnosti bol návrh rozpočtu Obce Makov naozaj zverejnený 15 dní pred rokovaním OZ, o čom predkladá aj potvrdenie.

p. Elena Trebulová, hlavná kontrolórka obce – v takom prípade, keďže je o tomto vyhotovené potvrdenie, zmení svoje stanovisko k návrhu rozpočtu s vyjadrením v bode 3, že **návrh rozpočtu bol zverejnený na pripomienkovanie zákonom stanoveným spôsobom.**

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – v rozpočte je navrhnutý úver 220 000 €. Čiže ak nezoberieme úver, bude rozpočet v mínuse 220 000 €.

(p. Elena Trebulová – v svojom stanovisku uviedla, že treba schváliť spôsob financovania schodku

kapitálového rozpočtu)

Ing. Daniel Brezina, PhD.- v kapitálových výdavkoch je suma 21 541 € na exteriérovú EKO učebňu pre ZŠ s MŠ. Keďže tu máme zástupkyňu pedagógov, chcel by vedieť viac, o čo konkrétne pôjde a či sa nedá s touto investíciou zapojiť do nejakého projektu.

(Mgr. Janka Petrovičová – riaditeľka ZŠ s MŠ mala tento projekt EKO učebne vo svojom zámere pri výberovom konaní na riaditeľa školy. Pôjde o vybudovanie prístrešku vonku za telocvičňou, so stolmi, stoličkami, lavicami, taktiež urobia záhony s hriadkami na pestovanie plodín, chcú využiť aj inú formu vzdelávania. Ak by sme už mali takýto priestor, využívali by ho napr. aj v súčasnosti cez koronakrízu, mali by priestor na skupinové vyučovanie, takáto učebňa by pomohla aj v tomto čase.)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 9

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

berie na vedomie

odborné stanovisko hlavnej kontrolórky obce, p. Eleny Trebulovej, k návrhu rozpočtu Obce Makov na rok 2021.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	9	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Ing. Stanislav Gašparík, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	0	
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 218/2021 bolo prijaté.

11. SCHVÁLENIE ROZPOČTU OBCE MAKOV PRE ROK 2021

Návrh rozpočtu, ktorý tvorí prílohu zápisnice, spracovala a predkladá Ing. Irena Valičková, rozpočtárka a účtovníčka obce.

Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. Rozpočet je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy.

Viacročný rozpočet tvorí:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok (2021)

- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku (2022)
- c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) (2023)

Príjmy a výdavky rozpočtov uvedených na nasledujúce roky po príslušnom roku nie sú záväzné, majú len informatívny charakter.

Návrh rozpočtu je spracovaný v zmysle platnej rozpočtovej klasifikácie vydanéj Ministerstvom financií SR, ktorá je pre obce záväzná. Rozpočtová klasifikácia obsahuje funkčnú a ekonomickú klasifikáciu. Funkčná klasifikácia umožňuje sledovanie výdavkov podľa ich účelu a ekonomická klasifikácia triedi príjmy a výdavky na kategórie, položky a podpoložky. Príjmy a výdavky rozpočtu sú členené na bežné, kapitálové a finančné operácie. V zmysle zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy sú obce povinné zostavovať rozpočet vnútorne členený na:

- a) bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet)
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet)
- c) finančné operácie

Návrh rozpočtu obce Makov na rok 2021 pokračuje v dosiahnutých výsledkoch hospodárenia v uplynulých rokoch. Vychádza z doteraz známych skutočností a nadväzuje na predpokladané príjmy a výdavky. Bežný rozpočet v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách musí byť zostavený ako vyrovnaný alebo prebytkový. V zmysle §10 ods.7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov môže byť bežný rozpočet zostavený ako schodkový, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtujú účelovo určené prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu nevyčerpané v minulých rokoch. Výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma nevyčerpaných prostriedkov.

Návrh rozpočtu 2021:

Bežný rozpočet

Bežné príjmy	2 167 995 €
Bežné výdavky	2 279 996 € (z toho účelovo určené prostriedky 118 038 €)
Schodok bežného rozpočtu	112 001 €

Kapitálový rozpočet

Kapitálové príjmy	51 000 €
Kapitálové výdavky	405 725 €
Schodok kapitálového rozpočtu	354 725 €

Finančné operácie

Príjmové finančné operácie	482 180 €
Výdavkové finančné operácie	14 800 €
Zostatok finančných operácií	467 380 €

Príjmy rozpočtu

Rozhodujúci podiel na príjmoch rozpočtu majú daňové príjmy, hlavne príjmy z podielových daní, výber miestnych daní a poplatkov.

Kapitálové príjmy – príjem z predaja pozemkov a nakladania s majetkom obce.

Finančné operácie- finančné prostriedky z minulých rokov zapojené do rozpočtu a predpokladaný úver na kapitálové výdavky.

Výdavky rozpočtu

Výdavky bežného rozpočtu obce zabezpečujú riadny chod úradu, zabezpečenie verejného poriadku, verejného osvetlenia a údržbu zelene, údržbu bytových jednotiek postavených s podporou ŠFRB,

poskytovanie sociálnych služieb, podporu kultúry a športu v obci v zmysle zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb..

Kapitálové výdavky zohľadňujú finančné prostriedky na obstaranie a realizáciu naplánovaných akcií.

Výdavkové finančné operácie sú plánované vo výške splátok úverov zo ŠFRB.

Rozpočet Obce Makov na rok 2021 je zostavovaný v súlade s platnými právnymi normami.

NÁVRH PRÍJMOVEJ ČASTI ROZPOČTU:

1. <u>Daňové príjmy:</u>	872 955 €
1.1 Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve:	659 975 €
1.2 Daň z nehnuteľností:	144 950 €
1.3 Daň za psa:	1 500 €
1.4 Daň za nevýherné hracie prístroje:	30 €
1.5 Daň za ubytovanie:	12 000 €
1.6 Daň za užívanie verejného priestranstva:	500 €
1.8 Poplatky za KO a DSO:	54 000 €
2. <u>Nedaňové príjmy:</u>	377 722 €
2.1 Príjmy z prenajatých pozemkov:	163 370 €
2.2 Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov:	40 687 €
2.3 Príjmy z prenajatých strojov, prístrojov:	50 €
2.4 Ostatné administratívne poplatky:	8 000 €
2.5 Prostriedky za predaj výrobkov, tovarov a služieb:	49 545 €
2.6 Cintorínske služby – hrobové miesta:	3 300 €
2.7 Poplatky a platby za služby v ZpS:	207 040 €
2.8 Poplatky za rozvoz obedov a prepravnú službu:	1 850 €
2.9 Poplatky za opatrovateľskú službu v byte občana:	11 540 €
2.10 Réžia stravy v ZpS:	21 200 €
2.11 Príjem za zdravotné úkony v ZpS Makov	17 000 €
2.12 Predaj prebytočného materiálu:	200 €
2.13 Poplatok za znečisťovanie ovzdušia:	1 000 €
2.14 Úroky z domácich vkladov na účtoch:	50 €
2.15 Ostatné (vratky fin.výpomoci,ročné zúčt. zdrav.poist...):	2 000 €
2.16 Príjmy z náhrad poisťného plnenia:	0 €
2.17 Príjmy z dobropisov:	800 €
2.18 Príjmy z príspevkov prevádzkovateľa hazardnej hry:	90 €
<u>Školské zariadenia Obce Makov:</u>	16 263 €
<u>Materská škola:</u>	5 470 €
<u>ZŠ, zariadenia pre záujmové vzdelávanie:</u>	10 793 €
3. <u>Granty a transfery:</u>	850 535 €
4. <u>Strava v ZpS:</u>	83 000 €
5. <u>Projekt cezhraničnej spolupráce</u>	12 520 €
6. <u>Poskytnutie podpory formou dotácie z Enfironfondu:</u>	0 €
<u>Kapitálové príjmy:</u>	51 000 €
<u>Príjmy bežné a kapitálové celkom:</u>	2 218 995 €
<u>Finančné operácie:</u>	482 180 €

Príjmy celkom:

2 701 175 €

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 11-príjmová časť rozpočtu:

p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – zostatok na bežnom účte obce z roku 2020 je vo výške 186 901 €. Ak by sme sa rozhodli úver nezobrať, na kapitálové výdavky môžeme použiť cca 130 000 €.

Mgr. Marta Sláviková – daň z ubytovania – tohtoročná daň kvôli pandémie určite nebude ako minulý rok.

(p. Elena Trebulová – debata o tomto je zbytočná, v konečnom dôsledku koľko vyberieme, toľko odvedieme OCR Kysuce)

V položke 2.5 Prostriedky za predaj výrobkov, tovarov a služieb je oproti minulému roku navýšenie o 11 000 €, ide o veľký nárast.

(Ing. Irena Valičková – aby sa vyrovnal rozpočet, musí sa v niektorých položkách navýšiť, v priebehu roka sa dá urobiť úprava rozpočtu)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – nie je to nereálne, navrhuje ale schváliť sumu 42 000 €, nie 49 545 €)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – na str. 11 v príjmoch pri školských zariadeniach bola v roku 2020 suma 80 889 €, tento rok je navrhnutých 16 263. Prečo taký rozdiel?

(Ing. Irena Valičková – za schválené projekty prišli peniaze ešte v roku 2020, čiže tam je väčšia suma, používať sa budú v roku 2021)

p. Martin Pavlík, starosta obce – na účte máme aj peniaze na rekonštrukciu hasičskej zbrojnice na bývalej CHP, stále však vyše roka čakáme na vyjadrenie k malej úprave v projekte.

Ing. Daniel Brezina, PhD. – v položke 1.5 Daň za ubytovanie je uvedený počet ubytovacích zariadení 132, zrejme ide o preklep alebo je to počet aj so súkromnými domami a chatami, ktorí ubytovávajú?

Na str. 13 v položke Poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu je pre rok 2020 suma 0 €, pre rok 2022 je tam suma 35 625 €.

(Ing. Irena Valičková – bol podaný projekt na kompostéry, boli sme neúspešní, navrhla to aj do roku 2022, budeme o dotáciu žiadať opäť)

Str. 13 pri kapitálových príjmoch sa ráta s predajom starej hasičskej zbrojnice. Keď už sme pri tých rozpadávajúcich sa budovách, nemali by sme riešiť aj starú školskú jedáleň? Majú s ňou nejaké plány? Veľakrát sa už o tom rozprávali, je to v centre obce, špatí to.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – ide o budovu v centrálnej zóne ľahko využiteľnú. Keď sa postaví bytový dom na Vodárenskej ulici, budú sa zaoberať s touto budovou.

V minulosti bol nápad na využitie nadstavby na byty do súkromného vlastníctva. Doposiaľ majú dvoch reálnych záujemcov o kúpu takýchto bytov. Keď to bude definitívne, že o kúpu majú skutočný záujem, predložia návrh, čo ďalej.)

(Mgr. Janka Petrovičová – v minulosti sa v rámci debaty dohodli, že prízemie bude slúžiť obci a nadstavba bude slúžiť na byty)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – vie si na mieste predstaviť napr. Dom služieb, kde by bola kadernička, lekáreň a apod., dom kultúry by zostal kultúrnym stánkom)

(p. Jozef Pavlík – v tom prípade by nájom musel vzrásť päťnásobne)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – je mu jedno, čo tam bude, či byty v súkromnom vlastníctve alebo Dom

služieb, chcel to len pripomenúť, že s tým treba niečo robiť, až to v centre dediny nešpatí)

(Ing. Marián Masnica – kľudne bude súhlasiť aj s bytmi do súkromného vlastníctva, roky je tam plagát, je tu ale nejaký zákon o majetku obcí a Zásady hospodárenia s majetkom obce.)

Ing. Marián Masnica – v položke bežných príjmov u odpadového hospodárstva hovoríme o nastavení iného systému. Terajší príjem je 55 000 €, výdavky 70 000 €, v roku 2020 sme 15 000 € doplácali na odpadovom hospodárstve. Preto chce nastaviť iný systém. Najväčším problémom sú u nás chatári, ktorí odpad tvoria, neseparujú a musíme to platiť.

Má vedomosť, že v rámci obcí sa hodnotil systém odpadového hospodárstva. Je z toho nejaký výsledok?

Čo sa týka štátnej dotácie na stavebnom úseku, dáva do pozornosti, že obec dostáva zo štátu 2 238 €, výdavky nás stoja 10 000 €.

Pokiaľ ide o prijatie úveru, žiada špecifikovať, ktoré investície ideme z úveru realizovať.

Mgr. Marta Sláviková – čo zahŕňa suma 75 000 € pri dotácii z Environmentálneho fondu?

(Ing. Irena Valičková – ide o nákup techniky-spoluúčasť na traktor, projekt nie je schválený)

Podali sme 2 projekty, ak prejdú, nie je v rozpočte zahrnutý príjem, ani spoluúčasť. Malo by sa s tým v rozpočte rátať.

Z OCR Kysuce sme získali peniaze aj minulý rok, nie je to v rozpočte zahrnuté.

(Ing. Irena Valičková – je tu zahrnuté v bežných príjmoch)

Dáva do pozornosti, že v dôvodovej správe pre schvaľovanie rozpočtu by mal byť aj podklad, kedy bol návrh rozpočtu schválený v komisii, je to nedokonalá dôvodová správa.

Ďalej sa poslanci OZ zaoberali výdavkovou časťou rozpočtu.

NÁVRH VÝDAVKOVEJ ČASTI ROZPOČTU:

Program č. 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA

- 1.1 Výkon funkcie starostu (44 636 €)
- 1.2 Obecné zastupiteľstvo, komisie (5 565 €)
- 1.3 Vnútorňa kontrola (17 580 €)
- 1.4 Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach (13 945 €)
- 1.5 Strategické plánovanie rozvoja obce (1 000 €)
- 1.6 Právne služby obci (3 150 €)

Program č. 2: SLUŽBY VYKONÁVANÉ OBCOU PRE SR

- 2.1 Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami, ŠODB (7 003 €)
- 2.2 Prenesený výkon štátnej správy na úseku ochrany ovzdušia a na úseku ochrany prírody a krajiny (145 €)
- 2.3 Prenesený výkon štátnej správy na úseku štátnej vodnej správy (654€)
- 2.4 Prenesený výkon štátnej správy na úseku územného konania, stavebného poriadku, vyvlastňovacieho konania (10 447 €)
- 2.5 Prenesený výkon štátnej správy na úseku špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie (75 €)
- 2.6 Prenesený výkon štátnej správy na úseku ochrany pred povodňami (240 €)

- 2.7 Prenesený výkon štátnej správy na úseku matriky (2 340 €)
- 2.8 Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytov občanov a registra obyvateľov (779 €)
- 2.9 Prenesený výkon štátnej správy na úseku civilnej ochrany (1 110 €)
- 2.10 Prenesený výkon štátnej správy na úseku vojnových hrobov (70 €)

Program č. 3: SLUŽBY OBČANOM

- 3.1 Osvedčovanie listín a podpisov (60 €)
- 3.2 Evidencia nehnuteľností – stavieb (100 €)
- 3.3 Evidencia nehnuteľností – pozemkov (350 €)
- 3.4 Rybárske lístky (15 €)
- 3.5 Cintorínske a pohrebné služby, Dom smútku (26 790 €)
- 3.6 Miestny rozhlas (1 580 €)
- 3.7 Trhoviská (100 €)
- 3.8 Káblový a distribučný systém (50 €)
- 3.9 Obecný vodovod (14 800 €)
- 3.10 Kanalizácia (0 €)
- 3.11 Evidencia stavu psov v obci (500 €)
- 3.12 Zvoz a odvoz odpadu (66 450 €)

Program č. 4: BEZPEČNOSŤ

- 4.1 Ochrana pred požiarmi (70 550 €)
- 4.2 Kameraný systém obce (4 200 €)

Program č. 5: POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE

- 5.1 Správa a údržba pozemných komunikácií – letná (99 430 €)
- 5.2 Správa a údržba pozemných komunikácií – zimná (25 000 €)
- 5.3 Správa a údržba verejných priestranstiev, autobusových zastávok (9 377 €)

Program č. 6: VZDELÁVANIE

- 6.1 Základná škola (578 969 €)
- 6.2 Materská škola (154 921 €)
- 6.3 Školský klub detí (37 138 €)
- 6.4 Výdajná školská jedáleň (94 507 €)
- 6.5 Centrum voľného času (21 612 €)

Program č. 7: KULTÚRA, PROPAGÁCIA

- 7.1 Dom kultúry (62 600 €)
- 7.2 Organizácia kultúrnych aktivít (15 000 €)
- 7.3 Knižnica (21 235 €)
- 7.4 Kronika obce Makov (950 €)
- 7.5 Kultúrne projekty (27 670 €)
- 7.6 Webová stránka obce (500 €)
- 7.7 Obecný infokanál (450 €)
- 7.8 Informačný systém a propagácia (3 550 €)
- 7.9 Organizácia občianskych obradov (7 420 €)
- 7.10 Úradná tabuľa (150 €)

Program č. 8: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

- 8.1 ŠK Javorník Makov – prevádzka budovy a ihriska (25 400 €)
- 8.2 Multifunkčné ihriská (2 000 €)
- 8.3 Detské ihriská (13 900 €)

- 8.4 Javornícko-Beskydská bežecká magistrála (200 €)
- 8.5 Turistické značenie (250 €)
- 8.6 Verejné osvetlenie (32 000 €)
- 8.7 Vianočné osvetlenie (4 000 €)
- 8.8 Verejná zeleň, prvky drobnej architektúry, vstupy do obce, brest u Papaji – symbol dediny (8 869 €)
- 8.9 Cyklochodník (20 000 €)

Program č. 9: BÝVANIE

- 9.1 BD Makov – Čierne 17 (28 600 €)
- 9.2 Bytovka Makov – Trojačka č. 58 (2 550 €)
- 9.3 Investičná bytová výstavba, BD štandard 210 (55 530 €)

Program č. 10: SOCIÁLNE A ZDRAVOTNÉ SLUŽBY

- 10.1 Zariadenie pre seniorov (654 873 €)
- 10.2 Útulok – Makov č. 122 (9 000 €)
- 10.3 Opatrovateľská služba v byte občana (62 035 €)
- 10.4 Rozvoz stravy a prepravná služba (6 350 €)
- 10.5 Menšie obecné služby (11 050 €)
- 10.6 Dávky sociálnej pomoci – pomoc občanom v hmotnej núdzi (2 205 €)
- 10.7 Zdravotné stredisko, lekári (16 350 €)

Program č. 11: ADMINISTRATÍVA, SPRÁVA A ÚDRŽBA OBCE

- 11.1 Vzdelávanie zamestnancov obce (1 800 €)
- 11.2 Správa obce (242 130 €)
 - 11.2.1 Správa obecných pozemkov mimo miestnych komunikácií (2 300 €)
 - 11.2.2 Správa CHP Makov, Zberný dvor (15 024 €)

Program č. 12: PODPORA VŠEOBECNE PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB

- 12.1 Rímsko-katolícka farnosť Makov (1 500 €)
- 12.2 Makové zrnká, n. f. pre deti (500 €)
- 12.3 ZO SZŤP a ZPCCH (2 000 €)
- 12.4 MAKOVANKA, občianske združenie (700 €)
- 12.5 Jazdecký klub KYSUCKÝ PRAMIENEK o.z. 500 €)
- 12.6 ŠK Javorník Makov (12 000 €)
- 12.7 Dobrovoľný hasičský zbor (0 €)
- 12.8 MO Matica slovenská (400 €)

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 11-výdavková časť rozpočtu:

Ing. Daniel Brezina, PhD. – v roku 2020 sa audit za rok 2019 nerealizoval, keď tam nie je uvedená suma?

(Ing. Irena Valičková – obvolala cca 15 auditorov, žiadneho nezohnala, buď nerobia pre obce alebo sú zaneprázdnení. Preto sa audit v roku 2020 nerobil.)

(Mgr. Marta Sláviková – audit musíme mať zo zákona, treba si dať požiadavku na auditorskú komoru a oni nám auditora pridelia)

Ďalej v bode 2.1 sa viackrát spomína Obvodný úrad, ten nie je už roky, treba opraviť na Okresný úrad.

V položke 2.9 Prenesený výkon štátnej správy na úseku CO je za rok 2020 príjem 7 671 €. Predpokladá, že je to príjem aj z celoplošného testovania. Je to dobré, že sa u nás v obci pravidelne

testuje, občania nemusia za testovaním dochádzať do okolitých miest. Ak by sa dalo a peniaze by zvýšili, bol by rád, ak by sa za peniaze zakúpilo starším ľuďom, možno občanom nad 70 rokov napr. respirátory.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – na stretnutí starostov Horných Kysúc zvažovali jednotný režim a dohodli sa, že každá obec nakúpi certifikované respirátory FFP2 v počte 2 ks pre každého občana nad 62 rokov a možno vyjdú peniaze aj na vitamíny. Konštatuje, že štát zatiaľ preplatil náklady na testovanie 1 x. Odborného garanta pre MOM máme Kysuckú nemocnicu.)

Mgr. Marta Sláviková – položka 1.5 – máme povinnosť aktualizovať bezpečnostný projekt?
(Ing. Irena Valičková – nie)

Ing. Stanislav Gašparík – bežné príjmy a výdavky sú v poriadku a čo sa týka kapitálových výdavkov a úveru, je to v poriadku, bol by hriech nevyužívať cudzie prostriedky, s návrhom na úver súhlasí.

Ing. Marián Masnica – položka 3.5 Cintorínske služby zahŕňa sumu 20 000 € na stavbu Rekonštrukcia cintorína. Chcú pokračovať vo výstavbe chodníka a osvetlenia cintorína. Budú pri tomto pokračovať podľa spracovaného projektu?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – chcú zrevitalizovať centrálny chodník od brány po križ, vrátane obrubníkov)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – netreba zabudnúť ani na projektový zámer urnového hája)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – pri tejto investícii je dôležitá forma financovania, teraz je dôležitejší chodník)

(p. Rastislav Gajdoš – chce predložiť zastupiteľstvu aj prvotný projekt, štúdiu, ako to bolo naplánované pôvodne a môžu to porovnať so štúdiou Tomáša Perďocha)

(Ing. Marián Masnica – ako bude fungovať VODOHOSPODÁR Makov spol. s r.o., budú práce na cintoríne robiť naši zamestnanci alebo to zadáme ako zákazku?)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – nerobí sa to našimi zamestnancami, ale cez VODOHOSPODÁR Makov, majú s tým dobrú skúsenosť)

Mgr. Marta Sláviková – položka 3.9 zahŕňa sumu 4 000 € na oplatenie zdroja pitnej vody. Toto sa v rozpočte navrhuje už tretí rok a stále to nie je zrealizované.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – musíme najskôr prepojiť vodovod u Beloni so SEVKAKom)

Potrebujeme váhu na zbernom dvore?

(Ing. Irena Valičková – odpad na zbernom dvore by sa mal vážiť a robiť evidenciu a predkladať na úseku odpadového hospodárstva, koľko odpadu sa občanmi odovzdá na zberný dvor)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – položka 4.2 Kamerový systém – narozpočtovaný je nákup dvoch kamier. Kde ich plánujú osadiť?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – do odľahlejších osád dajú fotopasce a kvalitnejšie kamery v centre s nočným videním, aby sa dalo ľahšie prečítať napr. ŠPZ)

(Ing. Marián Masnica – ako funguje kamerový systém v obci? Pri kamere na mieste so zberovými nádobami by sa dalo vyfinancovať aj pokutami. Ak ľudia vozia na toto miesto odpad nezákonne, mali by sa pokutovať.)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – je to poprepájané, ohnisko je v centre, častokrát na požiadanie posúvajú záznamy Polícii SR. Čo sa týka kamery na mieste so zbernými nádobami, zatiaľ nepokutoval nikoho, ale vinníkov upozorňuje.)

(Mgr. Marta Sláviková – v niektorých obciach majú obecné kamery prepojené na jedného

zamestnanca, ktorý to stále sleduje, dá sa to zrealizovať cez projekt.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – v rozpočte pri položke 5.1 je navrhnutý chodník okolo zdravotného strediska, je to prioritna, ale dáva do pozornosti aj chodník od cintorína k Smutníkovcom, je to tiež nebezpečný úsek.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – pracujú aj na tejto štúdii, je to tiež ďalšia prioritna, bude s tam však musieť riešiť aj odvodnenie)

(p. Martin Pavlík, starosta obe – bude to sťažené, nakoľko sa tam občania budú musieť vzdať kúskov svojich pozemkov – záhrad, ľudia to ale privítali)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – do Čierneho chodník neplánujú?)

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – osadia tam značky a spomaľovače)

(Ing. Daniel Brezina, PhD. – vzhľadom na úzku cestu je to nerealizovateľné robiť chodník smerom do Čierneho)

Ing. Marián Masnica – ohľadom chodníka k RD Pápola žiada starostu informovať sa, či cesta I/10 je zaradená v projektoch vlády. Treba aj zistiť podmienky, za akých to budú robiť. Pretože práve oni v minulosti kládli podmienky napr. rozšírenia cesty, oporného múru a pod.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – informoval sa, vraj sme s cestou Makov-I/10 Priet'ah prví v poradí, ak sa začne s rekonštrukciou týchto ciest)

Ing. Marián Masnica – cyklochodník treba znova projektovať? Vie, že sa už realizoval cez OCR Kysuce, nedal by sa použiť? Nie je to totiž ľahká ani lacná záležitosť.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – osloví OCR, ak sa dá, mohli by projekt využiť.)

Mgr. Marta Sláviková – do bežných výdavkov v položke 5.1 by sme mali zakomponovať aj sumu na pasportizáciu miestnych komunikácií. Ak to tam nebude, nebude sa to riešiť a ak to chceme naozaj robiť, musí s to zaplatiť.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – navrhuje vyčleniť na projektovú dokumentáciu na cestu 10 000 € a na prípravu pasportizácie miestnych komunikácií 10 000 €)

(Ing. Marián Masnica – chce, aby sme vybrali jednu miestnu komunikáciu, urobili na ňu projektovú dokumentáciu a zrealizujeme aspoň jednu konkrétnu cestu tak, ako má byť urobená)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – už bola navrhnutá obhliadka ciest, aby sme objektívne cesty posúdili a vybrali naozaj najhoršie cesty)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – prečo v rozpočte pri ZŠ, MŠ, ŠKD nie je uvedená suma za rok 2020?

(Ing. Irena Valičková – pretože jej zo školy nedali informácie)

Položka 6.4 je uvedená vrátka nevyčerpanej dotácie na stravu za rok 2020 vo výške 26 257 €. Predpokladá, že je to z dôvodu, že sa deti nestravovali, keďže boli kvôli covidu doma a mali dištančné vzdelávanie.

(Ing. Irena Valičková – áno, zo štátu poslali vopred plnú výšku, preto sumu musíme teraz vrátiť)

Položka 6.1 Základná škola zahŕňa bežné výdavky 27 481 € na projekt ERAZMUS. O čo ide v tomto projekte?

(Mgr. Janka Petrovičová – projekt zahŕňa medzinárodnú spoluprácu s obcou Hutisko – Solanec, návštevy, rôzne spoločné aktivity a pod.)

Ing. Marián Masnica – kde bude EKO učebňa umiestnená?

(Mgr. Janka Petrovičová – za telocvičňou v školskom areáli)

Mgr. Janka Petrovičová – v položke 7. 9 je navýšenie na organizáciu občianskych obradov o 7 000 €.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – kvôli pandémie nebolo minulý rok Uvítanie detí, preto je rozpočet navýšený. Uvidí sa, aká bude situácia tento rok a ak sa nebude dať Uvítanie detí zrealizovať pre všetkých naraz, vyrieši sa to inak.)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – treba zverejniť pre mamičky aspoň oznam, že sa to nedá teraz realizovať a pod.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – zateplenie domu kultúry ideme robiť z vlastných zdrojov, nedá sa zapojiť do projektu?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – osobne by bol rád nerobiť to z vlastných zdrojov, radšej z vlastných zdrojov urobiť nové dvere do sály a zateplenie riešiť cez Environfond, resp. cez dotáciu z ministerstva.)

(p. Martin Pavlík, starosta obce - na zateplenie domu kultúry sa už viackrát žiadalo, stále nie sme úspešní, verí, že to teraz štát bude podporovať viac)

Mgr. Marta Sláviková – s dverami do sály v dome kultúry nesúhlasí, sú tam dôležitejšie veci na rekonštrukciu, nie brať úver na dvere.

(Ing. Marián Masnica – nešiel by do investície s dverami do sály, radšej poriešiť niečo menšie. Je projekt aj na zateplenie, ktorý spĺňal náležitosti v roku 2014, keď sa spracovával. Dnes spĺňať podmienky na zateplenie nebude. Navrhuje sumu na dvere vypustiť a ponechať menšiu sumu.)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – v dome kultúry sú dva únikové východy, mohli by sa zrekonštruovať a k tomu zaktualizovať projektovú dokumentáciu, pretože naozaj už nebude projekt spĺňať normy.)

(Mgr. Janka Petrovičová – a čo s rekonštrukciou kotolne?)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – podali sme projekt na rekonštrukciu kotolne v dome kultúry, dotácia by bola na výmenu kotla za plynový)

(Mgr. Marta Sláviková – ak projekt prejdeme treba do rozpočtu zahrnúť minimálne 5%-nú spoluúčasť + peniaze na plynovú prípojku, ktorú sme nemohli do projektu zahrnúť.)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – a čo s kuchyňou v dome kultúry?)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – kuchyňa je naozaj v biednom stave, chce to komplexnejší zámer a projektovú dokumentáciu)

p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – pokiaľ ide o položku 8.3 Detské ihriská, tento rok chcú dokončiť detské ihrisko v Čiernom pri futbalovom ihrisku. V hornej časti zakúpia ešte jeden prvok za cca 10 000 €– 12 000 €, v spodnej časti položia ešte drny do 100 m², bude tam kus trávinatej plochy, Hela Pajerová zabezpečila cez projekt výsadbu. Ihrisko bude označené s bezpečnostnými bránami.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – 5 000 € od Šoka Tabačka, ktorý nám sumu daroval na detské ihrisko ešte na účet neprišlo)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – mohli by sme p. Tabačka nejakým spôsobom zakomponovať k detskému ihrisku)

((p. Martin Pavlík, starosta obce – môžeme ho prizvať pri kolaudácii ihriska)

Mgr. Janka Petrovičová – k položke 8.5 Turistické značenie dáva do pozornosti informačnú tabuľu pri pamätnom kameni u Greguši, o ktorom sme už dvakrát hovorili, je naozaj v hroznom stave, treba to tam urobiť, je to miesto vstupu do osady.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – zahrnieme to do položky k OCR)

Ing. Marián Masnica – osada Lovase, Bacule – je tam železný označník, chýba tam práve označenie týchto osád.

Ing. Daniel Brezina, PhD. – v položke 8.8 Verejná zeleň je zrejme chyba v čísle pri bežných výdavkoch – sú tam dve sumy 8 869 € a nižšie sa uvádza 6 190 €.

Pri verejnom osvetlení je plánovaná rekonštrukcia svetelných bodov vo výške 10 000 €. V ktorých miestach?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – podľa potreby)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – každý rok v rozpočte v programe 8.1 ŠK Javorník-prevádzka budovy a ihriska je uvedené, že ihrisko a časť budovy Makov-Čierne 17 je potrebné prenajať ŠK Javorníku, aby to malo reálneho správcu.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – ak by ŠK Javorník mal aspoň jedného zamestnanca, kto by to reálne spravoval a všetko zabezpečoval, bolo by to reálne, ale ŠK funguje iba počas víkendov, nevidí v tom preto zmysel)

Čo plánujú robiť v bytovke na Trojačke?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – robia sa tam každoročne revízie, ľudia sú tam spokojní, nechcú robiť veľké zásahy)

(Ing. Marián Masnica – býva tam p. Košelová so synom, druhá polovica domu je prázdna.

V minulosti vyhoreli na Kopaniciach Papajovci, Ivan býva v prerobenom byte na zdravotnom stredisku. Obec má dva objekty – tento a na bývalom CHP. Urobme priestory na bývanie, budú k dispozícii, ak sa niekto ocitne v núdzi.)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – už sa robilo verejné obstarávanie na projekt bytového domu na Vodárenskej ulici?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – áno, projekt bude robiť Tomáš Perďoch)

p. Rastislav Gajdoš – navrhuje v rozpočte sumu z plynovej prípojky do kotolne presunúť na prerábku aspoň jedného bytu. Ak projekt rekonštrukcie kotolne schvália, potom sa urobí úprava rozpočtu.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – presunieme teda sumu 10 000 € z plynovej prípojky do domu kultúry na prerábku bytu vo vážnom domčeku na bývalom CHP.)

Mgr. Marta Sláviková – položka 10.1 Zariadenie pre seniorov – kapitálové výdavky sú navrhnuté vo výške 45 000. Do čoho plánujú investovať?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – už dávno nám kontrola vytýkala menšie priestory izieb pre klientov, preto chcú dať spracovať kvalitnú projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – technická poznámka - pri položke 10.4 je stále uvedená zodpovedná osoba Mgr. Hrtúsová, ktorá tu už nepracuje, treba to zmeniť.

V položke 10.1 Zariadenie pre seniorov pri bežných výdavkoch z cudzích zdrojov je 7 000 € na vrátenie finančného príspevku za neobsadené miesta. Predpokladá, že miesta je problém obsadiť kvôli korone?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – áno, ubudlo ľudí, na konci roka zomrelo v ZpS 8 klientov a je problém v súčasnosti miesta obsadiť, poslali ponuku aj na VÚC)

(Ing. Irena Valičková – toho času je v zariadení 43 klientov)

Opäť je v položke 10.7 Zdravotné stredisko naplánovaná rekonštrukcia vstupu do zdravotného strediska, bol by rád keby sa to naozaj konečne urobilo.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – dvere sú vyrobené v Ilave, situácia s covidom však všetko zhoršil, nevedel to ovplyvniť)

(Mgr. Janka Petrovičová – električka je na zdravotnom stredisku doriešená?)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – áno, problém bol v zásuvke, išlo iba o nepozornosť, odvtedy je to tam v poriadku)

(p. Rudolf Greguš – posilňovňa je využívaná?)

(p. Martin Pavlík, starosta obce – v súčasnosti kvôli opatreniam samozrejme nie, pri normálnom režime áno)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – kapitálové výdavky na dokončenie klientskeho centra v budove obecného úradu sú navrhnuté vo výške 30 000 €. Koľko rekonštrukčné práce stáli doposiaľ?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – stavebné práce stáli cca 35 000 €, 9 000 € bude stáť nábytok a chcú urobiť ešte vstup k pošte.)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – dotácia sa minulý rok farnosti nedávala?

(p. Martin Pavlík, starosta obce – sám pán farár kvôli situácii s pandemiou navrhol neposielať dotáciu, môže povedať, že s pánom farárom je dobrá spolupráca)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – program č. 12 Podpora všeobecne prospešných služieb zahŕňa dotácie pre organizácie a združenia v obci. Navrhnuté sumy v rozpočte sú sumy, o ktoré organizácie požiadali?

(Ing. Irena Valičková – nie všetci o dotáciu požiadali, požiadali iba občianske združenie MAKOVANKA, ZO SZŤP a ZPCCH a Jazdecký klub KYSUCKÝ PRAMIENEK o.z..)

KYSUCKÝ PRAMIENEK o.z. je nové združenie podporujúce zaujímavý šport a aktivity pre deti a mládež, predpokladá, že je pod vedením Mgr. Ing. Katky Holákovvej, podporuje ich na celej čiare.

(p. Martin Pavlík, starosta obce – áno, Katka Holáková je veľmi šikovná, zapája sa aj do mimoškolských aktivít a projektov)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – čo sa týka celkového rozpočtu, je podrobný, dobre spracovaný, len mu počas roka možno chýba ako keby porovnanie, čo sme na začiatku schválili, čo sa už za určitý čas urobilo, aby sa to celé zosúladiť.

(Mgr. Marta Sláviková – takisto má s tým problém, vidíme tu sumy za rok 2020, ale nevidíme, čo bolo naplánované a ako sa to plní. Dnes navrhujeme možno 20 investícií a aj tak sa z toho nič neurobí, čo sme schválili, ale urobí sa niečo iné, čo sme ani nenavrhovali, napríklad minulý rok jazierko pri zariadení pre seniorov. Ďalej napr. 4. rok robíme projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu zariadenia pre seniorov a doteraz sa s tým ani nezačalo.)

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – za jazierko sa už pán starosta ospravedlnil a je aj pravda, že doposiaľ nie je projekt na rekonštrukciu ZpS, tento rok to určite zrealizujú.)

(Ing. Marián Masnica – čo sa týka prehľadnosti rozpočtu, je to v poriadku a tým, že sa rozpočet schvaľuje až tento rok, je tu aj čerpanie, čiže záverečný účet. Chýba mu možno v 7.-8. mesiaci plnenie, pretože to, čo sa nerozbehne do júna, už sa nedorobí. A ak sa ide robiť projekt na ZpS, treba povedať, čo je účelom. Máme tu totiž v minulosti urobený projekt na rekonštrukciu kúpeľní, výťah a pod. Nevieme, čo plánujú prerábať. Je tam problém, čo nám dávno NKÚ

- vytýkalo, že zariadenie nespĺňa štandard priestorov izieb klientov.
(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – chcú urobiť zásobovanie spredu, spadol altánok, možno riešiť prístavbu napr. izolačky, sanitárnych priestorov, miestnosť pre zosnulých. Teraz je najlepšia doba získať peniaze cez projekt.)
(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – po plnení rozpočtu počas roka túžime už celé roky, ale chápe, že na úrade sú pracovníčky plne vyťažené.)
(Ing. Irena Valičková – štvrtročne plnenie realizujem, je to ale v programe pre poslancov neprehľadné, nerozumeli by tomu.)
(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu – samotná kontrola plnenia rozpočtu by poslancov zaťažovala)
(Mgr. Marta Sláviková – my potrebujeme hlavne plnenie kapitálových výdavkov, nie všetko)

p. Rastislav Gajdoš – pokiaľ ide o bytový dom na Vodárenskej ulici, ak dobre pochopil, tento rok plánujú zafinancovať búracie práce a projektovú dokumentáciu a so stavbou sa začne budúci rok.
(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – áno, budúci rok chceme požiadať ŠFRB o dotáciu a po schválení sa začne stavať.)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – chce poukázať na potrebu činností komisií, je to dôležité pre naše rozhodnutia.

Ing. Marián Masnica – k prijatiu úveru 220 000 € žiada starostu obce o predloženie podkladov a podmienok úveru, vrátane účelu prijatia úveru.

Po prerokovaní príjmovej a výdavkovej časti rozpočtu obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove

A/ s c h v a ľ u j e

v zmysle §11 ods. 4 písmena b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov **finančný rozpočet pre rok 2021** nasledovne:

príjmová časť:	bežné príjmy:	2 167 995 €
	kapitálové príjmy:	51 000 €
	finančné operácie:	482 180 €
	príjmy celkom:	2 701 175 €.
výdavková časť:	bežné výdavky:	2 279 996 €
	kapitálové výdavky:	405 725 €
	finančné operácie:	14 800 €
	výdavky celkom:	2 700 521 €

B/ B e r i e n a v e d o m i e

v zmysle §11 ods. 4 písmena b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov **predložené rozpočty pre r. 2022 a r. 2023.**

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

C/ Ž i a d a

starostu obce, p. Martina Pavlíka, pripraviť podmienky čerpania úveru v roku 2020 a predložil ich do najbližšieho rokovania obecného zastupiteľstva.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

D/ Ž i a d a

starostu obce, p. Martina Pavlíka, vyzvať správcu cesty I/10 a Ministerstvo dopravy a výstavby SR k náprave havarijného stavu tejto medzinárodnej cesty, ktorá prechádza katastrálnym územím obce Makov. Cesta svojim stavom nezodpovedá medzinárodným štandardom takýchto ciest. Táto výzva je podložená aj petíciou, ktorú občania v minulosti v roku 2016 spísali a nebola do dnešného dňa vypočutá.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková

Proti	0	
Zdržal sa	0	
Nepřítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 219/2021 bolo prijaté.

12. SCHVÁLENIE TERMÍNOV ZASADNUTÍ OBEČNÉHO ZASTUPITEĽSTVA V ROKU 2021

V zmysle § 12, bod 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení: „*Obecné zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Ak požiadá o zvolanie zasadnutia obecného zastupiteľstva aspoň tretina poslancov, starosta zvolá zasadnutie obecného zastupiteľstva tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie.*“

Na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 19.12.2018 bol schválený rokovací deň OZ (streda so začiatkom o 8.00 hod). Zároveň bolo prijaté v roku 2019 uznesenie, ktorým obecné zastupiteľstvo žiadalo pripravovať harmonogram zasadnutí OZ pre celý rok dopredu. Vopred stanovené termíny sa v praxi osvedčili, preto aj pre rok 2021 je predložený návrh dátumov zasadnutí.

Na poslednom OZ bol pre rok 2021 schválený prvý termín rokovania OZ – 17.02.2021, ktorý bol po telefonickom odsúhlasení všetkých poslancov posunutý o týždeň na 24.02.2021. Poslancom Ing. Danielom Brezinom, PhD. bol na rokovaní v decembri 2020 vznesený návrh a požiadavka na schválenie iného rokovacieho dňa, napr. v piatok, aby rokovania nebývali v strede týždňa. Starosta uvedené zobral na vedomie a navrhuje pre rok 2021 nasledovné termíny rokovaní OZ: 30.04.2021, 25.06.2021, 17.09.2021, 03.12.2021.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 12:

p. Rudolf Greguš – na predošlom OZ dal pripomienku, aby bolo v roku 6 rokovaní, navrhnutých je 5. Navrhuje ďalšie OZ mesiacoch apríl, jún, september, október, december.

(Ing. Daniel Brezina, PhD – otázka na počet rokovaní OZ je na vedenie obce, či im 5 rokovaní v roku postačuje a pokiaľ ide o deň zasadania, jeho návrh na piatok vzišiel zo zmeny v práci, nakoľko teraz pracuje v Liptovskom Mikuláši, ale ak to nevyhovuje ostatným, prispôsobí sa.)

(Mgr. Janka Petrovičová – súhlasí, aby bolo v roku 6 rokovaní OZ, nemusí byť v stredu, ale nechce, aby bolo v piatok, je to už spojené s víkendom)

(Mgr. Marta Sláviková – súhlasí s počtom OZ 6 a rokovací deň kedykoľvek, okrem pondelka)

(Ing. Marián Masnica – počet OZ 6, rokovací deň kedykoľvek)

(p. Rudolf Greguš – počet OZ 6, rokovací deň kedykoľvek)

(p. Rastislav Gajdoš – počet OZ 6, rokovací deň kedykoľvek)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove
s c h v a ľ u j e

6 zasadnutí obecného zastupiteľstva v roku 2021, termíny spresní starosta obce, p. Martin Pavlík.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 220/2021 bolo prijaté.

13. RÔZNE- SCHVÁLENIE PROJEKTU BILÍKOV MEMORIÁL V RÁMCI PROGRAMU INTERREG V-A SK- CZ, FOND MIKROPROJEKTOV

Informácie k zapojeniu sa do projektu „Bilíkov memoriál“ poskytla Mgr. Marta Sláviková.

Správca Fondu malých projektov, Region Bílé Karpaty, v spolupráci s hlavným cezhraničným partnerom, Žilinským samosprávnym krajom, vyhlásil dňa 7. januára 2021 výzvu č. 7/FMP/11b na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Fondu malých projektov programu Interreg V-A SK-CZ, kód výzvy: 7/FMP/11b, prioritná os: 3. Rozvoj miestnych iniciatív, Investičná priorita: 5. Podpora právnej a administratívnej spolupráce a spolupráce medzi občanmi a inštitúciami (11b), konkrétny cieľ: 3.1 Zvýšenie kvalitatívnej úrovne cezhraničnej spolupráce miestnych a regionálnych aktérov.

Obec Makov má snahu a záujem zapájať sa do projektov, ktoré sú zamerané primárne na podporu miestnych cezhraničných aktivít. Chceme obnoviť „Bilíkov memoriál“ . Predpokladaná realizácia aktivít - športovo branný deň obce Makov a partnerskej obce z ČR by bola v roku 2022.

Rozpočet môže byť do 20 000 EUR.

K nášmu plánovanému projektu sme vybrali cezhraničného partnera Obec Hutisko- Solanec.

Interpelácie poslancov OZ k bodu programu č. 13:

Ing. Marián Masnica – o čo konkrétne v projekte pôjde?

(Mgr. Marta Sláviková – výzva toho času iba vyšla, konkrétny zámer ešte nemá, určite pôjde o športovú súťaž v súčinnosti aj so školou a cezhraničným partnerom Obcou Hutisko-Solanec.)

(Ing. Marián Masnica – zahrnúť treba aj vybavenie pre streleckú súťaž, rampy, brožúrky o Bilíkovi,

Bilíkovej chate a pod.)

Po prerokovaní obecné zastupiteľstvo pristúpilo k hlasovaniu.

Celkový počet poslancov Obecného zastupiteľstva v Makove: 9

Počet prítomných poslancov OZ na hlasovaní: 8

Kvórum – počet hlasov potrebných na schválenie: 5

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo v Makove
s c h v a ľ u j e

zapojenie sa Obce Makov so žiadosťou o nenávratný finančný príspevok na projekt „Bilíkov memoriál“ v rámci programu Interreg V-A SK-CZ, Fond mikroprojektov 2021.

HLASOVANIE		
	Počet	Mená poslancov
Za	8	Ing. Daniel Brezina, PhD., Rastislav Gajdoš, Rudolf Greguš, Mgr. Katarína Ježíková Lučanová, Ing. Marián Masnica, Jozef Pavlík, Mgr. Janka Petrovičová, Mgr. Marta Sláviková
Proti	0	
Zdržal sa	0	
Neprítomný	1	Ing. Stanislav Gašparík
Nehlasoval	0	

Návrh uznesenia bol schválený – uznesenie č. 221/2021 bolo prijaté.

14. DISKUSIA

Mgr. Marta Sláviková – aký je ohlas na kamerové záznamy obecných zastupiteľstiev?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce - osobne bol proti, ale stretáva sa s dobrým ohlasom, ľudia reagujú, že je to dobrá vec)

Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – vráti sa ešte k jazierku pri ZpS, hoci si myslela, že to už nebude riešiť. Nepáči sa jej, že tento nápad vopred s nikým neprejednali, inak by sa na to pozerali aj oni ako poslanci, aj občania, ak by o tom informovali vopred a nie bez žiadneho rozhodnutia. Išlo o 10 000 €, nebola to malá položka. V zariadení nevykonali ani len prieskum u klientov, či vôbec o to majú záujem, veď koľko z klientov vôbec jazierko využije, keď je tam množstvo ležiacich.

(p. Rastislav Gajdoš – aspoň sa využil priestor po čističke odpadových vôd)

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – bude to tam pekné, nech aj tam to je vzhľadovo príjemné)

Mgr. Janka Petrovičová – kedy bude otvorené klientské centrum?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – do 15.3.2021 zazmluvnená firma dodá nábytok, predpokladá, že do 30.4.2021.)

Neuvažovali pre imobilných o schodoleze na obecný úrad?

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – ak by vypustili pred OÚ jedno parkovacie miesto, mohla

by tam byť zdvižná plošina)

(Mgr. Katarína Ježíková Lučanová – tie schody a zábradlie k OÚ sú zatiaľ provizórne?)

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – áno a ak sa tam bude robiť rampa, tento rok sa to nezrealizuje)

Opäť dáva do pozornosti nezabudnúť na opravu informačnej tabule u Greguši.

Zaujímajú ju, či je nejaký najnovší posudok na brest u Papaji. Vraj je pomerne bütľavý a je otázka času, kedy pôjde strom dole. Ak by sa musel zrezať, z dreva by sa mohol dať vyrezať napr. rozprávkový, náboženský alebo tradičný motív a tak by sa zachovala matéria, ktorú máme aj v erbe.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – brest je bütľavý a ak to raz príde, bude sa to riešiť, on by napr. navrhoval časť dreva rozrezať a malé kúsky rozpredať na pamiatku ako suveníry)

(Mgr. Marta Sláviková – myslí si, že brest tu budeme mať ešte možno aj 100 rokov)

(Ing. Marián Masnica – navrhuje prijať uznesenie, aby požiadali o dotáciu na dendrologický posudok na kvalitu brestu z bezpečnostných dôvodov)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – zo ZMOSu obdržali e-mail o možnosti zapojenia sa o dotáciu na zlepšenie vybavenia jedálne v školách.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – nás sa to nedotýka)

V zmysle zákona 447/2015 o miestnom poplatku za rozvoj môže obec ustanoviť na svojom území poplatok za rozvoj obce. Tento poplatok sa stanovuje pri nových stavbách na základe stavebného povolenia, netýka sa to už postavených nehnuteľností. Stavebný „bum“ je v Makove veľký, hlavne v Čiernom, už dnes je tam množstvo nových rekreačných chát a určite aj v budúcnosti bude o stavby záujem. Neuvažuje aj naša obec prijať takéto VZN? Aj takéto financovanie by obci možno pomohlo. Mnoho obcí a miest má takéto VZN prijaté.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – ak bude v tomto zhoda, obec takýto návrh VZN pripraví.

Bol by tomu rád, naozaj je tu neskutočný stavebný „bum“. Nechceme nikoho zdierať, ale financie by sa naakumulovali a riešili by sa týmto opravy ciest k nehnuteľnostiam, každý rok by sa mohol zaasfaltovať určitý úsek cesty.)

(Ing. Marián Masnica – nebráni sa tomu, len treba povedať, na čo ten poplatok môže obec použiť v zmysle zákona. Je to myslené napr. na to, aby boli vybudované inžinierske siete, tzv. účelové určenie.)

(p. Rudolf Greguš – nie je moc za ďalší poplatok, ale naozaj je tu zvýšený stavebný záujem, aj im to dosť znepríjemňuje život)

(Ing. Marián Masnica – preto treba pasportizáciu miestnych komunikácií, aj kvôli zimnej údržbe)

Ing. Daniel Brezina, PhD. – aj minulé roky bola zimná údržba dobrá, ale tento rok naozaj musí p. Klanducha pochváliť. Hovorí za časť Potok, Mláku, ale určite rovnako aj inde veľmi kvalitne vyorával sneh. Cesty boli rozhrnuté naširoko, myslel aj na odstavné plochy, parkovanie áut, vyslovuje verejnú pochvalu.

Mgr. Marta Sláviková – upozorňuje na koše na Kasárňach, ktoré tam nie sú a je to tam úplná katastrofa. Dve hodiny so synom zbierali smeti a zväžali k p. Lysíkovi do kontajnera.

p. Rudolf Greguš – ešte tri autobusové zastávky máme v obci škaredé – v Čiernom na točni, u p. Vavricovej a pod Pančavou v zákrute.

(p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce – aspoň jednu zastávku tento rok urobia)

p. Jozef Pavlík, zástupca starostu – na záver ďakuje poslancom OZ za schválenie rozpočtu na rok 2021.

15. NÁVRH NA UZNESENIE

V zmysle § 9 Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva zo dňa 11. 10. 2010, predložil a prečítal k jednotlivým bodom programu konkrétny návrh uznesenia p. Jozef Pavlík, zástupca starostu obce. Uznesenia boli schválené pod číslom **209 – 221/2021**.

Za každým uznesením poslanci OZ hlasovali, hlasovanie tvorí súčasť zápisnice.

16. ZÁVER

Na základe Štatútu Obce Makov obecné zastupiteľstvo konštatuje, že sú prítomní ôsmi poslanci OZ (podľa prezenčnej listiny pri ukončení zasadnutia OZ).

Zástupca starostu obce, p. Jozef Pavlík poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Makove ukončil o 17.00 hod.

.....
Martin Pavlík
starosta obce

Overovatelia:

Rastislav Gajdoš, poslanec OZ

Rudolf Greguš, poslanec OZ

Zápisnicu vyhotovila: Mgr. Iveta Chromíková